

Determinazione del Direttore numero 101 del 08.03.2024

Oggetto: AFFIDAMENTO SERVIZIO DI CONSULENZA IN MATERIA DI DIRITTO DEL LAVORO E PREVIDENZIALE		
Beneficiario	Dr. Bruno Iampieri	Cig: B07444BB31
Importo fornitura	€ 33.496,32	CUP: -
Destinatari	- DIRETTORE- Dr. Eros Donatelli - RESPONSABILE MACROSTRUTTURA 1-dr.Francesco Brescia - RESPONSABILE MACROSTRUTTURA 2-dr.ssa Marzia Sanvitale - RESPONSABILE MACROSTRUTTURA 3-dr.ssa Maria Ruggieri - RESPONSABILE MACROSTRUTTURA 4-dr.ssa Livia Bentivoglio - CONTABILITA'- dr.sse Di Giannantonio/Scannella/Camerlengo/Natale - IMPIEGATO AMM.- Angelo Fragnito - DR. BRUNO IAMPIERI bruno.iampieri@katamail.com	
Pubblicazione sul sito istituzionale	X Albo pretorio X Sezione Trasparenza Amministrativa	

IL DIRETTORE DELL'AZIENDA SPECIALE

con riferimento ai compiti e alle funzioni demandatigli e ai correlati poteri conferitigli con Deliberazione del Commissario Straordinario n. 1 del 10.01.2024;

Premesso che:

- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 98 del 19 novembre 2004, pubblicata il 2 dicembre 2004 e resa esecutiva a partire dal 13 dicembre 2004, è stata costituita, ai sensi dell'articolo 49 – comma 1 – del d. Lgs. 18 Agosto 2000, n. 267, l'Azienda Speciale <<Deborah Ferrigno>>, ente strumentale del Comune di Montesilvano, contestualmente approvandone lo Statuto;
- l'art. 2 – lett. b - dello Statuto dell'Azienda, stabilisce che la stessa ha per oggetto la gestione dei servizi pubblici del Comune di Montesilvano a rilevanza non economica, quali la gestione di tutti i servizi di natura socio-assistenziale sul territorio del Comune di Montesilvano;
- con deliberazione del consiglio comunale n. 16 del 07.02.2008 la denominazione dell'Azienda è stata modificata in Azienda Speciale per i Servizi Sociali del Comune di Montesilvano;

Richiamata la determinazione direttoriale n. 163 del 27.02.2023 a mezzo della quale veniva affidata la consulenza in materia di Diritto del Lavoro e Previdenziale al dr. Bruno Iampieri;

Evidenziato che il termine ultimo convenzionalmente previsto per la prestazione in parola è scaduto;

Fatto rilevare che a seguito di quanto deliberato dal CDA di questo Ente (Deliberazione n. 26/2023), recepito con determinazione direttoriale n. 2/2024, l'Azienda ha subito un processo riorganizzazione dell'assetto dei suoi uffici e ridistribuzione delle varie competenze in capo ai dipendenti, oltre alla novità dell'introduzione di una nuova Macrostruttura, motivo per cui sta attraversando un frangente particolarmente delicato con diversi aspetti ancora da definire vista la complessità delle modifiche introdotte;

Considerata la situazione illustrata e che mutamenti di rilievo sono stati deliberati proprio in relazione all'area contabile dell'Azienda e alla gestione delle sue attività economiche, nonché a quella delle risorse umane tramite l'introduzione di un ufficio preposto all'elaborazione dei cedolini paga e uno dedicato alla valutazione della performance e qualità in relazione all'operato dei dipendenti;

Rilevato che sono attualmente in corso i processi di perfezionamento conseguenti alle modifiche apportate tramite il citato atto di organizzazione e che in siffatte circostanze risulta di indubbia utilità il supporto di una elevata professionalità in materia di diritto del lavoro;

Riscontrato che, in ragione delle peculiarità proprie di un rapporto di consulenza, della sua natura prettamente fiduciaria e della conoscenza approfondita dell'Azienda Speciale da parte del dott. Bruno Iampieri, già consulente di questo Ente giusta determinazione direttoriale n.163 del 27.02.2023, è stato reputato opportuno comunicare al Professionista la volontà di questo Ente di proseguire nel rapporto già instaurato;

Dato atto della risposta positiva ricevuta da parte del dr. Bruno Iampieri (recepita al protocollo aziendale al n.2164 del 19.02.2024), nella quale sono stati indicati i costi per ciascuna tipologia di servizio inclusa nella Consulenza, per un ammontare complessivo annuo pari a € 13.200,00, oltre CAP e IVA;

Valutato congruo il corrispettivo, in considerazione delle prestazioni erogate, e dato atto che il Professionista è in possesso di pregresse e documentate esperienze analoghe a quelle oggetto di affidamento;

Ritenuto, pertanto, di procedere all'affidamento dell'incarico in oggetto per la durata di mesi 24, salvo possibilità di proroga nei termini di legge, con decorrenza dalla sottoscrizione della Convenzione regolante i rapporti tra le parti;

Dato atto che per la presente procedura è stato richiesto ed ottenuto il seguente CIG:B07444BB31;

Visti lo Statuto dell'Azienda Speciale per i Servizi Sociali e i vigenti contratti di servizio ripassati il 28 Aprile 2010 e il 24 Febbraio 2014 tra il Comune di Montesilvano e Questo Ente Strumentale, repertoriati agli atti del Comune di Montesilvano rispettivamente sotto il n. 2 e il n. 570;

A mente della Legge n. 190/2012 e del d.lgs. 14 Marzo 2013 n. 33, nonché del PTPCT aziendale così come approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione dell'Azienda Speciale n.5 del 25.01.2024;

DETERMINA

1. Di ritenere che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale di questa determinazione;
2. Di provvedere, per le motivazioni esposte, ad affidare il servizio di consulenza in materia di Diritto del Lavoro e Previdenziale al dr. Bruno Iampieri, con Studio in Pescara alla Via Paolucci n. 3;
3. Di precisare che l'incarico decorre dalla sottoscrizione della Convenzione ivi allegata per una durata di mesi 24, salvo facoltà di proroga a norma di legge, a fronte di un corrispettivo annuo per le prestazioni rese pari a Euro 13.200, 00 annui, oltre CAP e IVA per una somma complessiva pari a € 33.496,32;
4. Di specificare che le somme dovute saranno liquidate solo a seguito di emissione da parte del Professionista di regolare fattura elettronica con indicazione del CIG;
5. Di approvare la Convenzione allegata regolante i rapporti tra le parti;
6. Di demandare al competente ufficio l'esecuzione degli adempimenti consequenziali;
7. Di disporre che il presente atto sia pubblicato sul sito istituzionale dell'Azienda Speciale e notificato a mezzo protocollo ai destinatari.

Allegati:

- Convenzione

Il soggetto proponente:

dr.ssa Marzia Sanvitale

Il Responsabile del procedimento:

dr.ssa Marzia Sanvitale

Il Direttore

dr. Eros Donatelli