

C2-C2CV-0002929-07/05/2026 A - Allegato Utente 1 (A01)

Comune di Rovereto
Servizio Organizzazione e risorse umane
Ufficio gestione personale e concorsi
Piazza Podestà, 13
38068 Rovereto (TN)
PEC: personale@pec.comune.rovereto.tn.it

DOMANDA DI AUTO-CANDIDATURA PER LA PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA RISERVATA AI SENSI DELLA LEGGE 12 MARZO 1999 N. 68, PER DUE (N. 2) ASSUNZIONI A TEMPO INDETERMINATO CON RAPPORTO DI LAVORO A TEMPO PARZIALE DI 20 ORE SETTIMANALI, ATTRAVERSO UN PERIODO DI TIROCINIO DI FORMAZIONE E DI ORIENTAMENTO PER LA FIGURA PROFESSIONALE DI COADIUTORE AMMINISTRATIVO CATEGORIA B – LIVELLO EVOLUTO (Area 1 Operatori - livello evoluto, con il Nuovo Ordinamento Professionale).

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a a _____
il _____ residente a _____ in Via _____,
presa visione dell'avviso di procedura riservata ai sensi della Legge 68/1999 – protocollo n.23919/2026, per la copertura di n. 2 posti a tempo indeterminato con rapporto di lavoro a tempo parziale di 20 ore settimanali nella figura professionale di:

COADIUTORE AMMINISTRATIVO
categoria B – livello evoluto - 1^a posizione retributiva
(Area 1 Operatori - livello evoluto, con il Nuovo Ordinamento Professionale)

presso i servizi comunali

indetta da codesta Amministrazione,

CHIEDE

di poter partecipare alla stessa.

A tal fine lo/la scrivente, sotto la propria personale responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445 del 28.12.2000 e ss.mm., consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 dello stesso decreto per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, uso o esibizione di atti falsi contenenti dati non più rispondenti a verità,

DICHIARA

(barrare e completare le caselle che interessano)

1. di essere nato/a a _____ (prov. _____) il _____
e di essere residente a: _____ in Via _____ n. _____
codice fiscale: _____;

2. di essere cittadino/a italiano/a;

di essere cittadino/a di uno degli stati membri dell'Unione Europea (indicare il nome dello Stato): _____ e di godere dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o di provenienza (in caso negativo indicare i motivi del mancato godimento) _____

_____, di essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica e di avere un'adeguata conoscenza della lingua italiana;

di essere familiare di cittadino dell'Unione Europea, anche se cittadino di Stato terzo, titolare di diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente e di godere dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o di provenienza (in caso negativo indicare i motivi del mancato godimento) _____

_____, di essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica e di avere un'adeguata conoscenza della lingua italiana;

di essere cittadino/a di Paesi Terzi, titolare del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o titolare dello status di "rifugiato" ovvero dello status di "protezione sussidiaria" (art. 7 Legge 6 agosto 2013 n. 97) e di godere dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o di provenienza (in caso negativo indicare i motivi del mancato godimento) _____

_____, di essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica e di avere un'adeguata conoscenza della lingua italiana;

3. di godere dei diritti civili e politici;

4. di non essere escluso/a dall'elettorato politico attivo;

5. di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di _____;

ovvero di non essere iscritto/a per i seguenti motivi: _____
_____;

6. posizione nei riguardi degli obblighi militari (*per i cittadini soggetti a tale obbligo nati fino al 31.12.1985*)

di aver assolto gli obblighi militari;

di non aver assolto gli obblighi militari per il seguente motivo:

di non essere soggetto agli obblighi militari (ai sensi della Legge 23.08.2004 n. 226);

7. di possedere l'idoneità fisica alle mansioni da svolgere;

8. di non essere stato/a destituito/a o dispensato/a o licenziato/a dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, in forza di norma di settore, o licenziato/a dall'impiego presso una pubblica amministrazione per le medesime ragioni ovvero per motivi disciplinari ai sensi della vigente normativa di legge o contrattuale, anche per mancato superamento del periodo di prova nella medesima categoria e livello a cui si riferisce l'assunzione e di non trovarsi in alcuna posizione di incompatibilità prevista dalle vigenti leggi;

9. di non essere stato/a dichiarato/a decaduto/a dall'impiego per aver conseguito la nomina o l'assunzione mediante produzione di documenti falsi o viziati da nullità insanabile o per lo svolgimento di attività incompatibile con il rapporto alle dipendenze della Pubblica Amministrazione;

10. di non avere riportato condanne penali;

di aver riportato le seguenti condanne penali: _____

I/Le candidati/e non sono tenuti/e a indicare eventuali iscrizioni, a loro carico, presenti nel casellario giudiziale, rientranti nelle tipologie previste al comma 7 dell'art. 28 del D.P.R. 14/11/2002, n. 313, nonché all'articolo 24, comma 1 del medesimo D.P.R. 313/2002. In sostanza, i/le candidati/e sono tenuti/e a indicare solo le iscrizioni risultanti dal "certificato del casellario giudiziale richiesto dall'interessato/a"; in ogni caso, l'Amministrazione potrà accedere a tutte le iscrizioni presenti nel casellario giudiziale ad eccezione di quelle previste dal citato comma 7 dell'art. 28 del D.P.R. 14/11/2002, n. 313

11. di non avere procedimenti penali pendenti;

di avere i seguenti procedimenti penali pendenti: _____

12. di appartenere alla categoria di soggetti di cui all'art. 3 della Legge 05.02.1992 n. 104 e di richiedere, per l'espletamento del colloquio, eventuali ausili in relazione alla disabilità e/o l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi:

SI' NO

se SI' specificare quali _____

(i/le candidati/e dovranno allegare certificazione datata relativa alla specifica disabilità rilasciata dalla Commissione medica competente per territorio, dalla quale risultino gli ausili e i tempi aggiuntivi eventualmente concessi per sostenere la prova d'esame);

13. di essere in possesso, come richiesto dall'avviso di procedura riservata, del seguente titolo di studio:

diploma di scuola media inferiore conseguito presso (indicare istituto): _____

_____ con sede a: _____ in data: _____;

unitamente:

ad attestato di qualificazione professionale o corso di formazione specialistico di durata almeno biennale, inerente la figura professionale ricercata (specificare) _____

conseguito presso (indicare istituto): _____

con sede a: _____ in data: _____ con votazione finale: _____;

oppure:

esperienza professionale almeno biennale nelle mansioni della figura professionale ricercata (specificare) _____;

oppure:

diploma di scuola media superiore di durata quinquennale (diploma di maturità) (indicare il tipo di diploma) _____,

conseguito presso (indicare istituto): _____

con sede a: _____ in data: _____ con votazione finale: _____;

Chi ha conseguito il titolo di studio all'estero deve dichiarare:

- di essere in possesso della dichiarazione di equipollenza del titolo estero e traduzione autenticata che si allega;
- oppure di aver avviato la procedura di richiesta di equivalenza del proprio titolo di studio straniero ai sensi dell'art. 38 del D. Lgs. 165/2001 in data _____ (richiesta che si allega).

14. di essere iscritto/a, come disabile, nell'apposito elenco provinciale di cui alla deliberazione della Giunta provinciale n. 1816 del 28.11.2025 in data antecedente a quella della pubblicazione dell'avviso prot. n. 23919/2026 e quindi alla data del 9 aprile 2026;

15. di non prestare/non aver prestato servizio presso pubbliche amministrazioni;

di prestare/aver prestato servizio presso pubbliche amministrazioni;

N°	ENTE/SEDE DI LAVORO	DAL (gg/mm/aa)	AL (gg/mm/aa)	Figura professionale/categoria/livello
1				
	Causa di risoluzione rapporto di lavoro:			
2				
	Causa di risoluzione rapporto di lavoro:			
3				
	Causa di risoluzione rapporto di lavoro:			

in alternativa, si allega dichiarazione sostitutiva dei servizi prestati;

16. che le fotocopie allegate alla presente domanda di autocandidatura sono conformi agli originali in mio possesso;

17. di aver preso visione dell'informativa sul trattamento dei dati personali, ai sensi degli artt. 13 e 14 del regolamento UE 2016/679, contenuta nell'Avviso di procedura riservata;

18. di accettare incondizionatamente, avendone presa visione, le norme contenute nell'Avviso di procedura riservata prot. 29563/2026 del 5 maggio 2026, ivi comprese le modalità di comunicazione ai/alle candidati/e relativamente a tutte le fasi di svolgimento della presente procedura;

19. di prendere atto che:

l'elenco dei/delle candidati/e ammessi/e al colloquio, il diario (giorno – ora), la sede di svolgimento del colloquio

nonché qualsiasi altra informazione di carattere generale relativa alla procedura saranno pubblicati tramite avviso sul sito internet del Comune di Rovereto all'indirizzo www.comune.rovereto.tn.it. argomento: bandi di concorso:

https://www.comune.rovereto.tn.it/Amministrazione/Documenti-e-dati/Documenti-albo-pretorio?tag_id=105

e all'albo pretorio on-line almeno 15 giorni prima dell'inizio dei colloqui e che la pubblicazione all'albo pretorio on-line e sul sito internet del Comune hanno valore di notifica a tutti gli effetti ai/alle candidati/e, ai/alle quali non sarà inviata alcuna comunicazione personale circa la convocazione al colloquio.

20. Il/La sottoscritto/a chiede infine che, ogni comunicazione relativa alla presente domanda, venga fatta al seguente indirizzo (i possessori di Pec o @-mail ordinaria riceveranno le comunicazioni tramite una di queste modalità):

Cognome _____ Nome _____

Via/Piazza/Loc. _____ n. _____

Comune _____ Provincia _____ CAP _____

telefono: _____ cellulare _____

indirizzo posta elettronica: _____

indirizzo PEC: _____

e si impegna a far conoscere eventuali successive variazioni di indirizzo fino all'esaurimento della selezione, inviandole via mail a: concorsi@comune.rovereto.tn.it, allegando la fotocopia di un documento di identità valido e riconoscendo che il Comune di Rovereto non assume alcuna responsabilità in caso di irreperibilità del/la destinatario/a.

Data _____

Firma _____

(la mancanza della firma comporta esclusione)

Allega alla domanda i seguenti documenti:

1. curriculum vitae redatto nella forma di dichiarazione sostitutiva di certificazione/atto di notorietà **aggiornato, firmato e datato** riportante le esperienze lavorativo-professionali, formative e i percorsi d'istruzione;

1. fotocopia semplice fronte-retro di un documento di identità in corso di validità;

2. relazione conclusiva rilasciata dalla Commissione sanitaria integrata costituita ai sensi dell'art. 1, comma 4 della Legge 68/1999, se posseduta;

3. eventuale dichiarazione sostitutiva dei servizi prestati (vedi punto 15);

4. eventuali attestati relativi a corsi di informatica;

5. _____

6. _____