

# CCIAA del Gran Sasso d'Italia

## La Relazione sulla performance 2025

[approvata dalla Giunta camerale il 21/05/2026](#)

## SOMMARIO

	<i>Premessa</i>	2
<b>1.</b>	<b>PRINCIPALI RISULTATI RAGGIUNTI</b>	2
<b>2.</b>	<b>ANALISI DEL CONTESTO DELLE RISORSE</b>	3
	2.1 Risorse umane	3
	2.2 Risorse economico-finanziarie	4
	2.3 Contesto economico-istituzionale entro il quale l'ente ha effettivamente operato nell'anno 2025	6
	2.3.1 Contesto Economico	6
	2.3.2 Contesto istituzionale	23
<b>3.</b>	<b>RENDICONTAZIONE DELLA PERFORMANCE ORGANIZZATIVA</b>	23
	3.1 Albero della Performance	24
	3.2 Rendicontazione degli Obiettivi Strategici Triennali	27
	3.3 Rendicontazione degli Obiettivi Operativi Annuali	40
	3.4 Valutazione Complessiva della Performance Organizzativa	55
	3.5 Bilancio di Genere e Piano Azioni Positive	59
<b>4.</b>	<b>RENDICONTAZIONE DEGLI OBIETTIVI INDIVIDUALI</b>	71
<b>5.</b>	<b>IL PROCESSO DI MISURAZIONE E VALUTAZIONE</b>	86

## Premessa

La Relazione sulla performance rappresenta lo strumento attraverso il quale la **Camera di commercio del Gran Sasso d'Italia** rende conto del proprio operato alle imprese, alla comunità, ai partner istituzionali, alle risorse umane, ovvero ai propri stakeholder, interni ed esterni, illustrando i risultati ottenuti nel corso dell'anno precedente.

Si tratta di un lavoro svolto nella convinzione che ciò rappresenti non solo un dovere istituzionale, ma anche un mezzo attraverso il quale rafforzare le relazioni instaurate e il grado di conoscenza della propria azione nella comunità di riferimento, condizione indispensabile per consentire la realizzazione della strategia definita nel programma di mandato.

Con la Relazione sulla Performance l'Ente porta a conoscenza degli stakeholder gli impegni assunti nei loro confronti, in termini di attese da soddisfare e modalità operative da adottare; inoltre evidenzia a consuntivo i risultati organizzativi e individuali raggiunti rispetto ai singoli obiettivi programmati e alle risorse, rilevando gli eventuali scostamenti e indicandone le cause e le misure correttive da attuare.

### 1. I PRINCIPALI RISULTATI RAGGIUNTI

In questa sezione sono evidenziati i risultati più rilevanti con particolare riferimento agli aspetti di maggiore interesse per gli stakeholder esterni.

Nello specifico si forniscono le seguenti informazioni:

- una panoramica sul grado di raggiungimento complessivo degli obiettivi in relazione ai principali "aggregati": performance di Ente, degli ambiti strategici, delle unità organizzative;
- i dati relativi agli indicatori più significativi inseriti nel Piano della Performance

PERFORMANCE DI ENTE		93,26
Performance degli ambiti strategici	AS 1 – Rafforzare lo stato di salute del sistema	84,17
	AS 2 – Le imprese al centro: rafforzamento strutturale, innovazione	97,28
	AS3 – Semplicità ed innovazione: la PA al servizio dell'economia	94,85
	AS4 – Ambiente, cultura, gastronomia, borghi: un territorio attrattivo	100
	AS 5 – Le imprese di domani – giovani e donne	100

PERFORMANCE DELLE UNITA' ORGANIZZATIVE	
Area Segretario Generale	100
Segreteria e affari generali	100
Anagrafico - certificativa	100
Area Promozione e regolazione del mercato	92,69
Promozione	90,86
Compliance, trasparenza e privacy	88,44
Regolazione del mercato	94,86
Area Economico - Finanziaria	98,95
Provveditorato	98,63
Bilancio, programmazione e controllo di gestione	98,21

INDICATORI PIU' SIGNIFICATIVI	
Gradimento delle iniziative camerali	8,88
Numero mediazioni avviate	100

## 2. ANALISI DEL CONTESTO E DELLE RISORSE

Di seguito si rappresentano gli elementi utili per comprendere eventuali mutamenti intercorsi tra la fase di programmazione e la fase di gestione dando particolare evidenza:

- all'eventuale mutamento del contesto in cui l'amministrazione si è trovata ad operare nel periodo di riferimento;
- all'aggiornamento del quadro delle risorse umane ed economico – finanziarie complessive dell'Ente descritte nel Piano evidenziando se le variazioni intervenute nell'anno abbiano inciso indistintamente su tutti gli ambiti organizzativi o se abbiano avuto effetto solo su determinate attività o obiettivi.

### 2.1 Risorse umane

Al 31 dicembre 2025 la Camera di Commercio del Gran Sasso d'Italia risulta dotata di n. 58 dipendenti così distribuiti nelle diverse categorie funzionali:

Categorie funzionali	Numero
Dirigenti	3
Area dei Funzionari	15
Area degli Istruttori	29
Area degli Operatori Esperti	6
Area degli Operatori	5
Totale	58

Area	Dirigenti	Area Funzionari	Area istruttori	Area operatori esperti	Area operatori	Totale
Segretario Generale	1	4	0	0	5	10
Conservatore	0	1	12	5		18
Economico finanziaria	1	5	7	1		14
Promozione e regolazione del mercato	1	5	10 ( di cui 2 compliance)	0		16 (di cui 2 compliance)
	3	15	29	6	5	58

Al 31 dicembre 2025 i dipendenti a tempo indeterminato sono pari a 58 unità, di cui n. 2 dipendenti (dell'Area degli Istruttori) sono in part time.

Nel prospetto che segue si riportano le cessazioni intervenute dal momento della costituzione:

Cessazioni intervenute	Anno 2021	Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024	Anno 2025	Totale
DIRIGENTI	0	0	1	0	0	1
FUNZIONARI	2 (mobilità)	0	0	0	0	2
ISTRUTTORI	4	1	0	1	2	8
OPERATORI ESPERTI	2	2	1	3		8
OPERATORI	0	0	1	0	1	2
	8	3	3	4	3	21

## 2.2 Risorse economico – finanziarie

In relazione a tale elemento, nel prospetto che segue, si riportano le variazioni intervenute rispetto al quadro delle risorse riportato nel Piano della Performance approvato per il triennio 2025/2027:

Descrizione	Budget	Consuntivo	DIFFERENZA
<b>GESTIONE CORRENTE</b>			
<b>A) Proventi correnti</b>			
1 Diritto Annuale	7.702.158,98	8.083.862,08	381.703,10
2 Diritti di Segreteria	2.555.500,0	2.627.711,62	72.211,62
3 Contributi trasferimenti e altre entrate	682.650,10	587.919,10	-94.731,00
4 Proventi da gestione di beni e servizi	117.700,00	97.992,28	-19.707,72
5 Variazione delle rimanenze	0,00	-14.982,72	-14.982,72
Totale Proventi Correnti A	11.058.009,08	11.382.502,36	324.493,28
<b>B) Oneri Correnti</b>			
6 Personale	-3.333.549,59	-3.023.900,42	-309.649,17
7 Funzionamento	-2.703.149,55	-2.436.122,46	-267.027,09

8 Interventi Economici	-3.200.000,00	-3.068.705,72	-131.294,28
9 Ammortamenti e accantonamenti	-3.314.024,76	-3.124.686,16	-189.338,60
Totale Oneri Correnti B	-12.550.723,90	-11.653.414,76	-897.309,40
Risultato della gestione corrente A-B	-1.492.714,82	-270.912,40	-1.221.802,42
<b>C) GESTIONE FINANZIARIA</b>			
10 Proventi Finanziari	10.155,00	9,801,44	-353,56
11 Oneri Finanziari	0,00		
Risultato della gestione finanziaria (C)	10.155,00	9,801,44	-353,56
<b>D) GESTIONE STRAORDINARIA</b>			
12 Proventi straordinari	222.825,43	1.656.939,37	1.434.113,94
13 Oneri Straordinari	-9.874,16	-59.797,00	-49.922,84
Risultato della gestione straordinaria (D)	212.951,27	1.597.142,37	1.384.191,10
<b>RETTIFICHE DI VALORE ATTIVITA' FINANZIARIA</b>			
14 Rivalutazioni attivo patrimoniale			
15 Svalutazioni attivo patrimoniale			
Differenze rettifiche attività finanziarie			
<b>Disavanzo/Avanzo economico esercizio A-B-C-D</b>	<b>-1.269.608,55</b>	<b>1.336.031,41</b>	<b>2.605.639,96</b>

Come evidenzia il prospetto sopra rappresentato, per l'anno 2025, in luogo del disavanzo previsto in sede di preventivo e di aggiornamento è stato conseguito un avanzo economico.

Tale risultato è stato determinato essenzialmente dalla gestione ordinaria e dalla gestione straordinaria. In merito alla prima sono stati rilevati maggiori proventi e minori oneri che hanno determinato il conseguimento di un disavanzo della gestione corrente di € 270.912,40. In relazione della gestione straordinaria è stato accertato un risultato positivo superiore rispetto al previsto.

Occorre comunque evidenziare che, nel corso dell'anno, si è proceduto al monitoraggio delle risorse previste per gli interventi promozionali ed alla loro destinazione alla realizzazione dei progetti e delle iniziative previste nel piano della performance.

## 2.3 Contesto economico-istituzionale entro il quale l'ente ha effettivamente operato nell'anno 2025

### Lo scenario economico internazionale

#### Lo scenario economico internazionale

Le previsioni relative all'andamento economico mondiale nel 2025 e 2026 formulate dall'*International Monetary Fund* (IMF) nel *World Economic Outlook* pubblicato del gennaio 2026, prima, quindi, dello scoppio del conflitto in Medio-Oriente, stimano una crescita globale nel 2025 e 2026 del 3,3% e un lieve calo al 3,2% nel 2027. Tali risultati derivano dall'interazione di forze divergenti. La direttrice riguarda, da una parte, lo spostamento dalle politiche commerciali all'impennata degli investimenti in tecnologia, Intelligenza Artificiale compresa, che ha riguardato il Nord America e l'Asia più che altre regioni, dall'altra, il sostegno monetario e fiscale, con condizioni finanziarie ampiamente favorevoli per il settore privato.

Secondo l'Istat, nel 2025, le principali economie mondiali hanno mostrato andamenti eterogenei, con un aumento del Pil cinese ancora in linea con gli obiettivi del governo (+5,0%), una decelerazione dell'attività economica negli Stati Uniti (+2,2%), e una ripresa complessiva dell'area euro superiore alle attese (+1,3%).

L'IMF stima che l'inflazione mondiale si è attestata al 4,1% nel 2025, che scenderà al 3,8% nel 2026 e al 3,4% l'anno successivo. Il rallentamento ha permesso alla BCE di allentare la morsa monetaria portando i tassi di riferimento su livelli più contenuti.

Sul fronte finanziario, l'anno è stato premiante per l'Europa: l'euro si è rafforzato sensibilmente sul dollaro e, per quanto riguarda l'Italia, lo spread BTP-Bund è arrivato ai minimi storici (circa 74 punti base a fine anno).

Anche i mercati azionari, pur con una forte volatilità primaverile legata ai dazi USA, hanno chiuso l'anno in ripresa.

I rischi sulla crescita che l'IMF prevedeva nel gennaio 2026, prima, quindi, dello scoppio dell'aggressione da parte degli USA e di Israele ai danni dell'Iran e dell'allargamento del conflitto ad un'ampia porzione del Medio-Oriente, erano relativi alla revisione delle aspettative di crescita dell'Intelligenza Artificiale che potrebbero portare ad una flessione degli investimenti e innescare una brusca revisione del mercato finanziario partendo dal settore dell'AI per poi estendersi ad altri settori e impattando negativamente sulle condizioni di vita delle famiglie.

Le tensioni commerciali potrebbero infiammarsi, prolungando il clima di incertezza e di difficoltà del sistema produttivo. La possibilità che esplodano tensioni nazionali e internazionali potrebbe generare nuovi elementi di incertezza ed influire negativamente sull'economia globale attraverso il loro impatto sui mercati finanziari, sulle catene di fornitura e sui prezzi delle *commodities*. Gli elevati deficit finanziari e il consistente debito pubblico generano pressione sui tassi di interesse a lungo termine e, a loro volta, sulle intere condizioni finanziarie.

D'altro canto, il sistema potrebbe beneficiare degli investimenti nell'AI che sarebbero in grado di mettere in moto più velocemente una modalità di crescita sostenibile.

L'adozione dell'Intelligenza Artificiale si traduce in crescita della produttività e aumento del dinamismo. Il sistema potrebbe essere sostenuto anche dall'allentamento delle tensioni commerciali. Le politiche volte alla promozione della stabilità e della sostenibilità innalzerebbero le prospettive di crescita a medio termine ma richiederebbero anche quale condizione necessaria interventi decisi volti a ripristinare buffer fiscali, a stabilizzare i prezzi e il sistema finanziario, ridurre l'incertezza e porre in essere riforme strutturali senza ulteriori ritardi.

L'Istat, nel rilevare che il conflitto in Medio Oriente sta determinando pressioni al rialzo sul prezzo del greggio, scontando il ruolo dell'Iran come produttore di petrolio e la rilevanza strategica dello Stretto di Hormuz come rotta mercantile, prefigura una tendenza generale al ribasso delle prospettive per l'economia mondiale nel 2026.

#### Lo scenario economico nazionale

Si stima che nel 2025 il Pil italiano in volume, in accelerazione nel corso dell'anno, sia aumentato dello 0,5% rispetto al 2024 (Area EURO: +1,3%) grazie al contributo della domanda interna (+1,5 p.p.) mentre quella estera netta e le scorte hanno esercitato un apporto negativo, rispettivamente, per -0,2 (esportazioni: -1,2%; importazioni: +1,0%) e -0,7 p.p..

In dettaglio nel IV trimestre 2025 crescono lievemente su base congiunturale i consumi finali nazionali (+0,1%) mentre gli investimenti fissi lordi hanno evidenziato una crescita significativa (+0,9%).

Nello stesso periodo dal lato dell'offerta, positivi gli andamenti congiunturali del valore aggiunto dell'industria in senso

stretto (+0,6%) e delle costruzioni (+1,4%) mentre nei servizi si è registrato un lieve aumento (+0,1%). Prosegue il calo della produzione industriale.

Nel 2025, la produzione nelle costruzioni, al netto degli effetti di calendario, è cresciuta in media del 4,8%, evidenziando un'accelerazione rispetto al 2024 (+3,9%). Analoga la dinamica dei servizi (+0,8%). Si conferma in peggioramento il clima di fiducia delle imprese manifatturiere.

Gli scambi commerciali con l'estero nel 2025 hanno ripreso a crescere in valore (+3,3%). Alla crescita in volumi relativamente modesta del ceduto (+0,7%) si è associata una dinamica più vivace dei prezzi (+2,6%, misurata in termini di valori medi unitari). Al contrario nel caso delle importazioni, si è osservato un aumento maggiore dei volumi (+2,0%) rispetto ai valori medi unitari (+1,1%).

Le esportazioni sono state trainate dalle vendite di prodotti farmaceutici (+28,5%) dirette prevalentemente verso gli Stati Uniti e di metalli e prodotti in metallo, alimentari (+4,3%) e mezzi di trasporto.

Anche sul fronte delle importazioni forti sono stati gli impulsi dei prodotti farmaceutici, in metallo e alimentari cui si sono aggiunti il tessile abbigliamento e pelli, i macchinari e gli apparecchi elettrici.

## IL PROFILO ECONOMICO DELLE PROVINCE DELL'AQUILA E DI TERAMO

### 2.1 La popolazione

I residenti nelle province dell'Aquila e Teramo al 31 dicembre 2025 sono 586.600 (L'Aquila: 286.765; Teramo: 299.835), pari al 46,3% del totale regionale.

La densità abitativa è di 83,8 ab/kmq (L'Aquila: 56,8 ab/kmq; Teramo: 153,4 ab/kmq; Abruzzo: 181,0 ab/kmq). Le donne sono 295.613 (50,4% dei residenti; L'Aquila: 50,0%; Teramo: 50,7%; Abruzzo: 50,8%).

La popolazione nel territorio del Gran Sasso registra una flessione su base annua del -0,26‰ pari a -155 residenti - derivante dalla flessione del -0,71% (-214 persone) di Teramo e dall'aumento dello 0,21 ‰ (+59) dell'Aquila - migliore del -1,49% regionale ma più accentuata del -0,01% nazionale. L'andamento demografico nell'ambito camerale è la risultante di una dinamica naturale negativa (-6,1‰; L'Aquila -6,8‰; Teramo: -5,5‰), lievemente migliore di quella regionale (-6,1‰) ma decisamente peggiore della media nazionale (-5,1‰) e di un andamento migratorio positivo (+5,8‰; L'Aquila +6,9‰; Teramo: +4,8‰) migliore di quello abruzzese (+4,7‰) e italiano (+5,0‰).

Alla fine del 2025 gli **stranieri** nel territorio camerale sono 53.183, il 9,1% dei residenti (L'Aquila: 9,5%; Teramo: 8,7%; Italia: 9,4%; Abruzzo: 7,5%). Il 56% del totale degli stranieri in Abruzzo risiede nel territorio della Camera di Commercio del Gran Sasso, 27.128 nella provincia dell'Aquila, e 26.055 in quella di Teramo (pari rispettivamente a 28,6% e al 27,4%). Nel complesso delle due province le straniere residenti rappresentano il 48,9% del totale degli stranieri (L'Aquila: 48,1%; Teramo: 49,8%), quota inferiore alla media nazionale (49,3%) e regionale (50%). Il fatto che a L'Aquila la quota di stranieri maschi è, sia pur di poco, superiore a quella delle femmine testimonia che in questa provincia esiste una richiesta di lavoro tesa a soddisfare i bisogni del sistema delle imprese (si pensi ai cantieri post sisma) più robusta di quella, prettamente femminile, delle famiglie. Rispetto al 2024 l'Abruzzo registra una variazione dei residenti stranieri del +4,9% migliore del 3,5% medio nazionale, il territorio camerale del 5,2% risultato del 7,2% dell'Aquila e del 3,2% di Teramo.

**INDICATORI DEMOGRAFICI. Italia, Abruzzo, territorio camerale e province abruzzesi. Dati provvisori anno 2025 (val. per 1.000).**

	Italia	Abruzzo	Gran Sasso	L'Aquila	Teramo	Pescara	Chieti
Tasso di natalità	6,0	5,5	5,5	5,3	5,6	5,6	5,4
Tasso di mortalità	11,1	11,7	11,6	12,1	11,1	11,9	11,9
Tasso di crescita naturale	-5,1	-6,2	-6,1	-6,8	-5,5	-6,3	-6,4
Tasso migratorio interno	0,0	0,2	-0,2	-0,4	0,0	2,0	-0,5
Tasso migratorio con l'estero	5,0	4,5	6,0	7,3	4,8	3,3	3,1
Tasso migratorio totale	5,0	4,7	5,8	6,9	4,8	5,3	2,6
Tasso di crescita totale	0,0	-1,5	-0,3	0,2	-0,7	-1,0	-3,9

Fonte: elaborazione CRESA – Centro Studi dell’Agenzia per lo Sviluppo della Camera di Commercio del Gran Sasso d’Italia su dati provvisori Istat

Per quanto riguarda la **struttura della popolazione per classe di età** a fine 2025 la popolazione residente nel territorio camerale risulta composta per l’11,0% da giovani di età compresa tra 0 e 14 anni, valore analogo all’11,1 regionale e all’11,6% nazionale, per il 25,4% da individui tra i 15 e i 39 anni (Abruzzo: 25,4%; Italia: 26,4%), per il 37,0% da adulti tra i 40 e i 64 anni (Abruzzo: 37,0%; Italia: 36,8%) e per il 26,5% da anziani di età superiore a 64 anni (Abruzzo: 26,5%; Italia: 25,1%). Confrontando l’articolazione per classi di età della popolazione delle due province si rileva che rispetto a Teramo L’Aquila presenta un’incidenza più bassa dei giovanissimi (10,9% contro 11,2%) e della popolazione in età lavorativa (61,8% contro 63,0%) e, di conseguenza, più elevata degli over 64 (27,4% contro 25,8%).

#### **POPOLAZIONE PER CLASSI DI ETÀ Italia, Abruzzo, territorio camerale e province abruzzesi. Dati provvisori anno 2025 (pesi % sul tot. residenti)**

	Italia	Abruzzo	Gran Sasso	L'Aquila	Teramo	Pescara	Chieti
0-14	11,6	11,1	11,0	10,9	11,2	11,5	10,9
15-39	26,4	25,4	25,4	25,0	25,8	25,7	25,1
40-64	36,8	37,0	37,0	36,7	37,3	37,1	36,8
65 e più	25,1	26,5	26,5	27,4	25,8	25,7	27,3

Fonte: elaborazione CRESA – Centro Studi dell’Agenzia per lo Sviluppo della Camera di Commercio del Gran Sasso d’Italia su dati provvisori Istat

Gli **indicatori strutturali** forniscono un valido supporto per comprendere le ripercussioni socio economiche della struttura per età della popolazione. Prosegue rapidamente il processo di invecchiamento demografico che negli ultimi anni non è stato neanche mitigato dall’aumento della popolazione residente straniera, in prevalenza giovane. L’incremento della popolazione in età anziana, la riduzione di quella in età giovanile, l’aumento della sopravvivenza e il contenimento della fecondità, ben al di sotto del livello di sostituzione delle generazioni, hanno fatto sì che la sproporzione tra gli anziani e i giovani sia aumentata in misura notevole.

L’**indice di vecchiaia** (rapporto percentuale tra il numero degli ultra sessantacinquenni ed il numero di residenti fino ai 14 anni), che, misurando la relazione tra anziani e giovanissimi, rappresenta il grado di invecchiamento di una popolazione, continua ad aumentare e raggiunge in Abruzzo a fine 2025 quota 238,6 (2024: 228,1), il che equivale a dire che in regione ci sono più di 238 over 64enni ogni 100 persone con meno di 15 anni. Tale valore è assai più elevato di quello medio nazionale (216,3; 2024: 207,6). Nel territorio L’Aquila-Teramo si attesta su 240,3 (era 229,9 l’anno precedente): fortemente critica la situazione dell’Aquila (252,1 contro 241,3 del 2023), migliore quella di Teramo (229,4 era 219,3 nell’anno precedente).

L’**indice di dipendenza strutturale** (rapporto percentuale tra popolazione 0-14 anni e 65 anni e oltre e la popolazione 15-64 anni) rappresenta il carico sociale ed economico della popolazione non attiva su quella attiva e fornisce, in tal

modo, una misura, anche se approssimativa, del grado di dipendenza economico-sociale tra le generazioni fuori e dentro il mercato del lavoro.

In Abruzzo per 100 persone in età attiva ce ne sono 60,4 (erano 59,8 nel 2024) individui non ancora (0-14 anni) e non più (65 anni e oltre) in età lavorativa; di questi 17,8 (era 18,2) sono giovani con meno di 15 anni (*indice di dipendenza strutturale giovani*) e 42,6 (era 41,6) anziani con più di 64 anni (*indice di dipendenza strutturale anziani*). Il valore regionale dell'indice di dipendenza strutturale è superiore a quello medio nazionale (58,1) che presenta un carico maggiore dei giovanissimi (18,3) e minore degli anziani (39,8).

Nel territorio della Camera di Commercio del Gran Sasso l'indice di dipendenza strutturale nel 2025 è del 60,3 (59,6 nel 2024) derivante da 42,5 della componente anziana e da 17,7 di quella giovanile. Partendo dal presupposto che per lo sviluppo futuro le due fasce di età "inattive" rappresentano una (giovani) una opportunità e l'altra (anziani) una minaccia, è la provincia dell'Aquila a mostrare una struttura più fragile (giovani: 17,6; anziani: 44,3) di quella di Teramo (giovani: 17,8; anziani: 40,9).

#### **INDICATORI DI STRUTTURA. Italia, Abruzzo, territorio camerale e province abruzzesi.**

##### **Dati provvisori anno 2025 (val. per 100)**

	Indice di vecchiaia	Indice di dip. strutt.	Indice di dip. giovani	Indice di dip. anziani
Italia	216,3	58,1	18,3	39,8
Abruzzo	238,6	60,4	17,8	42,6
Gran Sasso	240,3	60,3	17,7	42,5
L'Aquila	252,1	61,9	17,6	44,3
Teramo	229,4	58,7	17,8	40,9
Pescara	222,2	59,2	18,3	40,9
Chieti	250,6	61,6	17,5	44,1

Fonte: elaborazione CRESA – Centro Studi dell'Agenzia per lo Sviluppo della Camera di Commercio del Gran Sasso d'Italia su dati provvisori Istat

## **2.2 L'economia**

Secondo l'indicatore trimestrale dell'economia regionale (ITER) elaborato dalla Banca d'Italia, in Abruzzo nel 2024 la produzione è aumentata dello 0,6%, una dinamica in linea con quella nazionale.

La Svimez ha stimato una crescita al +1,0% analoga a quella del Mezzogiorno – area che ha maggiormente beneficiato del contributo del PNRR - e superiore al +0,7% italiano il quale, nonostante la spinta del Centro (+1,2%) e del Meridione, ha risentito principalmente della stazionarietà del Nord-Est (-0,2%; Nord-Ovest: +0,9%) causata dalla riduzione delle esportazioni che in quest'area apportano un contributo in percentuale al Pil superiore al 30%.

Se si considera la crescita cumulata del Pil nel triennio 2022-2024 il Mezzogiorno riporta un +8,6% e l'Abruzzo registra un +9,2% inferiore nel Sud unicamente al +11,2% della Sicilia e al +9,5% della Campania.

La SVIMEZ calcola per l'Abruzzo variazioni annue del valore aggiunto a prezzi costanti positive per l'agricoltura (+15,1%) e per i servizi (+1,5%) - entrambi migliori rispetto alle altre regioni del Mezzogiorno - e negative per le costruzioni (-4,3% migliore del solo Molise) e l'industria (-1,8% meno intensa della sola Campania).

Nel 2024 il PIL dell'Abruzzo in termini reali (a valori concatenati con anno di riferimento 2020) ha raggiunto i 40 miliardi di euro registrando un incremento su base annua del +0,7% analogo a quello delle tre circoscrizioni nazionali.

Il PIL reale pro capite dell'Abruzzo a valori concatenati con anno di riferimento 2020 è risultato nel 2024 pari a 28.327 euro, valore che pur essendo oltre 6 mila euro in più rispetto al Mezzogiorno, corrisponde a solo l'86% del valore medio nazionale (32.885 euro).

La ricchezza pro capite regionale mostra avanzamenti nel breve (+0,8%) e nel lungo periodo (+0,7% tra il 2010 e il 2024) che solo nel lungo periodo mostrano di essere inferiori al Meridione (+1,1%) e sono comunque lievemente migliori del Centro-Nord.

Nel 2024 le famiglie abruzzesi hanno speso 21,7 miliardi di euro (in termini reali, a valori concatenati con anno di riferimento 2020) per l'acquisto di beni e servizi, che corrispondono al 2% circa del valore nazionale (1.103 miliardi di euro) e al 7,5% di quello del Mezzogiorno (288 miliardi di euro).

Nel periodo 2010-2024 la dinamica dei consumi pro capite riferita alle famiglie abruzzesi, al pari di quella delle famiglie del resto del Paese, è stata positiva.

Nel 2024 il valore pro capite dei consumi delle famiglie in regione si è attestato sui 17 mila euro, quasi 2,5 mila euro in più del Meridione e 3,7 mila euro in meno del Centro-Nord. La crescita rispetto all'anno precedente si attesta sul +0,9% lievemente migliore del +0,7% delle aree centro-settentrionale e meridionale.

Gli investimenti fissi lordi nel 2023, anno al quale risalgono i dati più recenti resi disponibili dall'Istat, si sono attestati in Abruzzo a 9,6 miliardi di euro, espressi a valori concatenati con anno di riferimento 2020.

Tale ammontare corrisponde a circa il 2,2% del totale nazionale (436,6 miliardi di euro) e al 9,7% del valore relativo al Mezzogiorno (98,3 miliardi di euro).

Il valore pro capite nel 2023 è stato di 7.514 euro, 2,6 mila euro in più del Meridione e 1,1 mila euro in meno rispetto al Centro-Nord. L'andamento abruzzese degli investimenti fissi lordi per abitante nel periodo 2010-2023 è crescente (variazione media annua: +1,46%) in misura più consistente del Mezzogiorno (+1,37%) e inferiore rispetto al Centro-Nord (+1,85%).

#### **VALORE AGGIUNTO A PREZZI CORRENTI. Italia, Abruzzo, territorio camerale e province abruzzesi.**

##### **Anno 2024 (peso % settori)**

Territorio	Agricoltura	Industria	Costruzioni	Servizi	Totale
Italia	2,1	20,3	6,1	71,6	100,0
Abruzzo	2,8	20,3	8,3	68,5	100,0
L'Aquila	3,5	16,2	9,7	70,6	100,0
Teramo	2,4	23,4	9,5	64,7	100,0
Gran Sasso	2,9	19,8	9,6	67,6	100,0
Pescara	1,7	14,3	6,7	77,3	100,0
Chieti	3,6	25,7	7,5	63,2	100,0

Fonte: elaborazione CRESA – Centro Studi dell'Agenzia per lo Sviluppo della Camera di Commercio del Gran Sasso d'Italia su dati Istituto Tagliacarne

Per avere il dettaglio provinciale si può far ricorso ai dati sul valore aggiunto elaborati nello scorso novembre dall'Istituto Guglielmo Tagliacarne. Nel 2024 il valore regionale si attesta sui 36,381 miliardi di euro con una variazione del +2,0% che la pone al 12° posto della classifica delle regioni italiane. Tra le province è Chieti a riportare il maggior valore (11,0 miliardi che corrisponde al 30,3% del totale regionale), seguita da Pescara (8,6 miliardi, 23,7%), Teramo (8,4 miliardi, 23,1%), e L'Aquila (8,3 miliardi, 22,9%). Pescara ha registrato la maggior crescita (+2,9%, 29° nella graduatoria delle province italiane), seguita dall'Aquila (2,6%, 39° posto), Teramo (1,6%, 68° posizione) e Chieti (1,2%, 81°). Il territorio camerale riporta un valore di 16,7 miliardi di euro, pari al 46% del totale regionale, con un aumento su base annua del 2,1%.

Per quanto riguarda la composizione nel 2023 del **valore aggiunto per branca di attività economica** in Abruzzo la maggior quota continua ad essere prodotta dai servizi (68,5%; +4,1% su base annua; Italia: 71,6%; +3,8%) con incidenze particolarmente alte a Pescara (77,3%; +4,4%) e L'Aquila (70,6%; +3,9%) e più contenute a Teramo (64,7%; +3,9%) e Chieti (63,2%; +4,0%).

**VALORE AGGIUNTO A PREZZI CORRENTI. Italia, Abruzzo, territorio camerale e province abruzzesi.**

Anni 2023 e 2024 (val. in miliardi di euro e var. %)

Territorio	Agricoltura	Industria	Costruzioni	Servizi	Totale
Anno 2023					
Italia	39.847	390.406	116.700	1.377.845	1.924.798
Abruzzo	1.014	7.247	2.963	24.441	35.665
L'Aquila	286	1.315	789	5.731	8.121
Teramo	196	1.938	790	5.360	8.283
Gran Sasso	482	3.253	1.579	11.090	16.404
Pescara	144	1.195	565	6.478	8.382
Chieti	388	2.799	819	6.872	10.879
Anno 2024					
Italia	43.933	374.389	116.814	1.430.818	1.965.954
Abruzzo	1.331	6.782	2.837	25.431	36.381
L'Aquila	384	1.226	770	5.952	8.332
Teramo	252	1.851	746	5.569	8.416
Gran Sasso	636	3.077	1.515	11.521	16.748
Pescara	191	1.121	547	6.765	8.624
Chieti	504	2.585	774	7.146	11.008
var. % 2024/2023					
Italia	10,3	-4,1	0,1	3,8	2,1
Abruzzo	31,2	-6,4	-4,3	4,1	2,0
L'Aquila	34,4	-6,8	-2,5	3,9	2,6
Teramo	28,5	-4,5	-5,6	3,9	1,6
Gran Sasso	32,0	-5,4	-4,0	3,9	2,1
Pescara	32,4	-6,2	-3,1	4,4	2,9
Chieti	29,7	-7,7	-5,5	4,0	1,2

Fonte: elaborazione CRESA – Centro Studi dell’Agenzia per lo Sviluppo della Camera di Commercio del Gran Sasso d’Italia su dati Istituto Tagliacarne

Segue, benché in calo su base annua, il valore aggiunto prodotto dal manifatturiero (20,3% del totale allineato al valore nazionale; -6,4% rispetto al 2023 peggiore del -4,1% italiano) con incidenze elevate nelle province di Chieti (25,7%; -7,7%) e Teramo (23,4%; -4,5%) e assai inferiori a L’Aquila (16,2% e -6,8%) e Pescara (14,3% e -6,2%).

In regione i pesi del valore aggiunto dell’edilizia, in flessione su base annua del 4,3% (Italia: +0,1%) e dell’agricoltura in aumento del 31,2% (Italia: +10,3%), sono superiori a quelli nazionali (nell’ordine 8,3% e 2,8% contro 6,1% e 2,1%). Il valore aggiunto del settore primario registra crescita nel complesso superiori al 30% in tutte le province, quello delle costruzioni diminuisce in misura sensibile a Teramo (-5,6%) e Chieti (-5,5%) e meno robusta a Pescara (-3,1%) e soprattutto L’Aquila (-2,5%).

Quali risultati di tali variazioni il V.A. agricolo rappresenta quote del totale intorno al 4% a L’Aquila e Chieti e intorno al 2% a Teramo e Pescara e le costruzioni si attestano al 10% circa a L’Aquila e Teramo e al 7% a Chieti e Pescara.

Per quanto riguarda i dati cumulati delle province dell’Aquila e Teramo, si mostrano in aumento il valore aggiunto agricolo (+32,0% che rappresenta una quota del totale pari al 2,9%) e quello dei servizi (+3,9%; 67,6% dell’ambito camerale). In diminuzione, al contrario, il V.A. industriale (-5,4%, 19,8% del V.A. territoriale), e delle costruzioni (-4,0%, 9,6% del totale).

Il valore aggiunto per abitante si attesta in Abruzzo nel 2024 sui 28.669 euro (12° posto della classifica regionale) che corrisponde all’86,0% della media nazionale (era 83,1% nel 2023) in aumento su base annua del +2,2% pari al +2,2% italiano.

A livello provinciale i valori più elevati si osservano nelle province di Chieti e dell'Aquila (rispettivamente 29.698 e 29.056 euro pari nell'ordine al 104% e al 101% del valore regionale e all'89% e all'87% di quello nazionale), meno consistente il V.A. pro capite di Teramo (28.098 euro) e Pescara (27.637 euro) che corrispondono nell'ordine all'84% e all'83% del valore regionale e al 98% e 96% di quello nazionale)

#### **VALORE AGGIUNTO PRO CAPITE. Italia, Abruzzo, territorio camerale e province abruzzesi.**

##### **Anni 2023 e 2024 (val. in euro e var. % annue)**

Territorio	2023	2024	Var. %
Italia	32.632	33.348	2,2
Abruzzo	28.058	28.669	2,2
L'Aquila	28.265	29.056	2,8
Teramo	27.687	28.098	1,5
Pescara	26.806	27.637	3,1
Chieti	29.251	29.698	1,5

Fonte: elaborazione CRESA – Centro Studi dell'Agenzia per lo Sviluppo della Camera di Commercio del Gran Sasso d'Italia su dati Istituto Tagliacarne

La Svimez nel febbraio 2025 ha stimato per il Mezzogiorno e per l'Abruzzo aumenti del PIL nel 2025 dello 0,54% e dello 0,83% e nel 2026 dello 0,68% e dello 0,45%. Per quanto riguarda le principali componenti della domanda, Svimez stima che nel 2025 in regione la spesa per consumi delle famiglie dovrebbe contribuire per lo 0,75% (Meridione: 0,73%), quella per consumi della PA per l'1,05% (Meridione: 1,05%), gli investimenti fissi lordi per l'1,40% (Mezzogiorno: 0,79%).

### **2.3 Il sistema delle imprese**

Secondo i dati di Infocamere-Movimprese alla fine del 2025 nel territorio della Camera di Commercio del Gran Sasso d'Italia ci sono 63.353 **imprese registrate**, delle quali 28.742 nella provincia dell'Aquila e 34.611 in quella di Teramo. Esse corrispondono a una quota pari al 44,4% delle 142.611 imprese abruzzesi (in particolare L'Aquila: 20,2% e Teramo: 24,3%).

#### **TASSI DI CRESCITA IMPRESE REGISTRATE. Italia, Abruzzo, territorio camerale e province abruzzesi.**

##### **Anni 2024 e2025**

	2024	2025
Italia	0,62	0,96
Abruzzo	-0,07	0,28
Gran Sasso	-0,01	0,38
L'Aquila	0,14	0,38
Teramo	-0,14	0,37
Pescara	0,28	0,53
Chieti	-0,44	-0,06

Fonte: elaborazione CRESA – Centro Studi dell'Agenzia per lo Sviluppo della Camera di Commercio del Gran Sasso d'Italia su dati Movimprese-Infocamere

Nel corso del 2025 in ambito camerale il *tasso di crescita*, inteso come rapporto percentuale tra il saldo tra le iscrizioni e cancellazioni di periodo e lo stock di imprese registrate a inizio periodo, è dello 0,38% (L'Aquila: 0,38%; Teramo: 0,37%)

migliore dello 0,28% medio abruzzese ma decisamente peggiore dello 0,96% nazionale. L'andamento di periodo è strettamente legato alle variazioni che hanno caratterizzato il numero di iscrizioni e cessazioni.

Nel 2025 le imprese che hanno aperto nel territorio camerale sono aumentate del 4,82% (L'Aquila: 4,73%; Teramo: 4,89%), lievemente più basso del 4,78% regionale e decisamente inferiore rispetto al 5,51% nazionale, e quelle che hanno chiuso i battenti del 4,44% (L'Aquila: 4,35%; Teramo: 4,52%) migliore del 4,50% abruzzese e del 4,54% italiano.

Riguardo ai **settori di attività economica** del territorio esaminato permane l'assoluta prevalenza del terziario.

**IMPRESE REGISTRATE PER SETTORE DI ATTIVITÀ. Italia, Abruzzo, territorio camerale, province dell'Aquila e di Teramo. Anni 2024 e 2025 (val. assoluti e var. %)**

	Agricoltura	Manifatturiero	Costruzioni	Commercio	Servizi	NC	Totale
2025							
Italia	676.527	515.629	804.686	1.244.777	2.233.202	374.703	5.849.524
Abruzzo	23.623	13.018	18.775	28.742	48.817	9.636	142.611
Gran Sasso	8.901	6.298	9.501	12.055	22.331	4.267	63.353
L'Aquila	3.629	2.218	4.775	5.487	10.543	2.090	28.742
Teramo	5.272	4.080	4.726	6.568	11.788	2.177	34.611
Pescara	3.805	2.923	4.344	8.808	13.485	2.766	36.131
Chieti	10.917	3.797	4.930	7.879	13.001	2.603	43.127
2024							
Italia	688.289	526.342	827.262	1.368.330	2.094.031	372.617	5.876.871
Abruzzo	24.291	13.301	18.957	29.633	48.396	9.711	144.289
Gran Sasso	9.164	6.500	9.753	12.579	22.274	4.378	64.648
L'Aquila	3.717	2.287	4.934	5.709	10.505	2.210	29.362
Teramo	5.447	4.213	4.819	6.870	11.769	2.168	35.286
Pescara	3.875	2.964	4.324	9.060	13.381	2.788	36.392
Chieti	11.252	3.837	4.880	7.994	12.741	2.545	43.249
Peso % 2025							
Italia	11,6	8,8	13,8	21,3	38,2	6,4	100,0
Abruzzo	16,6	9,1	13,2	20,2	34,2	6,8	100,0
Gran Sasso	14,0	9,9	15,0	19,0	35,2	6,7	100,0
L'Aquila	12,6	7,7	16,6	19,1	36,7	7,3	100,0
Teramo	15,2	11,8	13,7	19,0	34,1	6,3	100,0
Pescara	10,5	8,1	12,0	24,4	37,3	7,7	100,0
Chieti	25,3	8,8	11,4	18,3	30,1	6,0	100,0
var. % 2025/2024							
Italia	-1,7	-2,0	-2,7	-9,0	6,6	0,6	-0,5
Abruzzo	-2,7	-2,1	-1,0	-3,0	0,9	-0,8	-1,2
Gran Sasso	-2,9	-3,1	-2,6	-4,2	0,3	-2,5	-2,0
L'Aquila	-2,4	-3,0	-3,2	-3,9	0,4	-5,4	-2,1
Teramo	-3,2	-3,2	-1,9	-4,4	0,2	0,4	-1,9
Pescara	-1,8	-1,4	0,5	-2,8	0,8	-0,8	-0,7
Chieti	-3,0	-1,0	1,0	-1,4	2,0	2,3	-0,3

Fonte: elaborazione CRESA - Centro Studi dell'Agenzia per lo Sviluppo della Camera di Commercio del Gran Sasso d'Italia su dati Movimprese-Infocamere

In particolare, le imprese dei servizi non commerciali, che in Abruzzo costituiscono il comparto più consistente (48.817 unità registrate pari al 34,2 del totale), spiccano anche nel territorio della Camera di Commercio del Gran Sasso d'Italia

(22.231 imprese cioè il 35,2% del totale): nella provincia di Teramo sono 11.788 pari al 34,1% del totale provinciale e in quella dell'Aquila 10.543 imprese che corrisponde al 36,7%.

Le imprese commerciali (28,742 unità in Abruzzo pari al 20,2% del totale regionale) sono 12.055 (19,0%) di cui 5.709 all'Aquila (19,1%) e 6.870 a Teramo (19,0%).

Il settore di attività immediatamente successivo ai servizi commerciali e non commerciali nelle province L'Aquila-Teramo è l'*edilizia* con 9.501 imprese registrate pari al 15,0% del totale (Abruzzo: 13,2%). Le costruzioni hanno una particolare rilevanza all'Aquila (4.775 imprese pari al 16,6%), mentre a Teramo (4.726 che corrisponde al 13,7%) sono sopravanzate dall'agricoltura.

Anche le attività agricole, infatti, svolgono un ruolo significativo con 8.901 imprese nel territorio della Camera di Commercio del Gran Sasso d'Italia pari al 14,0% del totale, valore inferiore a quello abruzzese (16,6%) e risultato della diversa situazione delle due province (L'Aquila: 3.629 unità pari al 12,6% del totale provinciale e Teramo: 5.272 pari al 15,2%).

Il manifatturiero vede la presenza di 6.298 imprese pari al 9,9% del totale, percentuale superiore a quella regionale (13.018 imprese corrispondenti al 9,1% del totale) ed intermedia tra quella relativa alla provincia dell'Aquila (2.218 unità pari al 7,7%) e quella di Teramo dove le 4.080 imprese manifatturiere rappresentano una quota (11,8%) superiore alla media abruzzese.

Nel corso del 2025 le imprese registrate operanti nel territorio della Camera di Commercio del Gran Sasso registrano cali tendenziali (variazioni percentuali degli stock di fine e di inizio periodo) nei settori agricolo (-2,9%; L'Aquila: -2,4%; Teramo: -3,2%), manifatturiero (-3,1%; L'Aquila: -3,0%; Teramo: -3,2%), edile (-2,6%; L'Aquila: -3,2%; Teramo: -1,9%) e commerciale (-4,2%; L'Aquila: -3,9%; Teramo: -4,4%).

In aumento solo le imprese registrate operanti nel terziario non commerciale (+0,3%; L'Aquila: +0,4%; Teramo: +0,2%).

Rispetto alla media regionale l'ambito camerale riporta variazioni di pari segno e di intensità maggiore.

In relazione alle tipologie di **forma giuridica**, la distribuzione osservata a livello regionale delle imprese registrate nel 2025 (società di capitale: 32,9%, società di persone: 12,3%, imprese individuali: 52,5%, altre forme giuridiche<sup>1</sup>: 2,3%) non si ripete perfettamente nell'ambito della Camera di Commercio del Gran Sasso d'Italia, territorio nel quale il peso delle imprese individuali è minore (49,7%), e l'incidenza delle altre tipologie è superiore (società di capitale: 34,7%; società di persone: 12,9%; altre forme giuridiche: 2,7%). Il territorio camerale, quindi, rispetto alla media regionale registra una maggiore importanza delle società di capitale e di persone.

Le due province mostrano situazioni leggermente diversificate con incidenze superiori a Teramo delle società di capitale e delle imprese individuali e a L'Aquila delle società di persone e delle altre forme giuridiche. Rispetto al 2024 nel 2025 l'ambito camerale fa registrare una variazione delle società di capitale (+3,4% in entrambe le province) maggiore di quelle nazionale e regionale (tutte e due +2,7%) a conferma della tendenza al rafforzamento della struttura imprenditoriale aquilana e teramana che si orienta sempre più verso forme maggiormente strutturate e competitive anche sui mercati internazionali.

Al contrario, le società di persone si contraggono nel territorio della Camera di Commercio del Gran Sasso (-5,5%; L'Aquila: -6,5%; Teramo: -4,6%) più che in Italia (-3,1%) e in Abruzzo (-3,5%). Analogamente, anche lo stock di imprese individuali riporta una flessione (-4,4%) maggiore di quella italiana (-1,5%) e abruzzese (-2,8%).

Il numero di imprese aventi altre forme giuridiche (cooperative e consorzi) diminuisce del 2% circa nelle province dell'Aquila e di Teramo, del 5% e dell'1% nella media rispettivamente nazionale e regionale.

---

<sup>1</sup> Le altre forme giuridiche comprendono in particolare cooperative e consorzi

**IMPRESE REGISTRATE PER NATURA GIURIDICA. Italia, Abruzzo, territorio camerale, province dell'Aquila e di Teramo. Anni 2024 e 2025 (val. assoluti e var. %)**

	Capitale	Persone Individuali	Altre forme	Totale	
2025					
Italia	1.972.157	802.183	2.906.685	168.499	5.849.524
Abruzzo	46.915	17.490	74.859	3.347	142.611
Gran Sasso	21.980	8.178	31.455	1.740	63.353
L'Aquila	9.887	3.841	13.943	1.071	28.742
Teramo	12.093	4.337	17.512	669	34.611
Pescara	12.843	4.933	17.707	648	36.131
Chieti	12.092	4.379	25.697	959	43.127
2024					
Italia	1.920.203	827.535	2.951.354	177.779	5.876.871
Abruzzo	45.669	18.127	77.001	3.492	144.289
Gran Sasso	21.257	8.658	32.914	1.819	64.648
L'Aquila	9.565	4.110	14.564	1.123	29.362
Teramo	11.692	4.548	18.350	696	35.286
Pescara	12.714	5.014	17.988	676	36.392
Chieti	11.698	4.455	26.099	997	43.249
Peso % 2025					
Italia	33,7	13,7	49,7	2,9	100,0
Abruzzo	32,9	12,3	52,5	2,3	100,0
Gran Sasso	34,7	12,9	49,7	2,7	100,0
L'Aquila	34,4	13,4	48,5	3,7	100,0
Teramo	34,9	12,5	50,6	1,9	100,0
Pescara	35,5	13,7	49,0	1,8	100,0
Chieti	28,0	10,2	59,6	2,2	100,0
var. % 2025/2024					
Italia	2,7	-3,1	-1,5	-5,2	-0,5
Abruzzo	2,7	-3,5	-2,8	-4,2	-1,2
Gran Sasso	3,4	-5,5	-4,4	-4,3	-2,0
L'Aquila	3,4	-6,5	-4,3	-4,6	-2,1
Teramo	3,4	-4,6	-4,6	-3,9	-1,9
Pescara	1,0	-1,6	-1,6	-4,1	-0,7
Chieti	3,4	-1,7	-1,5	-3,8	-0,3

Fonte: elaborazione CRESA - Centro Studi dell'Agenzia per lo Sviluppo della Camera di Commercio del Gran Sasso d'Italia su dati Infocamere-Movimprese

Il comparto **artigiano** alla fine del 2025 conta in Abruzzo 26.549 imprese registrate, delle quali 12.867 (pari al 48,5% del totale artigiano) nel territorio della Camera di Commercio del Gran Sasso d'Italia.

**TASSI DI CRESCITA IMPRESE ARTIGIANE REGISTRATE. Italia, Abruzzo, territorio camerale e province abruzzesi. Anni 2024 e2025**

	2024	2025
Italia	-0,09	0,01
Abruzzo	-1,1	-0,45
Gran Sasso	-0,60	-0,64
L'Aquila	-0,40	-0,34
Teramo	-0,78	-0,89
Pescara	-1,77	-0,10
Chieti	-1,40	-0,40

Fonte: elaborazione CRESA - Centro Studi dell'Agenzia per lo Sviluppo della Camera di Commercio del Gran Sasso d'Italia su dati Infocamere-Movimprese

In particolare, 6.917 (pari al 26,1% del totale regionale) sono localizzate in provincia di Teramo e 5.950 (pari al 22,4%) all'Aquila. Le artigiane nel territorio camerale costituiscono il 20,3% delle imprese totali, percentuale superiore a quella osservata in Abruzzo (18,6%), e la loro incidenza a L'Aquila risulta lievemente superiore a quella di Teramo (20,7% contro 20,0%).

Nel 2025, a fronte di una quasi stazionarietà media nazionale, il tasso di crescita delle imprese artigiane del territorio camerale è negativo (-0,64%) e peggiore di quello regionale (-0,45%) con una flessione di Teramo (-0,89%) quasi tripla rispetto a quella dell'Aquila (-0,34%).

**IMPRESE ARTIGIANE REGISTRATE PER SETTORE DI ATTIVITÀ. Italia, Abruzzo, territorio camerale e province abruzzesi.  
Anni 2024 e 2025 (val. assoluti e var. %)**

	Agricolt.	Ind.	Costruz.	Commercio	Servizi	N.C.	Totale
2025							
Italia	10.296	257.293	474.713	7.360	482.366	1.582	1.233.610
Abruzzo	215	5.617	9.315	250	11.092	60	26.549
Gran Sasso	155	2.705	4.777	122	5.081	27	12.867
L'Aquila	73	1.131	2.373	46	2.311	16	5.950
Teramo	82	1.574	2.404	76	2.770	11	6.917
Pescara	23	1.334	1.915	71	2.846	25	6.214
Chieti	37	1.578	2.623	57	3.165	8	7.468
2024							
Italia	10.256	264.805	484.626	77.959	411.804	1.132	1.250.582
Abruzzo	227	5.813	9.487	1.988	9.543	44	27.102
Gran Sasso	162	2.856	4.996	960	4.352	20	13.346
L'Aquila	77	1.191	2.522	469	1.917	9	6.185
Teramo	85	1.665	2.474	491	2.435	11	7.161
Pescara	24	1.349	1.892	78	2.887	20	6.250
Chieti	41	1.608	2.599	61	3.193	4	7.506
Peso % 2025							
Italia	0,8	20,9	38,5	0,6	39,1	0,1	100,0
Abruzzo	0,8	21,2	35,1	0,9	41,8	0,2	100,0
Gran Sasso	1,2	21,0	37,1	0,9	39,5	0,2	100,0
L'Aquila	1,2	19,0	39,9	0,8	38,8	0,3	100,0
Teramo	1,2	22,8	34,8	1,1	40,0	0,2	100,0
Pescara	0,4	21,5	30,8	1,1	45,8	0,4	100,0
Chieti	0,5	21,1	35,1	0,8	42,4	0,1	100,0
var. % 2025/2024							
Italia	0,4	-2,8	-2,0	-90,6	17,1	39,8	-1,4
Abruzzo	-5,3	-3,4	-1,8	-87,4	16,2	36,4	-2,0
Gran Sasso	-4,3	-5,3	-4,4	-87,3	16,8	35,0	-3,6
L'Aquila	-5,2	-5,0	-5,9	-90,2	20,6	77,8	-3,8
Teramo	-3,5	-5,5	-2,8	-84,5	13,8	0,0	-3,4
Pescara	-4,2	-1,1	1,2	-9,0	-1,4	25,0	-0,6
Chieti	-9,8	-1,9	0,9	-6,6	-0,9	100,0	-0,5

Fonte: elaborazione CRESA - Centro Studi dell'Agenzia per lo Sviluppo della Camera di Commercio del Gran Sasso d'Italia su dati Infocamere-Movimprese

Opera nell'edilizia il 37,1% delle imprese artigiane registrate nel territorio del Gran Sasso - peso decisamente superiore a quello regionale (35,1%): particolarmente elevata l'incidenza a L'Aquila (39,9%), meno rilevante quella di Teramo (34,8%). Il 39,5% delle attività registrate nel territorio del Gran Sasso appartiene al terziario non commerciale (L'Aquila: 38,8%; Teramo: 40,0%) e il 21,0% al manifatturiero (L'Aquila: 19,0%; Teramo: 22,8%). Per i servizi non commerciali la quota dell'insieme delle due province è allineata a quella nazionale (39,1%) e inferiore all'Abruzzo (41,8%) e per l'industria in senso stretto è simile ad entrambi (21% circa). Trascurabile il peso delle imprese agricole registrate in agricoltura (1,2%) e, dopo l'entrata in vigore della nuova classificazione sulla base dei codici ATECO 2020 che ha spostato

la riparazione e manutenzione di autoveicoli dal settore del commercio a quello dei servizi non commerciali, anche nel commercio (0,9%).

Nel territorio del Gran Sasso si osservano flessioni degli stock di imprese artigiane operanti in tutti i settori ad eccezione del terziario non commerciale che beneficia dello spostamento, operato sulla base della riclassificazione di cui sopra, dal commercio al terziario non commerciale. Il territorio camerale riporta un andamento su base annua nel complesso peggiore di quello italiano e abruzzese.

#### 2.4 Il mercato del lavoro

Secondo i dati provvisori pubblicati dall'Istat, alla fine del 2025 le **forze di lavoro** 15 anni e più sono in Abruzzo 548 mila, +2.000 rispetto al 2024 che corrisponde ad una variazione annua del +0,3% analogo al +0,4% medio nazionale.

Nel territorio del Gran Sasso esse ammontano a 254 mila (100 in meno rispetto al 2024, -0,1%). Diversificato l'andamento delle due province: L'Aquila, passando da 124 a 126 mila riporta un incremento del 2,0%, Teramo, al contrario, scende da 130 a 128 mila con una flessione del -2,0%.

Sotto il profilo di genere si osserva che la componente maschile della forza lavoro aumenta nel territorio del Gran Sasso in misura doppia rispetto alla media nazionale e regionale (+1% contro +0,5%), quella femminile, che resta a stabile in Abruzzo e aumenta lievemente in Italia diminuisce in misura sensibile (-1,6%).

L'andamento dell'Aquila è per entrambi i generi migliore di quello di Teramo: gli uomini appartenenti alla forza lavoro riportano infatti, a L'Aquila un maggior incremento (+1,5% contro +0,6%) e le donne un aumento (+2,8%) in controtendenza con la flessione del -5,6% di Teramo.

Alla fine del 2025 gli **occupati** dai 15 anni in poi sono in Abruzzo 512 mila (+4 mila unità rispetto all'anno precedente pari al +0,9% vicino al +0,8% italiano).

Gli occupati nel territorio camerale passano da 235 mila a 239 mila (+2,0%) frutto delle crescite dell'Aquila (+5 mila unità, +4%) e di Teramo (200 unità, 0,1%).

Gli uomini occupati aumentano nell'ambito camerale del +3,3% (Abruzzo: +1,0%; Italia: +0,6%) sospinti soprattutto dal forte aumento dell'Aquila (+4,9%; Teramo: +1,7%), le occupate, che a livello regionale e nazionale si attestano intorno all'1%, riportano un +0,2% quale effetto dell'aumento del 2,6% dell'Aquila e della flessione di 2,1% di Teramo

Quanto alla *posizione professionale*, nell'area della Camera di Commercio del Gran Sasso i lavoratori dipendenti nel 2024 erano il 78% del totale (L'Aquila: 80%; Teramo: 77%), quota inferiore sia al 79% medio nazionale che al 77% regionale.

Nel 2025, a fronte di una sostanziale stabilità in Italia, i dipendenti scendono in Abruzzo al 76% e nell'ambito camerale al 77% (L'Aquila: 76%; Teramo: 77%).

Il *settore* più rilevante in Abruzzo sotto il profilo occupazionale nel 2025 continua ad essere quello dei servizi nel quale opera il 66,9% dei lavoratori (-1,4% su base annua), quota inferiore al 69,9% medio nazionale (+0,8%). Analoga l'incidenza nel territorio del Gran Sasso (68,8%, +0,8%) derivante dal 70,6% dell'Aquila (+5,8%) e dal 63,0% di Teramo (-4,4%).

Segue il manifatturiero con il 19,6% dei lavoratori in Italia, il 19,8% in Abruzzo e il 17,8% nell'ambito camerale (L'Aquila: 11,2%; Teramo: 24,6,0%). I lavoratori dell'industria in senso stretto diminuiscono a tutti i livelli territoriali: -0,9% in Italia, -2,3% in Abruzzo e -8,6% nel territorio del Gran Sasso derivante dal -20,7% dell'Aquila e dal -1,7% di Teramo.

Grazie ai significativi e crescenti apporti della provincia dell'Aquila (14,3% del totale provinciale e +17,9% su base annua) e di quella di Teramo (9,6% e +84,0%), l'edilizia rappresenta nel territorio del Gran Sasso una quota degli occupati (12,0% in crescita rispetto al 2024 del +37,6%) superiore a quella italiana (7,0%, +4,7%) e abruzzese (9,6%, +25,4%).

Meno numerosi gli occupati in agricoltura: che vanno dal 3% della media nazionale, del Gran Sasso e di Teramo al 4% dell'Abruzzo e dell'Aquila. Il settore primario registra aumenti intorno al 2% nella media nazionale, al 10% in quella regionale e un decremento del 4,3% nell'ambito camerale derivante dalla variazione positiva dell'Aquila (+19,4%) e negativa di Teramo (-25,4%).

I **disoccupati** in regione nella media 2025 sono 36 mila in calo su base annua del -7,2% (-3 mila unità) più accentuato del -5,3% medio nazionale. Il territorio camerale mostra un calo del -25,2% (-5 mila persone) (L'Aquila: -2 mila che corrisponde al -28,3%; Teramo: -3 mila pari al -23,2%).

Se si esclude la provincia dell'Aquila che riporta un aumento della componente femminile (+7,0% contro -50,1% dei maschi), la flessione ha interessato sia gli uomini che le donne.

La flessione è stata più robusta per la componente femminile in Italia (-7,5% contro -3,2%), in Abruzzo (-8,5 contro -6,1%) e nella provincia di Teramo (-11,2% contro -36,8%) (territorio gran Sasso: maschi -27,6%; femmine: -22,1%)

Il **tasso di attività** 15-64 anni si attesta in Abruzzo sul 67,0%, al di sopra del 66,7% medio nazionale, in aumento su base annua di 0,1 p.p. (Italia: +0,1 p.p.). L'Aquila riporta un 68,5%, +1 p.p. su base annua, Teramo un più modesto 65,5% in flessione di -1,3 p.p. sul 2024.

Forte il divario di genere in tutti i territori considerati (maschi: tra il 76% dell'Italia e di Teramo al 79% dell'Aquila passando per il 77% dell'Abruzzo; femmine; dal 55% di Teramo al 57% dell'Aquila e dell'Abruzzo al 58% italiano. Se si eccettua la flessione della componente femminile a Teramo (-2,9 p.p.; +0,3 p.p. della maschile), la partecipazione al mercato del lavoro mostra nel complesso un incremento su base annua delle donne migliore degli uomini. A livello nazionale e regionale le prime riportano un +0,2 p.p. e i secondi non mostrano variazioni di rilievo, nella provincia dell'Aquila il tasso di attività della componente femminile aumenta di 1,7 p.p., quello della maschile di 0,3 p.p.

Il **tasso di occupazione** tra i 15 e i 64 anni nella media 2025 è in Italia del 62,5% (+0,3 p.p. su base annua), in Abruzzo del 62,4% (+0,3 p.p.), tocca il picco massimo a L'Aquila (65,5%, +2,1 p.p.) e quello minimo a Teramo al 60,6% (+0,1 p.p.).

Il tasso di occupazione maschile nei territori considerati oscilla tra il 70,2% di Teramo e il 77,0% dell'Aquila, con valori intermedi dell'Abruzzo (72,1%) e dell'Italia (71,2%), quello della femminile si attesta a Teramo sul 50,9% (-0,8 p.p.) in Abruzzo sul 52,6% (+0,5 p.p.), a L'Aquila sul 53,4 (+1,5 p.p.) e in Italia sul 53,8% (+0,5 p.p.).

A livello nazionale e regionale gli incrementi comunque modesti (inferiori a 1 p.p.) sono maggiori per la componente femminile, nelle due province, al contrario, è l'occupazione delle donne a mostrare il miglior andamento (L'Aquila: uomini: +2,7 p.p., donne: +1,5 p.p.; Teramo: uomini: +1,0 p.p., donne: -0,8 p.p.)

Il **tasso di disoccupazione** 15 anni e più è in Italia del 6,3% (-0,4 p.p. rispetto all'anno precedente), in Abruzzo del 6,8% (-0,5 p.p.), nella provincia dell'Aquila del 4,4% (-1,7 p.p.) e in quella di Teramo del 7,4% (-2 p.p.).

Le differenze di genere sono evidenti: nel complesso quello maschile oscilla tra il 3% dell'Aquila e l'8% di Teramo passando per il 6% italiano e abruzzese, quello femminile tra il 7% nazionale, regionale e teramano e il 6% dell'Aquila.

Rispetto all'anno precedente il tasso di disoccupazione riporta flessioni a livello nazionale e regionale di meno di 1 p.p. di entrambi i generi, più accentuate per le donne. A L'Aquila la contrazione riguarda la sola componente maschile (-3,1 contro +0,3 p.p. della femminile). Teramo, al contrario, registra un calo più accentuato per le donne (uomini: -1 p.p.; donne: -3,3 p.p.).

**PRINCIPALI INDICATORI DEL MERCATO DEL LAVORO. Italia, Abruzzo, territorio camerale e province abruzzesi. Anno 2025**

Indicatore	Territorio						
	Italia	Abruzzo	Gran Sasso	L'Aquila	Teramo	Pescara	Chieti
Forze di lavoro (val. ass. in migliaia)	25.692,9	548,1	254,0	126,1	127,8	136,9	157,2
<i>Forze di lavoro (var. % annua)</i>	0,4	0,3	-0,1	2,0	-2,0	-0,1	1,2
Occupati (val. ass.)	24.117,2	512,3	239,4	120,8	118,6	127,7	145,1
<i>Occupati (var. % annua)</i>	0,8	0,9	2,0	4,0	0,1	0,7	-0,8
Disoccupati (val. ass. in migliaia)	1.575,6	35,8	14,6	5,4	9,2	9,2	12,1
<i>Disoccupati (var. % annua)</i>	-5,3	-7,2	-25,2	-28,3	-23,2	-9,9	35,0
Tasso di attività	66,7	67,0	n.d.	68,5	65,5	68,3	65,8
<i>Tasso di attività (var. in p.p. annua)</i>	0,1	0,1	n.d.	1,0	-1,3	0,0	0,5
Tasso di occupazione	62,5	62,4	n.d.	65,5	60,6	63,6	60,6
<i>Tasso di occupazione (var. in p.p. annua)</i>	0,3	0,3	n.d.	2,1	0,1	0,4	-0,9
Tasso di disoccupazione	6,3	6,8	n.d.	4,4	7,4	6,9	8,0
<i>Tasso di disoccupazione (var. in p.p. annua)</i>	-0,4	-0,5	n.d.	-1,7	-2,0	-0,6	2,1

Fonte: elaborazioni CRESA – Centro Studi Agenzia per lo Sviluppo della Camera di Commercio del Gran Sasso d'Italia su dati Istat

## 2.5 Le esportazioni

Le vendite estere nazionali raggiungono alla fine del 2025 i 643,2 miliardi di euro con un aumento rispetto all'anno precedente del 3,3%; la regione Abruzzo si attesta sui 10 miliardi di euro facendo registrare un incremento tendenziale del 6,9%.

Il territorio della Camera di Commercio del Gran Sasso raggiunge quota 4,1 miliardi di euro (+20,3%), pari al 41,5% del totale regionale, cui la provincia dell'Aquila ha contribuito per 2,4 miliardi (+41,3% su base annua) e quella di Teramo per 1,8 miliardi (+0,2%).

Il **tasso di propensione all'export**, inteso come rapporto percentuale tra esportazioni e valore aggiunto, relativo al 2024, ultimo anno per il quale si dispone del dato relativo al valore aggiunto, è per l'Italia del 31,7% e per l'Abruzzo del 25,6%. Nell'ambito del territorio della Camera di Commercio del Gran Sasso esso si attesta sul 20,5% risultato del 20,2% della provincia dell'Aquila e del 20,8 di quella di Teramo.

In Italia l'**apertura al commercio estero**, misurata come rapporto percentuale tra le somme di importazioni ed esportazioni e il valore aggiunto, è nel 2024 pari a 60,9%, in Abruzzo è del 40,9%, nel territorio del Gran Sasso del 32,1%. In particolare tale indicatore si attesta all'Aquila sul 29,4%, e a Teramo sul 34,8%.

A livello di **macrosettori** alla fine 2025 a detenere la maggior quota dell'export dell'insieme delle due province è il chimico-farmaceutico con il 52,0% - superiore sia al 22,0% nazionale sia al 31,0% regionale - che beneficia dell'apporto dell'Aquila (61,5% dell'export regionale del chimico-farmaceutico e 79,6% del totale provinciale).

Nel confronto con il 2024 questo comparto riporta nel territorio camerale un incremento del 48,5% (L'Aquila: +56,9%; Teramo: +6,4%) di gran lunga superiore al già buono +31,6% abruzzese e al +11,7% nazionale.

Segue il metalmeccanico ed elettronico (che include anche il metallurgico) che incide per il 22,4% sull'export del territorio camerale (L'Aquila: 13,5%; Teramo: 34,4%) e riporta una variazione su base annua del -7,5% (L'Aquila: -13,2%; Teramo: -4,2%) peggiore del -1,4% regionale e in particolare del +2,9% italiano.

Il *made in Italy*, composto da agro-alimentare, moda e legno, sfiora il 20% delle esportazioni del territorio del Gran Sasso (+6,7% su base annua), peso inferiore al 22,4% nazionale (+1,6%) e superiore al 16,5% regionale (-3,1%). A Teramo l'incidenza è del 38,3% (+1,2%) e a L'Aquila del 5,6% (+46,3%).

#### VENDITE ESTERE MACROSETTORI. Italia, Abruzzo, territorio camerale e province abruzzesi. Anno 2025

(val. ass. in milioni var. % annue e pesi %)

	Italia	Abruzzo	Gran Sasso	L'Aquila	Teramo	Pescara	Chieti
<b>Export</b>	643.153	9.956	4.137	2.380	1.757	700	5.120
<i>Var. % annua</i>	3,3	6,9	20,3	41,3	0,2	-1,0	-0,9
<b>Chimico-farmaceutico</b>	141.719	3.082	2.151	1.895	256	203	729
<i>Var. % annua</i>	11,7	31,6	48,5	56,9	6,4	20,5	0,3
Peso % su totale	22,0	31,0	52,0	79,6	14,6	29,0	14,2
<b>Metalmecc., elettromecc. ed elettronico</b>	284.414	4.785	926	322	604	251	3.608
<i>Var. % annua</i>	2,9	-1,4	-7,5	-13,2	-4,2	9,1	-0,4
Peso % su totale	44,2	48,1	22,4	13,5	34,4	35,9	70,5
<b>Made in Italy</b>	143.983	1.638	808	134	674	186	645
<i>Var. % annua</i>	1,6	-3,1	6,7	46,3	1,2	-26,9	-5,1
Peso % su totale	22,4	16,5	19,5	5,6	38,3	26,5	12,6

Fonte: elaborazioni CRESA – Centro Studi Agenzia per lo Sviluppo della Camera di Commercio del Gran Sasso d'Italia su dati Istat

Sotto il profilo dei **prodotti**, l'ambito camerale mette a segno incrementi rilevanti sia in valore assoluto che in termini percentuali delle sole vendite estere dei prodotti farmaceutici (+57,7%) che rappresentano il 45,0% dell'insieme delle due province (L'Aquila: +60,4% e 75,4%; Teramo: +8,8% e 3,7%). Rilevante anche la crescita dell'export degli alimenti, bevande e tabacchi (+18,2%) che costituiscono il 7,1% del totale del territorio del Gran Sasso (L'Aquila: +56,9% e 3,1%; Teramo: +9,0% e 12,4%). Altro prodotto rilevante per l'export del territorio camerale è quello degli articoli tessili, d'abbigliamento e calzature che sfiorano il 10% del totale ma registrano un calo dello 0,6% (L'Aquila: +59,3% e 1,7%; Teramo: -4,7% e 20,0%).

Riguardo ai **mercati di sbocco** il valore delle cessioni in ambito comunitario dell'area camerale è pari al 41,3% del totale, quota più bassa di quella regionale e nazionale (nell'ordine 52,3% e 54,7%), in aumento su base annua dell'1,4% (Abruzzo: 0,6%; Italia: 3,8%). Nel dettaglio: le vendite estere teramane e aquilane verso l'UE registrano nell'ordine +0,6% e +4,1% e rappresentano il 72,2% e il 18,5% dei rispettivi totali provinciali.

Altro importante mercato di sbocco per il territorio dell'ente camerale è l'America Settentrionale che, grazie ad un robusto incremento tendenziale (+51,4%), detiene una quota delle vendite estere annuali pari al 46,4% decisamente superiore al 23,7% dell'Abruzzo (+45,8%) e al 10,8% dell'Italia (+7,2%). Il peso delle esportazioni in America del Nord della provincia dell'Aquila è, anche grazie alla variazione su base annua del 58,4%, del 75,5%, quello delle vendite estere teramane del 6,9%, in calo del -8,6%.

Rilevanti anche le vendite estere dirette nei Paesi europei non UE che costituiscono il 5,2% del totale delle due province (Teramo: 9,1%; L'Aquila 2,4%), quota inferiore a quelle medie nazionale e regionale (14,7% e 11,8%) e in calo del 2,7% (L'Aquila: +19,8%; Teramo: -8,8%). Esse, in controtendenza con gli aumenti italiani e regionali (nell'ordine +6,4% e +12,3%) registrano una flessione del -12,8% determinata dal -16,7% della provincia di Teramo (-16,7%) in parte attenuato dal +5,0% dell'Aquila). Tra le altre aree geografiche, che rivestono importanza veramente residuale, figura il Medio Oriente cui è destinato l'1,4% dell'export del territorio camerale (L'Aquila: 0,3%; Teramo: 2,9%) quota inferiore a quella regionale (2,3%) e nazionale (4,4%).

## 2.6 Il turismo

In Italia nel 2024 le presenze negli esercizi ricettivi sono state 458,4 milioni in ulteriore aumento (+2,5%) rispetto al già buon risultato registrato nel 2023. Le presenze straniere, che rappresentano quasi il 55% del totale, arrivano a superare i 250 milioni (+6,8% su base annua).

Diversa la situazione in termini di arrivi che si attestano sui 129,3 milioni con una flessione rispetto al 2023 di -4,4 milioni che corrisponde ad una flessione percentuale del -3,3%.

Sotto il profilo della tipologia di ricettività le strutture alberghiere riportano un aumento delle presenze quasi doppio rispetto alle strutture extra-alberghiere (+3,0% e +1,7%) confermando in tal modo la propria prevalenza (62% contro 38%).

Secondo la Banca d'Italia, i viaggiatori<sup>2</sup> stranieri in Abruzzo, dopo le contrazioni del 2020 e del 2021 (-42,0% e -18,5%), tra il 2022 e il 2023 hanno ripreso ad aumentare passando da 302 a 376 mila (2023: +24,5% migliore del +16,6% medio nazionale) per poi tornare a diminuire nel 2024 (291 mila pari al -22,6%), che corrisponde allo 0,3% dei viaggiatori stranieri in Italia e al 71% del valore regionale relativo al 2019.

La spesa sostenuta dai viaggiatori stranieri in Abruzzo nel 2024 (210,2 milioni di euro) ha registrato una flessione su base annua (-34,6% rispetto ai 321 milioni registrati nel 2023) continuando a superare il valore pre pandemico (200 milioni di euro).

I viaggiatori abruzzesi all'estero nel 2024 sono scesi a 361 mila unità (-0,8% rispetto al 2023: Italia: +9,9%), il 79% di quelli registrati nel 2019 (Italia: 95%). La loro spesa ammonta nel 2024 a 377 milioni di euro, in diminuzione base annua del -4,8% (Italia: +4,5%) il 9% in più del valore pre pandemico.

Il saldo tra le spese dei viaggiatori abruzzesi all'estero e quelle dei viaggiatori stranieri in regione dopo il valore positivo del 2023 torna ad essere negativo (-69,5 milioni di euro).

Passando ad analizzare il movimento turistico in Abruzzo, i dati dell'Assessorato al Turismo della Regione hanno registrato nel 2024 un totale di 7,2 milioni di presenze (6,8 milioni nel 2023) in aumento del +5,5% su base annua (+371,3 mila persone). Pescara è la provincia che anche nel 2024 ha fatto osservare la migliore performance (+17,7% pari a +202 mila turisti) seguita dall'Aquila (+8,1% che corrisponde a +98,9 mila) e, a distanza, da Teramo (+3,9%, pari a 119,7 mila). Negativo l'andamento di Chieti (-3,8%, -49,3 mila).

Anche gli arrivi registrano una crescita (+64,2 mila che corrisponde al +3,7%) grazie agli apporti di Pescara (+8,4%, +29,4 mila), L'Aquila (+4,7%, +21,6 mila) e Teramo (+2,8%, +16 mila) mentre Chieti mostra un lieve decremento (-0,8%, -2,8 mila).

Rispetto ai livelli del 2019 particolarmente robuste le riprese dell'Aquila e di Chieti (per entrambe arrivi intorno al 20% e le presenze oltre il 30%). Pescara mostra una sostanziale stabilità degli arrivi (+1%) e un forte avanzamento dei pernottamenti (+39%), Teramo conferma le presenze del 2019 e vede aumentare debolmente gli arrivi (+5%).

La permanenza media in regione risale leggermente passando dalle 3,9 notti del 2023 alle 4 dell'anno in esame.

In relazione alla provenienza dei turisti, gli italiani registrano un recupero su base annua sia degli arrivi (+43,9 mila pari al +2,9%) che delle presenze (+266,1 mila che corrisponde al +4,6%), gli stranieri riportano un aumento del 9,5% sul fronte degli arrivi (+20,3 mila) e del +10,7% delle permanenze (+105,2 mila).

Il maggior incremento registrato dalla componente straniera ha prodotto un aumento del loro peso sul totale in termini di arrivi (dal 12,3% al 13,0%) e di presenze (dal 14,4% al 15,1%).

La durata media dei soggiorni è stabile per gli stranieri (4,6 notti) e aumentata per gli italiani (da 3,8 a 3,9 notti).

Sotto il profilo provinciale si rilevano le ottime dinamiche dell'Aquila e Pescara che riportano sul fronte degli stranieri incrementi a due cifre degli arrivi (+19,7% e +14,7%) e delle presenze (+25,2% e +29,2%) e aumenti ancorché meno consistenti degli italiani (L'Aquila: +3,4% e +6,4%; Pescara: +7,1% e +14,7%). Buono anche l'andamento di Teramo che mostra crescite di entrambe le cittadinanza tra il 3 e il 4%. Più critica la situazione di Chieti con flessioni che per gli italiani si attestano al -1,8% per gli arrivi e al -3,5% per le presenze e che hanno riguardato anche gli stranieri che, nonostante l'incremento del 6% degli arrivi, fanno registrare una contrazione del -5,9%.

---

<sup>2</sup> Il concetto di viaggiatore non coincide con quello di turista, ad esempio tra i viaggiatori sono inclusi i lavoratori stagionali e frontalieri, nel calcolo delle variabili di spesa e nel computo delle variabili "fisiche" (numero di viaggiatori e numero di pernottamenti).

Riguardo alle tipologie di strutture utilizzate in Abruzzo, quelle alberghiere ospitano la maggioranza sia degli arrivi che delle presenze totali (rispettivamente 73% e 63%) con valori superiori alla media regionale a Pescara (arrivi: 85%; presenze: 74%) e L'Aquila (arrivi: 78%; presenze: 80%)

## 2.7 Il credito

Dopo le passate ripetute contrazioni dovute a fusioni di banche regionali e ad acquisizioni da parte di gruppi bancari, del 2023 l'Abruzzo conferma la presenza di 7 banche con sede amministrativa in regione distribuite a livello provinciale come l'anno precedente (L'Aquila: 1; Teramo: 3; Pescara: 1; Chieti: 2).

Prosegue la contrazione degli sportelli operanti sul territorio regionale che, compresi anche quelli relativi a banche con sede esterna all'Abruzzo, da 399 del 2024 sono scesi nel 2025 a 392, con una diminuzione dell'1,8% meno pesante del 2,6% italiano. La distribuzione territoriale degli sportelli abruzzesi continua a vedere la prevalenza di Chieti e Teramo (rispettivamente 109 pari al 27,8% e 100 corrispondente al 25,5%) seguite da Pescara (95 cioè 24,2%) e L'Aquila (88 cioè il 22,4%). Rispetto al 2024 essi diminuiscono in tutte e quattro le province, con flessioni intorno al 2% a L'Aquila, Teramo e Chieti e all'1% a Pescara.

Resta stabile in Abruzzo il numero di comuni serviti dagli sportelli bancari: dei 118 comuni abruzzesi serviti 28 sono ubicati nella provincia dell'Aquila (25,9% del totale dei comuni della provincia), 30 a Teramo (63,8%), 24 a Pescara (52,2%) e 36 a Chieti (34,6%)

I 2.655 dipendenti bancari regionali costituiscono l'1,0% del totale nazionale. Registrano un calo su base annua del 2,0%, allineato al -1,8% italiano. Le province con il maggior numero di lavoratori del settore sono Chieti e Pescara (nell'ordine 27,7% e 25,5%), minore la loro incidenza a Teramo (24,7%) e soprattutto L'Aquila (22,2%). Rispetto al 2024 i dipendenti bancari aumentano sensibilmente a Pescara (+5,9%) e diminuiscono nel resto della regione con flessioni che vanno dal -7,5% di Chieti al -2,0% dell'Aquila passando per il -4,0% di Teramo

Al 31 dicembre 2025 l'ammontare dei depositi bancari e del risparmio postale effettuati dalla clientela residente in Abruzzo si è attestato sui 33,6 miliardi di euro pari all'1,6% del totale nazionale, con un aumento rispetto al 2024 del 2,7% meno intenso del +3,2% medio nazionale. Esso continua ad essere massimo a Chieti (9,8 miliardi di euro pari al 29,3% del totale regionale). Seguono L'Aquila (8,1 mld pari al 24,1%), Pescara (poco più di 8 mld corrispondente al 23,9%) e Teramo (7,7 mld pari al 22,8%). L'ammontare dei depositi bancari e del risparmio postale è cresciuto in tutte le province con incrementi intorno al 3% a L'Aquila, Pescara e Chieti e al 2% a Teramo.

## Contesto istituzionale

Il 2025 rappresenta il quinto anno di attività della Camera di Commercio del Gran Sasso d'Italia costituitasi il 9 dicembre 2020 con la fusione della Camere di L'Aquila e di Teramo. In tale annualità l'Ente ha proseguito il normale svolgimento della sua attività. I documenti di programmazione e pianificazione e il preventivo economico sono stati approvati entro il mese di dicembre. Il Piano della performance è stato approvato nel mese di gennaio unitamente al PIAO. Il relativo monitoraggio ed aggiornamento sono stati approvati nel mese di luglio.

## 3. RENDICONTAZIONE DELLA PERFORMANCE ORGANIZZATIVA

Questa sezione è dedicata alla rendicontazione dei risultati di performance organizzativa, per cui deve presentare:

- i risultati ottenuti rispetto ai target annuali degli obiettivi strategici triennali evidenziando gli eventuali scostamenti riscontrati e come gli eventuali fattori interni o esterni abbiano influito positivamente o

negativamente sul grado di raggiungimento dei target stessi;

- i risultati ottenuti rispetto agli obiettivi annuali, evidenziando gli scostamenti rispetto ai target e come gli eventuali fattori interni o esterni abbiano influito positivamente o negativamente sul grado di raggiungimento degli obiettivi stessi;

- la valutazione complessiva della performance organizzativa relativa all'anno di riferimento, tenendo conto del contesto illustrato nel capitolo precedente.

Inoltre, in maniera speculare a quanto previsto nel Piano della Performance, in chiusura di questo capitolo occorre rendicontare gli obiettivi che hanno rilevanza di genere.

### 3.1 Albero della performance

In analogia con il Piano, in questa sezione si riporta l'Albero della Performance:

Ambito strategico	Obiettivi strategici	Obiettivi operativi	
AS1 - Ambito strategico 1 - Rafforzare lo stato di salute del sistema	OS1. Assicurare l'efficacia e l'efficienza dell'attività dell'Ente	OS1.1 OO1 - Assicurare il coordinamento degli obiettivi strategici e d operativi	
		OS1.1 OO2 – Implementazione del servizio della composizione negoziata	
		OS1.1 OO3 -Attuazione delle misure per assicurare il mantenimento della percentuale di riscossione del diritto annuale	
		OS1.1 OO4 -Assicurare gli standard di protocollo	
		OS1.1 OO5 – Assicurare la realizzazione del piano annuale dei fabbisogni di personale	
		OS1.1 OO6 - Assicurare gli standard dell'Ufficio provveditorato	
		OS1.1 OO7 – Assicurare la corretta gestione delle partecipazioni	
		OS1.1 OO8 –Procedura rinnovo organi camerali	
		OS1.1 OO9 – Fedeltà al lavoro	
		OS1.1 OO10 – Riapertura delle sedi camerali	
		OOT1 – Gestione del piano azioni positive	
		OO T2– Formazione del personale	

		OOT3 – Indicatore tempestività dei pagamenti	
		OOT4- Impatto sull'attivazione del lavoro agile sulla Performance organizzativa	
		OOT5- Piano accessibilità ed inclusione	
		OO1- Obiettivo del RPCT e dei Dirigenti: miglioramento del grado di attuazione del piano della prevenzione della corruzione e della trasparenza	
		OO2- Obiettivo RPCT di formazione del personale	
		OO3- Obiettivi del RPCT in materia di trasparenza	
		OT4- Obiettivi in materia di trasparenza assegnati al Segretario Generale e ai Dirigenti che non svolgono le funzioni di RPCT.	
		OTS1- Gestione e riorganizzazione degli magazzino	
		OTS2- Gestione e riorganizzazione degli archivi camerali	
		OTS3- Gestione e riorganizzazione del patrimonio	
	<b>OBIETTIVO COMUNE 1.1 - Consolidare il capitale umano e orientarlo verso i processi primari di servizio alle imprese e utenti</b>		
	<b>OBIETTIVO COMUNE 1.2-Migliorare l'efficacia , l'efficienza e la qualità dei servizi camerali</b>		
	<b>OBIETTIVO COMUNE1.3 Garantire la salute gestionale e la sostenibilità economica dell'Ente</b>		

Ambito strategico	Obiettivi strategici	Obiettivi operativi
AS2 - Le imprese al centro: rafforzamento strutturale,	OS2.1 - Favorire l'innovazione e la digitalizzazione attraverso la promozione di servizi digitali	OS2.1 OO1 – La doppia transizione digitale ed ecologica

innovazione,	innovativi alle imprese		
	OS2.2 -Rafforzamento strutturale: favorire l'accesso al credito delle pmi, la costituzione di reti di impresa, il passaggio generazionale		OS2.2 OO1 - Rafforzamento strutturale: favorire l'accesso al credito delle pmi, la costituzione di reti di impresa, il passaggio generazionale
	OS2.3 –Internazionalizzazione		OS2.3 OO1 - Sostegno all'export delle PMI
	OBIETTIVO COMUNE 2.1 - Favorire la doppia transizione digitale ed ecologica		

Ambito strategico	Obiettivi strategici	Obiettivi operativi
AS3 - Semplicità ed innovazione: la PA al servizio dell'economia	OS3.1 - Sviluppare la cultura della legalità nell'Ente	OS3.1 OO1 - Diffusione della cultura della legalità
	OS3.2 - Rafforzare la semplificazione dei procedimenti amministrativi	OS3.2 OO1 - Facilitazione dei rapporti tra l'utenza e l'Ente camerale
	OS3.3 - Promozione degli strumenti di giustizia alternativa e dei servizi di regolazione del Mercato.	OS3.3 OO1 - Promozione degli strumenti di giustizia alternativa e dei servizi di regolazione del Mercato.
	OBIETTIVO COMUNE 3.1 Rafforzare la semplificazione dei procedimenti amministrativi	

Ambito strategico	Obiettivi strategici	Obiettivi operativi
AS4 - Ambiente, cultura, gastronomia, borghi: un territorio attrattivo	OS4.1 – Promuovere il sistema turistico, valorizzare il patrimonio culturale e sviluppare l'attrattiva del territorio	OS4.1 OO1 – Progetto turismo
	OS4.2 - Valorizzazione e promozione delle produzioni tipiche locali	OS4.2 OO1 - Valorizzazione e promozione delle produzioni tipiche locali

Ambito strategico	Obiettivi strategici	Obiettivi operativi
	OS5.1 – Agevolare l'orientamento e l'accompagnamento al lavoro e alle professioni: favorire i percorsi di alternanza scuola – lavoro ed i rapporti con le Università ed i centri di eccellenza	OS5.1 OO1 Agevolare l'orientamento e l'accompagnamento al lavoro e alle professioni: favorire i percorsi di alternanza scuola – lavoro ed i rapporti con le Università ed i centri di eccellenza
		OS5.1.2 Progetto formazione lavoro
	OS5.2 – Favorire la nascita di nuove imprese giovanili ed il consolidamento delle imprese femminili	OS5.1.2 Favorire la nascita di nuove imprese giovanili ed il consolidamento delle imprese femminili; Assistenza allo start – up

Legenda: DA AGGIORNARE

Giallo : parzialmente raggiunto

Rosso : non raggiunto

Verde : raggiunto

Grigio: obiettivo neutralizzato in quanto non raggiunto per motivazioni oggettive

### 3.2 - Rendicontazione degli obiettivi strategici triennali

Con riferimento agli obiettivi strategici, nella presente sezione si riporta il risultato conseguito nell'anno di riferimento.

OS1

<b>Ambito strategico 1</b> <b>Rafforzare lo stato di salute del sistema</b>
--------------------------------------------------------------------------------

Obiettivo strategico	Assicurare l'efficacia e l'efficienza dell'attività dell'Ente- obiettivi strategici in materia di trasparenza e di prevenzione della corruzione			
Programma (D.M. 27/03/2013)	Servizi e affari generali per le amministrazioni di competenza			
Risultato misurato obiettivo	50%			
Valutazione complessiva dell'obiettivo	● ● ● Parzialmente raggiunto .....			
Indicatore	Algoritmo	Target anno 2025	Consuntivo anno 2025	Scostamento rispetto al target
Rilievi formulati dall'OIV sulle pubblicazioni	Rilievi formulati dall'OIV sulle pubblicazioni	< = 0	1	100%
Fenomeni corruttivi rilevati nell'anno	Rilievi formulati dall'OIV sulle pubblicazioni	< = 0	0	0
<b>Analisi scostamento</b>	Il target risulta conseguito in misura non corrispondente al previsto.			

## Elementi per la valutazione in progress e complessiva dell'obiettivo

Indicatore previsto per ogni annualità del mandato		Anno 2021		Anno 2022		Anno 2023		Anno 2024		Anno 2025	
Indicatore	Algoritmo	Target	Consuntivo	Target	Consuntivo	Target	Consuntivo	Target	Consuntivo	Target	Consuntivo
Rilievi formulati dall'OIV sulle pubblicazioni	Rilievi formulati dall'OIV	zero	zero	zero	zero	zero	zero	zero	zero	zero	1
Fenomeni corruttivi rilevati nell'anno	Rilievi formulati dall'OIV	zero	zero	zero	zero	zero	zero	zero	zero	zero	zero
Note	L'analisi conferma il pieno conseguimento dei risultati previsti nel periodo 2021 – 2024 solo nell'anno 2025 risulta non raggiunto l'obiettivo relativo alle pubblicazioni										

### 1- Obiettivo comune

#### Ambito strategico 1 Rafforzare lo stato di salute del sistema

<b>Obiettivo comune</b>	Assicurare l'efficacia e l'efficienza dell'attività dell'ente – garantire la salute gestionale e la sostenibilità economica dell'ente				
<b>Programma (D.M. 27/03/2013)</b>	<b>Servizi e affari generali per le amministrazioni di competenza</b>				
<b>Risultato misurato obiettivo</b>	100%				
<b>Valutazione complessiva dell'obiettivo</b>	● ● ● <b>Raggiunto</b> .....				
Indicatore	Algoritmo	Target anno 2025	Consuntivo anno 2025	Scostamento rispetto al target	
KPI OC_001.01 Indice equilibrio strutturale	<i>(Proventi strutturali - Oneri strutturali) / proventi strutturali</i>	>=10,00%	18,80%	ZERO	
KPI OC_001.02 Indice di struttura primario	Patrimonio netto/immobilizzazioni	236,00%	368,31%	ZERO	
KPI OC_001.04 Capacità di generare proventi aggiuntivi	Proventi correnti - Proventi da diritto annuale - Proventi da Diritti di segreteria - Proventi da Fondo perequativo / Proventi correnti (al netto del fondo svalutazione crediti da D.A)	>=6,00%	6,05%	ZERO	
Capacità di destinare risorse agli interventi economici	Interventi economici per impresa anno N/ media interventi economici per impresa N-1_N-3	>=123	128,78%	ZERO	

## Elementi per la valutazione in progress e complessiva dell'obiettivo

Indicatore previsto per ogni annualità del mandato		Anno 2022		Anno 2023		Anno 2024		Anno 2025	
Indicatore	Algoritmo	Target	Consuntivo	Target	Consuntivo	Target	Consuntivo	Target	Consuntivo
KPI OC_001.01 <i>Indice equilibrio strutturale</i>	<i>(Proventi strutturali - Oneri strutturali) / proventi strutturali</i>	5,00%	10,82%	5,00%	11,06%	>=10,00%	17,36%	>=10,00%	18,80%

KPI OC_001.02 <i>Indice di struttura primario</i>	Patrimonio netto/immobilizzazioni	236%	26,39%	236%	364,41%	236,00%	339,65%	236,00%	368,31%
KPI OC_001.03 <i>% di incasso del Diritto annuale</i>	Totale Diritto Annuale incassato il 31/12 al netto di interessi e delle sanzioni/ Diritto Annuale al netto di interessi e delle sanzioni	61,24%	61,49%	61,24%	61,82%				
<i>KPI OC_001.04 capacità di generare proventi aggiuntivi</i>	Proventi correnti – proventi da diritto annuale – proventi da diritti di segreteria – proventi da fondo perequativo/Proventi correnti al netto del fondo svalutazione crediti da D.A.					>=6,00%	5,23%	>=6,00%	6,05%
Capacità di destinare risorse agli interventi economici	Interventi economici per impresa anno n / media interventi economici per impresa n-1_n-3					>= 123	149,57	>= 123	128,78%
KPI OC_001.04 <i>Capacità di generare proventi</i>	Proventi correnti - Proventi da diritto annuale - Proventi da Diritti di segreteria - Proventi da Fondo perequativo segreteria – Proventi da Fondo perequativo / Proventi correnti (al netto del fondo svalutazione crediti da D.A)	3%	6,02%	3%	6,56 %				
Note	Il confronto con le precedenti gli anni 2022 e 203 può essere effettuato soltanto per i primi due indicatori che, confermano un andamento sostanzialmente positivo. I restanti indicatori sono confrontabili solo per gli anni 2024 e 2025 e confermano un trend positivo.								

## 2 - Obiettivo comune

### Ambito strategico 1 Rafforzare lo stato di salute del sistema

<b>Obiettivo comune</b>		Consolidare il capitale umano e orientarlo verso i processi primari di servizio alle imprese e utenti		
<b>Programma (D.M. 27/03/2013)</b>	<b>Servizi e affari generali per le amministrazioni di competenza</b>			
<b>Risultato misurato obiettivo</b>	70,83%			
<b>Valutazione complessiva dell'obiettivo</b>	● ● ● <b>Parzialmente raggiunto</b> .....			
<b>Indicatore</b>	<b>Algoritmo</b>	<b>Target anno 2025</b>	<b>Consuntivo anno 2025</b>	<b>Scostamento rispetto al target</b>
Tasso di sostituzione	N. totale ingressi di personale a tempo indeterminato anno N_N-2 / N. totale fuoriuscite di personale a tempo indeterminato anno N-1_N-3	>=120%	100%	16,67%
Indice di struttura demografica del personale	N. totale dipendenti under 50 anni dell'anno N/ Numero totale dipendenti over 50 anni dell'anno N	>=12.5%	<b>17,78%</b>	ZERO
Grado di utilizzo del modello recruitment "per competenze"	N. di ingressi selezionati in base al modello "per competenze"/ N. ingressi totali nell'anno	100,00%	100%	zero
Incidenza del personale allocato	Numero di risorse (espresse in FTE	<=42,22%	45,67	100

nelle macro – funzioni di supporto ( A-B della mappa dei processi)	integrato) assorbite dalle funzioni istituzionali A e B nell'anno N / Numero di risorse (esprese in FTE integrato) assorbite complessivamente dai processi camerali nell'anno N.			
--------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--	--

### Elementi per la valutazione in progress e complessiva dell'obiettivo

Indicatore previsto per ogni annualità del mandato		Anno 2024		Anno 2025	
Indicatore	Algoritmo	Target	Consuntivo	Target	Consuntivo
Tasso di sostituzione	N. totale ingressi di personale a tempo indeterminato anno N_N-2 / N. totale fuoriuscite di personale a tempo indeterminato anno N-1_N-3	70,00%	37,50%	120%	100%
Indice di struttura demografica del personale	N. totale dipendenti under 50 anni dell'anno N/ Numero totale dipendenti over 50 anni dell'anno N	12,50%	17,78%	12,50%	17,78%
Grado di utilizzo del modello recruitment "per competenze"	N. di ingressi selezionati in base al modello "per competenze" / N. ingressi totali nell'anno	100,00%	33,33%	100,00%	100,00%
Incidenza del personale allocato nelle macro – funzini di supporto ( A-B della mappa dei processi)	Numero di risorse (esprese in FTE integrato) assorbite dalle funzioni istituzionali A e B nell'anno N / Numero di risorse (esprese in FTE integrato) assorbite complessivamente dai processi camerali nell'anno N.	40,01%	45,58	<=42,22%	45,67%
Note	Il 2024 rappresenta la prima annualità di programmazione degli obiettivi comuni in oggetto. Nel 2025 l'obiettivo risulta ancora parzialmente raggiunto.				

### 3 - Obiettivo comune

#### Ambito strategico 1 Rafforzare lo stato di salute del sistema

<b>Obiettivo comune</b>	Migliorare l'efficacia , l'efficienza e la qualità dei servizi camerali			
<b>Programma (D.M. 27/03/2013)</b>	<b>Servizi e affari generali per le amministrazioni di competenza</b>			
<b>Risultato misurato obiettivo</b>	100%			
<b>Valutazione complessiva dell'obiettivo</b>	● ● ● <b>Raggiunto</b> .....			
<b>Indicatore</b>	<b>Algoritmo</b>	<b>Target anno 2025</b>	<b>Consuntivo anno 2025</b>	<b>Scostamento rispetto al target</b>
Tempo medio di lavorazione delle pratiche telematiche Registro imprese	Tempi medi di lavorazione della pratiche telematiche del registro imprese	<=10,38	7,31	zero
Grado di pulizia del DB del registro delle imprese	N. imprese cancellate d'ufficio / N. imprese potenzialmente da cancellare * per le società di capitali: sulla base dell'art. 2490 cc ultimo comma e dell'art.40 della L 11_9_2020 n.120 per	>=80%	98%	zero

	le società di persone e le imprese individuali: quando ricorrono le circostanze previste dal DPR n 23 luglio 2004 n.247			
Tempo medio di lavorazione di istanze di cancellazione e annotazione protesti pervenute nell'anno N	sommatoria dei giorni che intercorrono tra la data di presentazione dell'istanza di cancellazione/sospensione protesti e la data di effettiva cancellazione/ sospensione nell'anno N/ N. istanze di cancellazione/sospensione protesti evase ( chiuse) nell'anno N	<=7	6,68%	zero
Tempo medio ponderato di ritardo dei pagamenti "PCC"	Ritardo medio dei pagamenti ponderato in base all'importo delle fatture	<=1	-18,74	zero
Tempestività delle istruttorie di liquidazione dei contributi promozionali gestiti con bandi	Sommatoria giorni intercorrenti tra presentazione delle rendicontazioni dei contributi concessi e successiva liquidazione/ N. totale contributi liquidati	<=45	43,7	zero
Grado evoluzione della comunicazione social (overall)	N. complessivo utenti dei canali social * dell 'Ente anno N/ N complessivo dei canali social* dell'Ente anno N-1 * follower twittwr like facebook, iscrizioni Youtubr e Follower linkedin	>=107,91%	116%	zero
Grado di presenza sui media	N.uscite sui media anno N / N. uscite sui media anno N-1	>=74,80%	88,89%	Zero

### Elementi per la valutazione in progress e complessiva dell'obiettivo

Indicatore previsto per ogni annualità del mandato		Anno 2024		Anno 2025	
Indicatore	Algoritmo	Target	Consuntivo	Target	Consuntivo
Tempo medio di lavorazione delle pratiche telematiche Registro imprese	Tempi medi di lavorazione della pratiche telematiche del registro imprese	6,9	10,38	<=10,38	7,31
Grado di pulizia del DB del registro delle imprese	N. imprese cancellate d'ufficio / N. imprese potenzialmente da cancellare * per le società di capitali: sulla base dell'art. 2490 cc ultimo comma e dell'art.40 della L 11_9_2020 n.120 per le società di persone e le imprese individuali: quando ricorrono le circostanze previste dal DPR n 23 luglio 2004 n.247	n.d.	n.d.	>=80%	98%
Tempo medio di lavorazione di istanze di cancellazione e annotazione protesti pervenute nell'anno N	sommatoria dei giorni che intercorrono tra la data di presentazione dell'istanza di cancellazione/sospensione protesti e la data di effettiva cancellazione/ sospensione nell'anno N/ N. istanze di cancellazione/sospensione protesti evase ( chiuse) nell'anno N	<=5	7,42	<=7	6,68
Tempo medio ponderato di ritardo dei pagamenti "PCC"	Ritardo medio dei pagamenti ponderato in base all'importo delle fatture	<=1	-20,40	<=1	-18,74

Tempestività delle istruttorie di liquidazione dei contributi promozionali gestiti con bandi	Sommatoria giorni intercorrenti tra presentazione delle rendicontazioni dei contributi concessi e successiva liquidazione/ N. totale contributi liquidati	<=45	23	<=45	43,7
Grado evoluzione della comunicazione social (overall)	N. complessivo utenti dei canali social * dell 'Ente anno N/ N complessivo dei canali social* dell'Ente anno N-1 * follower twittwr like facebook, iscrizioni Youtubr e Follower linkedin	sarà definito per il prossimo triennio		>=107,91%	116%
Tempo medio di lavorazione delle pratiche telematiche Registro imprese	Tempi medi di lavorazione della pratiche telematiche del registro imprese	sarà definito per il prossimo triennio		>=74,80%	88,89%
Note	<b>Il 2024 rappresenta la prima annualità di programmazione degli obiettivi comuni in oggetto. Rispetto a tale annualità nel 2025 si registra un sostanziale miglioramento ed il pieno conseguimento dei target previsti.</b>				

## OS2.1

### Ambito strategico 2 Le imprese al centro, rafforzamento strutturale, innovazione, internazionalizzazione

<b>Obiettivo strategico</b>	Favorire l'innovazione e la digitalizzazione attraverso la promozione di servizi digitali innovativi alle imprese			
<b>Programma (D.M. 27/03/2013)</b>	Promozione ed attuazione di politiche di sviluppo, competitività e innovazione di responsabilità sociale di impresa e movimento cooperativo			
<b>Risultato misurato obiettivo</b>	100%			
<b>Valutazione complessiva dell'obiettivo</b>	● ● ● <b>Raggiunto</b> .....			
<b>Indicatore</b>	<b>Algoritmo</b>	<b>Target anno 2025</b>	<b>Consuntivo anno 2025</b>	<b>Scostamento rispetto al target</b>
Numero di attività/servizi realizzati dal PID nel campo della digitalizzazione	Numero attività/servizi	>=5	7	zero
Note				

### Elementi per la valutazione in progress e complessiva dell'obiettivo

Indicatore previsto per ogni annualità del mandato		Anno 2021		Anno 2022		Anno 2023		Anno 2024		Anno 2025	
Indicatore	Algoritmo	Target	Consuntivo	Target	Consuntivo	Target	Consuntivo	Target	Consuntivo	Target	Consuntivo
Numero di attività/servizi realizzati	Numero Attività/servizi realizzati	5	5	>=5	6	>= 5	7	>=5	5	>=5	7
<b>Note</b>	L'analisi conferma il pieno conseguimento dei risultati previsti per ogni annualità pertanto, la valutazione complessiva dell'obiettivo è "raggiunto"										

## 1 - Obiettivo comune

### Ambito strategico 2 Le imprese al centro, rafforzamento strutturale, innovazione, internazionalizzazione

<b>Obiettivo strategico</b>	Favorire l'innovazione e la digitalizzazione attraverso la promozione di servizi digitali innovativi alle imprese			
<b>Programma (D.M. 27/03/2013)</b>	Promozione e attuazione di politiche di sviluppo, competitività e innovazione, di responsabilità sociale d'impresa e movimento cooperativo			
<b>Risultato misurato obiettivo</b>	91,86%			
<b>Valutazione complessiva dell'obiettivo</b>	● ● ● Parzialmente raggiunto			
<b>Indicatore</b>	<b>Algoritmo</b>	<b>Target anno 2025</b>	<b>Consuntivo anno 2025</b>	<b>Scostamento rispetto al target</b>
KPI OC_002.01 <i>Livelli di attività di valutazione della maturità digitale ed ecologica delle imprese</i>	N. assessment condotti sulla doppia transizione/ 10.000 imprese attive	>=20	23,63%	zero
KPI OC_002.02 <i>Azioni di diffusione della cultura digitale ed ecologica realizzate</i>	N. eventi di informazione e sensibilizzazione (seminari, webinar, formazione in streaming, ecc.) organizzati nell'anno sulla doppia transizione	4	13	zero
KPI OC_002.03 <i>Capacità di affiancamento alle imprese nell'innovazione digitale e green</i>	N. di incontri one to one per guidare le imprese nella doppia transizione / 10.000 imprese attive	>=3,5%	2,36	32,58%
KPI OC_002.04 <i>Tasso di variazione del livello di maturità digitale delle imprese assistite</i>	Livello medio del livello di maturità digitale delle imprese beneficiarie al 31 dic anno n -1 / Livello medio del livello di maturità digitale delle imprese beneficiarie al 31 dic anno n	<=1	0,98%	zero
<b>Note</b>	I dati dei KPI sono stati acquisiti da PARETO.			

### Elementi per la valutazione in progress e complessiva dell'obiettivo

Indicatore previsto per ogni annualità del mandato		Anno 2024		Anno 2025	
Indicatore	Algoritmo	Target	Consuntivo	Target	Consuntivo
KPI OC_002.01 <i>Livelli di attività di valutazione della maturità digitale ed ecologica delle imprese</i>	N. assessment condotti sulla doppia transizione/ 10.000 imprese attive	0,019	0,0186	>=20	23,63%
KPI OC_002.02 <i>Azioni di diffusione della cultura digitale ed ecologica realizzate</i>	N. eventi di informazione e sensibilizzazione (seminari, webinar, formazione in streaming, ecc.) organizzati nell'anno sulla doppia transizione	5	6	4	13
KPI OC_002.03 <i>Capacità di affiancamento alle imprese nell'innovazione digitale e green</i>	N. di incontri one to one per guidare le imprese nella doppia transizione / 10.000 imprese attive	0,002	0,0	>=3,5%	2,36
KPI OC_002.04 <i>Tasso di variazione del livello di</i>	Livello medio del livello di maturità digitale delle imprese beneficiarie al 31 dic anno n -	n.v.	n.d.	<=1	0,98%

maturità digitale delle imprese assistite	1 / Livello medio del livello di maturità digitale delle imprese beneficiare beneficiare al 31 dic anno n				
Note	Il 2024 rappresenta la prima annualità di programmazione degli obiettivi comuni in oggetto. Nel 2025 si registra un miglioramento.				

## OS2.2

### Ambito strategico 2 Le imprese al centro, rafforzamento strutturale, innovazione, internazionalizzazione

Obiettivo strategico	Rafforzamento strutturale: favorire l'accesso al credito delle pmi, la costituzione di reti di impresa, il passaggio generazionale			
Programma (D.M. 27/03/2013)	Promozione ed attuazione di politiche di sviluppo, competitività e innovazione di responsabilità sociale di impresa e movimento cooperativo			
Risultato misurato obiettivo	100%			
Valutazione complessiva dell'obiettivo	● ● ● <b>Raggiunto</b> .....			
Indicatore	Algoritmo	Target anno 2025	Consuntivo anno 2025	Scostamento rispetto al target
Numero di iniziative realizzate	Numero di iniziative realizzate)	>=3	4	zero
Note				

#### Elementi per la valutazione in progress e complessiva dell'obiettivo

Indicatore previsto per ogni annualità del mandato		Anno 2021		Anno 2022		Anno 2023		Anno2024		Anno2025	
Indicatore	Algoritmo	Target	Consuntivo	Target	Consuntivo	Target	Consuntivo	Target	Consuntivo	Target	Consuntivo
Numero di iniziative realizzate	Numero di iniziative realizzate	>=3	3	>=3	3	>=3	4	>=3	3	>=3	4
Note	L'analisi conferma il pieno conseguimento dei risultati previsti per ogni annualità pertanto, la valutazione complessiva dell'obiettivo è "raggiunto"										

## OS2.3

### Ambito strategico 2 Le imprese al centro, rafforzamento strutturale, innovazione, internazionalizzazione

Obiettivo strategico	Internazionalizzazione			
Programma (D.M. 27/03/2013)	Sostegno all'internazionalizzazione delle imprese e promozione del made in Italy			
Risultato misurato obiettivo	100%			
Valutazione complessiva dell'obiettivo	● ● ● <b>Raggiunto</b> .....			
Indicatore	Algoritmo	Target anno 2025	Consuntivo anno 2025	Scostamento rispetto al target
CSI	Grado di soddisfazione dell'utenza	>=8	8,66	zero

Analisi scostamento	Il target risulta conseguito in misura corrispondente al previsto
---------------------	-------------------------------------------------------------------

### Elementi per la valutazione in progress e complessiva dell'obiettivo

Indicatore previsto per ogni annualità del mandato		Anno 2021		Anno 2022		Anno 2023		Anno 2024		Anno 2025	
Indicatore	Algoritmo	Target	Consuntivo	Target	Consuntivo	Target	Consuntivo	Target	Consuntivo	Target	Consuntivo
CSI	Grado di soddisfazione e dell'utenza	>=8	9	>=8	9	>=8	8	>=8	8,88	>=8	8,66
Note	L'analisi conferma il pieno conseguimento dei risultati previsti per ogni annualità pertanto, la valutazione complessiva dell'obiettivo è "raggiunto"										

### OS3.1

**Ambito strategico 3**  
Semplicità ed innovazione: la PA al servizio dell'economia

<b>Obiettivo strategico</b>	Sviluppare la cultura della legalità			
<b>Programma (D.M. 27/03/2013)</b>	Vigilanza sui mercati e sui prodotti, promozione della conoscenza e tutela dei consumatori			
<b>Risultato misurato obiettivo</b>	100,00%			
<b>Valutazione complessiva dell'obiettivo</b>	● ● ● <b>Raggiunto</b> .....			
<b>Indicatore</b>	<b>Algoritmo</b>	<b>Target anno 2025</b>	<b>Consuntivo anno 2025</b>	<b>Scostamento rispetto al target</b>
Incontri realizzati	Numero incontri	>=1	1	Zero
Analisi scostamento	Il target risulta conseguito in misura corrispondente al previsto. Giornata della trasparenza on-line svoltasi il 21 ottobre 2025 in collaborazione con l'Università degli studi di Teramo e con il Comune di Teramo.			

### Elementi per la valutazione in progress e complessiva dell'obiettivo

Indicatore previsto per ogni annualità del mandato		Anno 2021		Anno 2022		Anno 2023		Anno 2024		Anno 2025	
Indicatore	Algoritmo	Target	Consuntivo	Target	Consuntivo	Target	Consuntivo	Target	Consuntivo	Target	Consuntivo
Incontri realizzati	Numero incontri	>=1	1	>=1	1	>=1	1	>=1	1	>=1	1
Note	L'analisi conferma il pieno conseguimento dei risultati previsti per ogni annualità pertanto, la valutazione complessiva dell'obiettivo è "raggiunto"										

### OS3.2

**Ambito strategico 3**  
Semplicità ed innovazione: la PA al servizio dell'economia

<b>Obiettivo strategico</b>	Rafforzare la semplificazione dei procedimenti amministrativi			
<b>Programma (D.M. 27/03/2013)</b>	Vigilanza sui mercati e sui prodotti, promozione della conoscenza e tutela dei consumatori			
<b>Risultato misurato obiettivo</b>	100%			
<b>Valutazione complessiva dell'obiettivo</b>	● ● ● <b>Raggiunto</b> .....			
<b>Indicatore</b>	<b>Algoritmo</b>	<b>Target anno 2025</b>	<b>Consuntivo anno 2025</b>	<b>Scostamento rispetto al target</b>
Iniziativa dirette alla diffusione delle nuove procedure camerali	Numero di iniziative	>= 2	2	Zero
<b>Note</b>				

### Elementi per la valutazione in progress e complessiva dell'obiettivo

Indicatore previsto per ogni annualità del mandato		Anno 2021		Anno 2022		Anno 2023		Anno 2024		Anno 2025	
Indicator e	Algoritmo	Target	Consuntivo	Target	Consuntivo	Target	Consuntivo	Target	Consuntivo	Target	Consuntivo
Iniziativa dirette alla diffusione delle nuove procedure camerali	Numero iniziative	>=2	3	>=2	2	>=2	2	>=2	2	>= 2	2
<b>Note</b>	L'analisi conferma il pieno conseguimento dei risultati previsti per ogni annualità pertanto, la valutazione complessiva dell'obiettivo è "raggiunto"										

### 1- Obiettivo Comune

#### Ambito strategico 3 Semplicità ed innovazione: la PA al servizio dell'economia

<b>Obiettivo Comune</b>	Rafforzare la semplificazione dei procedimenti amministrativi			
<b>Programma (D.M. 27/03/2013)</b>	Vigilanza sui mercati e sui prodotti, promozione della conoscenza e tutela dei consumatori			
<b>Risultato misurato obiettivo</b>	100%			
<b>Valutazione complessiva dell'obiettivo</b>	● ● ● <b>Raggiunto</b> .....			
<b>Indicatore</b>	<b>Algoritmo</b>	<b>Target anno 2025</b>	<b>Consuntivo anno 2025</b>	<b>Scostamento rispetto al target</b>
KPI OC_001.01 <i>Tasso di alimentazione del fascicolo elettronico d'impresa</i>	N. di imprese che alimentano il fascicolo d'impresa/totale imprese attivi a 31 dic	>= 41,76%	60,55%	Zero
KPI OC_001.01 <i>Grado di efficacia degli strumenti di automazione dei servizi</i>	N. pratiche processate dagli strumenti automatici o semi automatici/ n. totale pratiche evase dalla CCIAA	>=19,90%	32,57	zero
Grado di adesione al cassetto digitale	N Imprese aderenti al cassetto digitale /100 imprese attive al 31 dic	>=49,61%	58,95%	zero
KPI OC_001.01	N. strumenti digitali rilasciati/	>=8%	11,44%	zero

Grado di rilascio di strumenti digitali	100 imprese al 31. dicembre			
Analisi scostamento	I dati dei KPI sono stati acquisiti da PARETO, al fine di assicurare la comparabilità con il sistema camerale.			

### Elementi per la valutazione in progress e complessiva dell'obiettivo

Indicatore previsto per ogni annualità del mandato		Anno 2024		Anno 2025	
Indicatore	Algoritmo	Target	Consuntivo	Target	Consuntivo
KPI OC_001.01 Tasso di alimentazione del fascicolo elettronico d'impresa	N. di imprese che alimentano il fascicolo d'impresa/ totale imprese attivi a 31 dic	41,76%	54,98	>= 41,76%	60,55%
KPI OC_001.01 Grado di efficacia degli strumenti di automazione dei servizi	N. pratiche processate dagli strumenti automatici o semi automatici/ n. totale pratiche evase dalla CCIAA	0,9%	21,58	>=19,90%	32,57
Grado di adesione al cassetto digitale	N Imprese aderenti al cassetto digitale /100 imprese attive al 31 dic	>=30	49,61	>=49,61%	58,95%
KPI OC_001.01 Grado di rilascio di strumenti digitali	N. strumenti digitali rilasciati/ 100 imprese al 31. dicembre	>=8%	11,20%	>=8%	11,44%
NOTE	<b>Il 2024 rappresenta la prima annualità di programmazione degli obiettivi comuni in oggetto. Per entrambe le annualità oggetto di osservazione si conferma il pieno conseguimento dei target previsti</b>				

### OS3.3

#### Ambito strategico 3 Semplicità ed innovazione: la PA al servizio dell'economia

<b>Obiettivo strategico</b>	Promozione degli strumenti di giustizia alternativa e dei servizi di regolazione del Mercato.			
<b>Programma (D.M. 27/03/2013)</b>	<b>Vigilanza sui mercati e sui prodotti, promozione della conoscenza e tutela dei consumatori</b>			
<b>Risultato misurato obiettivo</b>	100%			
<b>Valutazione complessiva dell'obiettivo</b>	● ● ● <b>Raggiunto</b> .....			
Indicatore	Algoritmo	Target anno 2025	Consuntivo anno 2025	Scostamento rispetto al target
Numero di mediazioni avviate	Numero di mediazioni avviate	>= 170	100	41,18%
Istituzione ed implementazione dell'elenco degli esperti per la composizione negoziata della crisi d'impresa	Misura Rispetto della scadenza prevista dalla norma	SI	SI	Zero
Analisi scostamento	Entrambi i KPI registrano un performance pari al 100% considerato che sono state avviate tutte le istanze di mediazione pervenute			


### Elementi per la valutazione in progress e complessiva dell'obiettivo

Indicatore previsto per ogni annualità del mandato		Anno 2021		Anno 2022		Anno 2023		Anno 2024		Anno 2025	
Indicatore	Algoritmo	Target	Consuntivo	Target	Consuntivo	Target	Consuntivo	Target	Consuntivo	Target	Consuntivo
Numero di mediazioni avviate	Numero di mediazioni avviate	>=140	<b>200</b>	>=140	<b>183</b>	>= 200	197	>= 160	189	>= 170	100
Istituzione ed	Misura Ri-	si	no	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI

implementazione dell'elenco degli esperti per la composizione negoziata della crisi d'impresa	rispetto della scadenza prevista dalla norma										
<b>Note</b>	L'analisi evidenzia un andamento positivo dell'obiettivo considerato che il kpi che nel 2021 è risultato non conseguito era riferito all'OCRI la cui entrata in vigore era stata modificata dal D.L. 118/2021. Si precisa che il numero di mediazioni avviate nel 2023 corrisponde al totale delle istanze di mediazione pervenute. Pertanto, nel periodo 2021 – 2024, di fatto, non si registrano scostamenti rispetto al target. Si precisa che anche il numero di mediazioni avviate nel 2025 corrisponde al totale delle istanze di mediazione pervenute. Pertanto, nel periodo 2021 – 2025, di fatto, non si registrano scostamenti rispetto al target.										

#### OS4.1

### Ambito strategico 4 Ambiente, cultura, gastronomia, borghi: un territorio attrattivo

<b>Obiettivo strategico</b>	Promuovere il sistema turistico, valorizzare il patrimonio culturale e sviluppare l'attrattiva dei territori			
<b>Programma (D.M. 27/03/2013)</b>	Promozione ed attuazione di politiche di sviluppo, competitività e innovazione di responsabilità sociale di impresa e movimento cooperativo			
<b>Risultato misurato obiettivo</b>	100%			
<b>Valutazione complessiva dell'obiettivo</b>	 <b>Raggiunto</b> .....			
<b>Indicatore</b>	<b>Algoritmo</b>	<b>Target anno 2025</b>	<b>Consuntivo anno 2025</b>	<b>Scostamento rispetto al target</b>
Numero di iniziative realizzate per sviluppare l'attrattività turistica del territorio	Numero di iniziative	>=5	8	Zero
<b>Analisi scostamento</b>	Il target risulta conseguito in misura corrispondente al previsto. Le iniziative realizzate sono: Fiera della Pastorizia; Rassegna degli ovini; Terramare; Fiera dell'Agricoltura, Terra Madre			

#### Elementi per la valutazione in progress e complessiva dell'obiettivo

Indicatore previsto per ogni annualità del mandato		Anno 2021		Anno 2022		Anno 2023		Anno 2024		Anno 2025	
Indicatore	Algoritmo	Target	Consuntivo	Target	Consuntivo	Target	Consuntivo	Target	Consuntivo	Target	Consuntivo
Numero di iniziative realizzate per sviluppare l'attrattività turistica del territorio	Numero di iniziative	>=5	6	>=5	5	>=5	8	>=5	5	>=5	8
<b>Note</b>	L'analisi conferma il pieno conseguimento dei risultati previsti per ogni annualità pertanto, la valutazione complessiva dell'obiettivo è "raggiunto"										

#### OS4.2

**Ambito strategico 4**  
**Ambiente, cultura, gastronomia, borghi: un territorio attrattivo**

<b>Obiettivo strategico</b>	Valorizzazione e promozione delle produzioni tipiche locali			
<b>Programma (D.M. 27/03/2013)</b>	Promozione ed attuazione di politiche di sviluppo, competitività e innovazione di responsabilità sociale di impresa e movimento cooperativo			
<b>Risultato misurato obiettivo</b>	100,00%			
<b>Valutazione complessiva dell'obiettivo</b>	● ● ● <b>Raggiunto</b> .....			
<b>Indicatore</b>	<b>Algoritmo</b>	<b>Target anno 2025</b>	<b>Consuntivo anno 2025</b>	<b>Scostamento rispetto al target</b>
Numero di iniziative realizzate per la valorizzazione delle produzioni tipiche locali	Numero di iniziative	>=5	9	Zero
<b>Analisi scostamento</b>	Il target risulta conseguito in misura corrispondente al previsto. Le iniziative realizzate sono: Tutto food; Formaggio in Villa, Vinaria, Artigiano in fiera; Merano wine Festival			

**Elementi per la valutazione in progress e complessiva dell'obiettivo**

Indicatore previsto per ogni annualità del mandato		Anno 2021		Anno 2022		Anno 2023		Anno 2024		Anno 2025	
Indicatore	Algoritmo	Target	Consuntivo	Target	Consuntivo	Target	Consuntivo	Target	Consuntivo	Target	Consuntivo
Numero di iniziative realizzate per la valorizzazione delle produzioni tipiche locali	Numero di iniziative	>=5	5	>=5	6	>=5	8	>=5	5	>=5	9
<b>Note</b>	L'analisi conferma il pieno conseguimento dei risultati previsti per ogni annualità pertanto, la valutazione complessiva dell'obiettivo è "raggiunto"										

**OS5.1**

**Ambito strategico 5**  
**Le imprese di domani. Giovani e donne**

<b>Obiettivo strategico</b>	Agevolare l'orientamento e l'accompagnamento al lavoro e alle professioni favorire i percorsi di alternanza scuola – lavoro ed i rapporti con i centri di eccellenza e le Università			
<b>Programma (D.M. 27/03/2013)</b>	Promozione ed attuazione di politiche di sviluppo, competitività e innovazione di responsabilità sociale di impresa e movimento cooperativo			
<b>Risultato misurato obiettivo</b>	100%			
<b>Valutazione complessiva dell'obiettivo</b>	● ● ● <b>Raggiunto</b> .....			
<b>Indicatore</b>	<b>Algoritmo</b>	<b>Target anno 2025</b>	<b>Consuntivo anno 2025</b>	<b>Scostamento rispetto al target</b>
Percorsi attivati	Numero di Percorsi attivati	>=1	2	Zero
<b>Note</b>	Il target risulta conseguito in misura corrispondente al previsto.			

**Elementi per la valutazione in progress e complessiva dell'obiettivo**

Indicatore previsto per ogni annualità del mandato		Anno 2021		Anno 2022		Anno 2023		Anno 2024		Anno 2025	
Indicatore	Algoritmo	Target	Consumtivo	Target	Consumtivo	Target	Consumtivo	Target	Consumtivo	Target	Consumtivo
Percorsi attivati	Numero di Percorsi attivati	>=1	2	>=1	1	>=1	1	>=1	3	>=1	2
<b>Note</b>	L'analisi conferma il pieno conseguimento dei risultati previsti per ogni annualità pertanto, la valutazione complessiva dell'obiettivo è "raggiunto"										

## OS5.2

### Ambito strategico Le imprese di domani. Giovani e donne

<b>Obiettivo strategico</b>	Favorire la nascita di nuove imprese giovanili e il consolidamento delle imprese femminili.			
<b>Programma (D.M. 27/03/2013)</b>	Promozione ed attuazione di politiche di sviluppo, competitività e innovazione di responsabilità sociale di impresa e movimento cooperativo			
<b>Risultato misurato obiettivo</b>	100,00%			
<b>Valutazione complessiva dell'obiettivo</b>	● ● ● <b>raggiunto</b> .....			
<b>Indicatore</b>	<b>Algoritmo</b>	<b>Target anno 2025</b>	<b>Consumtivo anno 2025</b>	<b>Scostamento rispetto al target</b>
Numero di iniziative realizzate per favorire la nascita di nuove imprese giovanili e femminili	Numero di iniziative	>=2	4	Zero
<b>Analisi scostamento</b>	Il target risulta conseguito in misura corrispondente al previsto. Le iniziative realizzate sono: approvazione e gestione bando, TED X			

### Elementi per la valutazione in progress e complessiva dell'obiettivo

Indicatore previsto per ogni annualità del mandato		Anno 2021		Anno 2022		Anno 2023		Anno 2024		Anno 2025	
Indicatore	Algoritmo	Target	Consumtivo	Target	Consumtivo	Target	Consumtivo	Target	Consumtivo	Target	Consumtivo
Numero di iniziative realizzate per favorire la nascita di nuove imprese giovanili e femminili	Numero di iniziative	>=2	1	>=2	2	>=2	2	>=2	2	>=2	4
<b>Note</b>	L'analisi conferma il pieno conseguimento dei risultati previsti per ogni annualità pertanto, la valutazione complessiva dell'obiettivo è "raggiunto".										

## 3.3 - Rendicontazione degli obiettivi operativi annuali

### OS1.01

#### Obiettivo strategico

## Assicurare l'efficacia e l'efficienza dell'Ente

<b>Obiettivo operativo</b>	Assicurare il coordinamento degli obiettivi strategici ed operativi			
<b>Unità organizzative coinvolte</b>	Segretario Generale: segreteria e affari generali			
<b>Descrizione</b>	Il presente obiettivo, affidato al Segretario Generale, si propone la finalità di assicurare il conseguimento di una performance media degli obiettivi di performance operativa e strategici previsti nella performance organizzativa.			
<b>Risultato misurato dell'Obiettivo</b>	100,00%			
<b>Valutazione complessiva dell'obiettivo</b>	● ● ● <b>Raggiunto</b> .....			
<b>Indicatore</b>	<b>Algoritmo</b>	<b>Target anno 2025</b>	<b>Consuntivo anno 2025</b>	<b>Scostamento rispetto al target</b>
Incontri con i dirigenti per monitorare lo stato di attuazione	Numero incontri	>=4	4	zero

### OS1.02

## Obiettivo strategico Assicurare l'efficacia e l'efficienza dell'Ente

<b>Obiettivo operativo</b>	Implementazione del servizio della composizione negoziata			
<b>Unità organizzative coinvolte</b>	Segretario Generale: segreteria e affari generali			
<b>Descrizione</b>	Il presente obiettivo, affidato al Segretario Generale, si propone la finalità di assicurare la corretta implementazione del servizio.			
<b>Risultato misurato dell'Obiettivo</b>	100,00%			
<b>Valutazione complessiva dell'obiettivo</b>	● ● ● <b>Raggiunto</b> .....			
<b>Indicatore</b>	<b>Algoritmo</b>	<b>Target anno 2025</b>	<b>Consuntivo anno 2025</b>	<b>Scostamento rispetto al target</b>
Incontri con la struttura	Incontri con la struttura	>=4	4	Zero
Numero eventi di comunicazione	Numero di eventi	>=2	2	zero

### OS1.03

## Obiettivo strategico Assicurare l'efficacia e l'efficienza dell'Ente

<b>Obiettivo operativo</b>	Attuazione delle misure per assicurare il mantenimento della percentuale di riscossione del diritto annuale dell'anno di competenza e degli anni pregressi.			
<b>Unità organizzative coinvolte</b>	Dirigente area Economico-finanziaria – diritto annuale			
<b>Descrizione</b>	Assicurare l'emissione del ruolo entro i termini di legge e individuazione di azioni di sollecito del versamento del diritto annuale dovuto per l'anno corrente mediante la gestione degli avvisi sulla sezione del sito			
<b>Risultato misurato dell'Obiettivo</b>	100,00%			
<b>Valutazione complessiva dell'obiettivo</b>	● ● v <b>Raggiunto</b> .....			
<b>Indicatore</b>	<b>Algoritmo</b>	<b>Target anno 2025</b>	<b>Consuntivo anno 20245</b>	<b>Scostamento rispetto al target</b>

Rispetto della scadenza per emissione del ruolo	Rispetto della scadenza SI/NO	Si	SI	ZERO
Avvisi pubblicati sul sito	Numero avvisi pubblicati sul sito	>=2	2	ZERO

#### OS1.04

### Obiettivo strategico Assicurare l'efficacia e l'efficienza dell'Ente

<b>Obiettivo operativo</b>	Assicurare gli standard dell'Ufficio protocollo			
<b>Unità organizzative coinvolte</b>	Dirigente area Economico-finanziaria – diritto annuale			
<b>Descrizione</b>	Assicurare il rispetto dei termini per la protocollazione della corrispondenza in entrata.			
<b>Risultato misurato dell'Obiettivo</b>	100,00%			
<b>Valutazione complessiva dell'obiettivo</b>	● ● v <b>Raggiunto</b> .....			
<b>Indicatore</b>	<b>Algoritmo</b>	<b>Target anno 2025</b>	<b>Consuntivo anno 2025</b>	<b>Scostamento rispetto al target</b>
Efficienza nella gestione dei protocolli in entrata	Rilievi formulati per ritardi nella protocollazione della posta in entrata	zero	zero	zero

#### OS1.05

### Obiettivo strategico Assicurare l'efficacia e l'efficienza dell'Ente

<b>Obiettivo operativo</b>	Assicurare la realizzazione del piano annuale dei fabbisogni di personale			
<b>Unità organizzative coinvolte</b>	Ufficio personale e Affari generali			
<b>Descrizione</b>	Nel rispetto del programma dei fabbisogni del personale, nell'anno 2025, occorrerà procedere: - alla conclusione delle procedure concorsuali del personale dell'area degli Istruttori e dei Funzionari - alla conclusione , entro il mese di aprile, delle procedure relative alle progressioni verticali in deroga			
<b>Risultato misurato dell'Obiettivo</b>	100,00%			
<b>Valutazione complessiva dell'obiettivo</b>	● ● ● <b>Raggiunto</b> .....			
<b>Indicatore</b>	<b>Algoritmo</b>	<b>Target anno 2025</b>	<b>Consuntivo anno 2025</b>	<b>Scostamento rispetto al target</b>
Percentuale delle procedure realizzate	Procedure realizzate/Procedure previste x 100	100%	100%	Zero
Rispetto della scadenza	Rispetto della scadenza si/no	si	si	zero

#### OS1.06

<b>Obiettivo operativo</b>	Premiazione fedeltà al lavoro			
<b>Unità organizzative coinvolte</b>	Ufficio personale e Affari generali			
<b>Descrizione</b>	Assicurare il coordinamento delle procedure di affidamento e di tutti gli altri adempimenti amministrativi necessari per la realizzazione dell'evento "Fedeltà al lavoro" entro il mese di ottobre 2025.			
<b>Risultato misurato</b>	100,00%			

dell'Obiettivo				
Valutazione complessiva dell'obiettivo	● ● ● <b>Raggiunto</b> .....			
Indicatore	Algoritmo	Target anno 2025	Consuntivo anno 2025	Scostamento rispetto al target
Rispetto della scadenza	Rispetto della scadenza si/no	si	si	zero

### OS1.07

#### Obiettivo strategico Assicurare l'efficacia e l'efficienza dell'Ente

Obiettivo operativo	Assicurare gli standard dell'Ufficio provveditorato			
Unità organizzative coinvolte	Dirigente Area Economico Finanziaria Ufficio provveditorato			
Descrizione	Assicurare il rispetto dei termini per l'affidamento dei contratti obbligatori in scadenza.			
Risultato misurato dell'Obiettivo	100,00%			
Valutazione complessiva dell'obiettivo	● ● ● <b>Raggiunto</b> .....			
Indicatore	Algoritmo	Target anno 2025	Consuntivo anno 2025	Scostamento rispetto al target
Percentuale degli affidamenti effettuati nei termini	Affidamenti conclusi nei termini/ contratti obbligatori in scadenza*100	100%	100%	ZERO

### OS1.08

#### Obiettivo strategico Assicurare l'efficacia e l'efficienza dell'Ente

Obiettivo operativo	Assicurare la corretta gestione delle partecipazioni			
Unità organizzative coinvolte	Dirigente Area Economico Finanziaria Ufficio Ragioneria			
Descrizione	Assicurare la corretta e puntuale gestione delle partecipazioni: approvazione del documento di revisione ordinaria e aggiornamento, almeno annuale, dei dati pubblicati sul sito.			
Risultato misurato dell'Obiettivo	100,00%			
Valutazione complessiva dell'obiettivo	● ● ● <b>Raggiunto</b> .....			
Indicatore	Algoritmo	Target anno 2025	Consuntivo anno 2025	Scostamento rispetto al target
Adempimenti effettuati	Numero Adempimenti effettuati	>=2	2	zero

### OS1.09

#### Obiettivo strategico Assicurare l'efficacia e l'efficienza dell'Ente

Obiettivo operativo	Procedura di rinnovo degli organi camerali			
---------------------	--------------------------------------------	--	--	--

Unità organizzative coinvolte	Dirigente Area Economico Finanziaria Ufficio Ragioneria			
Descrizione	Assicurare lo svolgimento degli adempimenti previsti per la procedura di rinnovo degli organi			
Risultato misurato dell'Obiettivo	100,00%			
Valutazione complessiva dell'obiettivo	● ● ● <b>Raggiunto</b> .....			
Indicatore	Algoritmo	Target anno 2025	Consuntivo anno 2025	Scostamento rispetto al target
Adempimenti effettuati	Numero Adempimenti effettuati/numero di adempimenti previsti	100%	100%	zero

## OS1.10

### Obiettivo strategico Assicurare l'efficacia e l'efficienza dell'Ente

Obiettivo operativo	Riapertura delle sedi camerali di L'Aquila centro			
Unità organizzative coinvolte	Segretaria generale e Affari generali			
Descrizione				
Risultato misurato dell'Obiettivo	100,00%			
Valutazione complessiva dell'obiettivo	● ● ● <b>Raggiunto</b>			
Indicatore	Algoritmo	Target anno 2025	Consuntivo anno 2025	Scostamento rispetto al target
Rispetto della scadenza	Rispetto della scadenza si7no	si	si	?

## OBIETTIVI TRASVERSALI STRAORDINARI DEI DIRIGENTI E DEL SEGRETARIO GENERALE

### 00TS1

### Obiettivo strategico Assicurare l'efficacia e l'efficienza dell'Ente

Obiettivo operativo	Gestione e riorganizzazione del magazzino			
Unità organizzative coinvolte	Tutte			
Descrizione	Il presente obiettivo, conseguente al processo di fusione, è stato inserito in sede di aggiornamento del PIAO approvato per l'anno 2022 e scaturisce dalla necessità di procedere alla riorganizzazione degli archivi camerali. Il progetto coinvolgerà tutti gli uffici ed avrà una durata pluriennale, almeno di anni cinque. Per l'anno 2025, occorrerà:- proseguire la predisposizione dell'inventario dei beni presenti al piano terra del magazzino di Via Vinciali;- proseguire le operazioni di scarto d'archivio dei fascicoli. Gli uffici assicureranno il supporto alle operazioni di scarto dei beni e documenti di competenza.;;- avviare le procedure di dismissioni dei beni presenti al piano terra del magazzino.			
Risultato misurato dell'Obiettivo	100,00%			
Valutazione complessiva dell'obiettivo	● ● ● <b>Raggiunto</b> .....			

Indicatore	Algoritmo	Target anno 2025	Consuntivo anno 2025	Scostamento rispetto al target
Percentuale degli adempimenti realizzati nell'anno	Adempimenti realizzati nell'anno / adempimenti programmati per l'anno*100	100%	100%	zero

## OOTS2

### Obiettivo strategico Assicurare l'efficacia e l'efficienza dell'Ente

Obiettivo operativo	Gestione e riorganizzazione degli archivi camerali			
Unità organizzative coinvolte	Tutte			
Descrizione	Il presente obiettivo, conseguente al processo di fusione, è stato inserito in sede di aggiornamento del PIAO approvato per l'anno 2022 e scaturisce dalla necessità di procedere alla riorganizzazione del magazzino della sede di L'Aquila in cui sono depositati i beni e i documenti dell'immobile in ricostruzione. Il progetto coinvolgerà tutti gli uffici ed avrà una durata pluriennale, almeno di anni cinque. Per l'anno 2023, ogni Dirigente, dovrà l'avvio e la pianificazione del progetto da parte degli uffici di competenza individuati nelle relazioni predisposte nel 2022 che sono coinvolti nel progetto. Per l'anno 2025 occorrerà: - procedere alla ricostruzione e sistemazione di almeno una posta di bilancio, con riferimento allo Stato patrimoniale al 9 dicembre 2020 ( data di fusione) – ( solo ufficio ragioneria);- procedere all'individuazione dei fascicoli cartacei da spostare nel magazzino .			
Risultato misurato dell'Obiettivo	100,00%			
Valutazione complessiva dell'obiettivo	● ● ● <b>Raggiunto</b> .....			
Indicatore	Algoritmo	Target anno 2025	Consuntivo anno 2025	Scostamento rispetto al target
Percentuale degli adempimenti realizzati nell'anno	Adempimenti realizzati nell'anno / adempimenti programmati per l'anno*100	100%	100%	zero

## OOS3

### Obiettivo strategico Assicurare l'efficacia e l'efficienza dell'Ente

Obiettivo operativo	Gestione e riorganizzazione del patrimonio			
Unità organizzative coinvolte	Tutte			
Descrizione	Il presente obiettivo, conseguente al processo di fusione, è stato inserito in sede di aggiornamento del PIAO e scaturisce dalla necessità di procedere alla razionalizzazione ed alla valorizzazione del patrimonio immobiliare dell'Ente. Il progetto coinvolgerà principalmente gli uffici interni ed avrà una durata pluriennale, almeno di anni cinque. Per l'anno 2025, sulla base della relazione predisposta nel 2023 in cui sono stati individuati i beni per i quali potrebbero essere avviate le procedure di vendita degli immobili e/o porzioni di immobili da destinare a utilizzazioni diverse, nonché della deliberazione assunta dalla Giunta camerale nel mese di ottobre 2024, occorrerà: - avviare le procedure per la vendita degli immobili situate in Viale Don Bosco a L'Aquila;			
Risultato misurato dell'Obiettivo	Euro -----			
Valutazione complessiva dell'obiettivo	● ● ● <b>Raggiunto</b> .....			
Indicatore	Algoritmo	Target anno 2025	Consuntivo anno 2025	Scostamento rispetto al target

Risultato conseguito	Risultato conseguito si/no	si	si	zero
----------------------	----------------------------	----	----	------

### Obiettivo trasversale Segretario Generale e Dirigenti

## Obiettivo strategico Assicurare l'efficacia e l'efficienza dell'Ente

#### OOT1

<b>Obiettivo operativo</b>	Gestione del piano azioni positive			
<b>Unità organizzative coinvolte</b>	tutte			
<b>Descrizione</b>	Supportare la funzionalità del CUG Il presente obiettivo deve essere inteso come supporto fornito al CUG, al fine di favorirne lo svolgimento dei compiti e delle attività previste dalla normativa vigente.			
<b>Risultato misurato dell'Obiettivo</b>	100,00%			
<b>Valutazione complessiva dell'obiettivo</b>	● ● ● <b>Raggiunto</b> .....			
<b>Indicatore</b>	<b>Algoritmo</b>	<b>Target anno 2025</b>	<b>Consuntivo anno 2025</b>	<b>Scostamento rispetto al target</b>
Incontri realizzati	Incontri programmati	>=4	4	zero

#### OOT2

<b>Obiettivo operativo</b>	Formazione del personale			
<b>Unità organizzative coinvolte</b>	tutte			
<b>Descrizione</b>	Ogni Dirigente dovrà assicurare, entro il 31 dicembre 2025, il conseguimento dell'obiettivo formativo per la transizione digitale e l'arricchimento delle competenze digitali tramite piattaforma Syllabus nel rispetto di quanto stabilito dal Ministro della Pubblica Amministrazione con la direttiva emanata nel 2023 avente ad oggetto " Pianificazione della formazione e sviluppo delle competenze funzionali alla transizione digitale, ecologica ed amministrativa promosse dal PNRR. Tale direttiva prevede che, al 1 dicembre 2025, risulti formato il 75% del personale. ogni Dirigente dovrà svolgere almeno 40 ore di formazione e coordinare le attività formative del personale della propria area			
<b>Risultato misurato dell'Obiettivo</b>	84%			
<b>Valutazione complessiva dell'obiettivo</b>	● ● ● <b>Raggiunto</b> .....			
<b>Indicatore</b>	<b>Algoritmo</b>	<b>Target anno 2025</b>	<b>Consuntivo anno 2025</b>	<b>Scostamento rispetto al target</b>
<i>Percentuale di personale formato</i>	<i>Numero dipendenti dell'area formato al 31 dicembre/ numero dei dipendenti dell'Area *100</i>	>= 75%	76,09%	<b>Zero</b>
<i>Ore di formazione</i>	<i>Numero ore di formazione svolte nell'anno</i>	>=40 (120)	81,5	<b>32</b>

#### OOT3

<b>Obiettivo operativo</b>	Indicatore di tempestività dei pagamenti			
<b>Unità organizzative coinvolte</b>	tutte			

Descrizione	Assicurare, relativamente all'area di riferimento, il conseguimento di un indicatore di tempestività dei pagamenti $\leq 0$ . L'indicatore sarà costruito sulla base delle indicazioni fornite dalla RGS con circolare n.1/2024..			
Risultato misurato dell'Obiettivo	100%			
Valutazione complessiva dell'obiettivo	● ● ● <b>Raggiunto</b> .....			
Indicatore	Algoritmo	Target anno 2025	Consuntivo anno 2025	Scostamento rispetto al target
Indicatore di tempestività dei pagamenti	Indicatore di tempestività dei pagamenti	$\leq 0$	-18,74	zero

#### OOT4

<b>Obiettivo operativo</b>	<b>Piano accessibilità e inclusione</b>			
Unità organizzative coinvolte	tutte			
Descrizione	Assicurare l'implementazione delle attività propedeutiche a consentire nel triennio il conseguimento degli obiettivi previsti nel piano			
Risultato misurato dell'Obiettivo	100%			
Valutazione complessiva dell'obiettivo	● ● ● <b>Raggiunto</b> .....			
Indicatore	Algoritmo	Target anno 2025	Consuntivo anno 2025	Scostamento rispetto al target
Risultato conseguito	Risultato conseguito si/no	si	si	zero

### Obiettivi operativi per attività svolte in modalità agile

#### OO1

**Obiettivo strategico**  
**Assicurare l'efficacia e l'efficienza dell'Ente**

<b>Obiettivo operativo</b>	<b>Impatto dell'attivazione del lavoro agile sulla Performance Organizzativa</b>			
Unità organizzative coinvolte	Tutte			
Descrizione	L'Obiettivo si propone la misurazione del mantenimento/miglioramento dell'efficienza dei servizi le cui attività sono svolte anche in lavoro agile. L'obiettivo riguarderà potenzialmente tutti i dirigenti nel caso in cui nelle proprie aree risulterà avviato lo SW. In particolare sono individuate due tipologie di indicatori: gli uffici che gestiscono pratiche dovranno assicurare il mantenimento/miglioramento del numero medio di pratiche evase; gli altri uffici dovranno rispettare i tempi di scadenza dei rispettivi adempimenti. L'obiettivo pertanto, verrà considerato nella valutazione solo nel caso di attivazione del lavoro agile e con riferimento ai Dirigenti che hanno attivato l'istituto.			
Risultato misurato dell'Obiettivo	100%			
Valutazione complessiva dell'obiettivo	● ● ● <b>Raggiunto</b> .....			
Indicatore	Algoritmo	Target anno 2025	Consuntivo anno 2025	Scostamento rispetto al target
Mantenimento /miglioramento produttività media del servizio	Numero medio di pratiche evase nell'anno / Numero medio di pratiche evase nell'anno precedente	$\geq 1$	1	zero
Mantenimento/ miglioramento produttività media del servizio	Ritardi nell'evasione degli adempimenti	zero	zero	zero

Note	
------	--

## Obiettivi operativi in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza

### Obiettivo strategico Assicurare l'efficacia e l'efficienza dell'Ente

#### 001

<b>Obiettivo operativo</b>	Obiettivo del RPCT e dei Dirigenti: miglioramento del grado di attuazione del piano della prevenzione della corruzione e della trasparenza			
<b>Unità organizzative coinvolte</b>	tutte			
<b>Descrizione</b>	In relazione alla gestione del PTPCT il RPCT e i Dirigenti, in relazione alle aree di competenza, dovranno assicurare: - l'attuazione delle misure specifiche ed obbligatorie programmate			
<b>Risultato misurato dell'Obiettivo</b>	100%			
<b>Valutazione complessiva dell'obiettivo</b>	● ● ● <b>Raggiunto</b> .....			
<b>Indicatore</b>	<b>Algoritmo</b>	<b>Target anno 2025</b>	<b>Consuntivo anno 2025</b>	<b>Scostamento rispetto al target</b>
Grado di attuazione del piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza	Numero di misure attivate/Misure previste per l'anno nel piano di prevenzione della corruzione	>=90%	100%	zero

#### Obiettivo del RPCT

#### 002

### Obiettivo strategico Assicurare l'efficacia e l'efficienza dell'Ente

<b>Obiettivo operativo</b>	Obiettivo di formazione del personale			
<b>Unità organizzative coinvolte</b>	Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza			
<b>Descrizione</b>	Il RPCT dovrà svolgere almeno n.1 incontro con tutto il personale in cui illustrerà le tematiche relative alla trasparenza ed alla gestione del piano di prevenzione della corruzione assicurando il massimo coinvolgimento dei dipendenti. Per ogni dipendente la partecipazione al corso costituirà elemento di valutazione delle quota di performance individuale legata alle capacità professionali. Non influiranno solo le assenze per malattia.			
<b>Risultato misurato dell'Obiettivo</b>	100%			
<b>Valutazione complessiva dell'obiettivo</b>	● ● ● <b>Raggiunto</b> .....			
<b>Indicatore</b>	<b>Algoritmo</b>	<b>Target anno 2025</b>	<b>Consuntivo anno 2025</b>	<b>Scostamento rispetto al target</b>
Incontri realizzati	Incontri realizzati	>=1	1	zero

#### 003

### Obiettivo strategico Assicurare l'efficacia e l'efficienza dell'Ente

<b>Obiettivo operativo</b>	Obiettivi del RPCT in materia di trasparenza			
----------------------------	----------------------------------------------	--	--	--

Unità organizzative coinvolte	Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza			
Descrizione	Di seguito sono elencati gli obiettivi del RPCT in materia di trasparenza . Si precisa che l'obiettivo relativo alla gestione delle richieste di accesso civico si intende conseguito anche in mancanza di richieste pervenute. La giornata della trasparenza si dovrà svolgere entro il mese di ottobre			
Risultato misurato dell'Obiettivo	100,00%			
Valutazione complessiva dell'obiettivo	● ● ● <b>Raggiunto</b> .....			
Indicatore	Algoritmo	Target anno 2025	Consuntivo anno 2025	Scostamento rispetto al target
Corretta e puntuale gestione delle richieste di accesso civico	Percentuale di richieste di accesso civico correttamente gestite	100%	100%	zero
Monitoraggio pubblicazioni, Verifica dello stato di attuazione delle pubblicazioni	Incontri effettuati con la struttura di supporto per la trasparenza	>=2	2	zero
Giornata della trasparenza	Rispetto della scadenza SI/NO	si	si	zero
Note				

## Obiettivi trasversali dei Dirigenti

OO4

### Obiettivo strategico Assicurare l'efficacia e l'efficienza dell'Ente

Obiettivo operativo	Obiettivi dei Dirigenti e del Segretario Generale in materia i trasparenza			
Unità organizzative coinvolte	Dirigenti e Segretario Generale escluso il RPCT			
Descrizione	Obiettivi in materia di trasparenza assegnati al Segretario Generale e ai Dirigenti che non svolgono le funzioni di RPCT. I target previsti in relazione ai kpi devono essere conseguiti da ciascun Dirigente che non svolge funzioni di RPCT e dal Segretario Generale.			
Risultato misurato dell'Obiettivo	100,00%			
Valutazione complessiva dell'obiettivo	● ● ● <b>Raggiunto</b> .....			
Indicatore	Algoritmo	Target anno 2025	Consuntivo anno 2025	Scostamento rispetto al target
Monitoraggio pubblicazioni, Verifica dello stato di attuazione delle pubblicazioni	Incontri effettuati con i propri collaboratori	>=2	8	zero
Giornata della trasparenza	Rispetto della scadenza SI/NO	si	si	zero

## Ambito strategico 2 – Le imprese al centro – Rafforzamento strutturale, innovazione

OO1

### Obiettivo strategico Favorire l'innovazione e la digitalizzazione attraverso la promozione di servizi digitali innovativi

<b>Obiettivo operativo</b>	Progetto doppia transizione digitale ed ecologica			
<b>Unità organizzative coinvolte</b>	Dirigente Area Promozione – Ufficio promozione			
<b>Descrizione</b>	Assicurare la realizzazione del progetto con incremento del 20% del diritto annuale			
<b>Risultato misurato dell'Obiettivo</b>	100%			
<b>Valutazione complessiva dell'obiettivo</b>	● ● ● <b>Raggiunto</b> .....			
<b>Indicatore</b>	<b>Algoritmo</b>	<b>Target anno 2025</b>	<b>Consuntivo anno 2025</b>	<b>Scostamento rispetto al target</b>
eventi di informazione e sensibilizzazione (seminari, webinar, incontri di formazione, ecc.) sulla Doppia Transizione e	n. eventi	>=4	5	Zero
N. assessment (maturità digitale, cybersecurity, sostenibilità, competenze, innovazione) condotti dai PID sulla Doppia Transizione, ad esclusione di attività svolte su altri progetti finanziati (ad esempio PID-Next)	n. assesment	>=80	127	Zero
N. di utenti supportati nell'accrescimento delle competenze digitali attraverso attività formativa	Numero utenti	>=50	192	Zero

002

**Obiettivo strategico**  
**Rafforzamento strutturale, favorire l'accesso al credito delle pmi, la costituzione di reti di impresa, il passaggio generazionale**

<b>Obiettivo operativo</b>	Rafforzamento strutturale: favorire l'accesso al credito delle pmi, la costituzione di reti di impresa, il passaggio generazionale			
<b>Unità organizzative coinvolte</b>	Dirigente Area Promozione – Ufficio promozione			
<b>Descrizione</b>	Il Progetto Sostegno all'accesso al credito delle pmi prevederà la realizzazione di iniziative tese a fornire assistenza e orientamento alle imprese nella individuazione delle fonti di finanziamento			
<b>Risultato misurato dell'Obiettivo</b>	100%			
<b>Valutazione complessiva dell'obiettivo</b>	● ● ● <b>Raggiunto</b> .....			
<b>Indicatore</b>	<b>Algoritmo</b>	<b>Target anno 2025</b>	<b>Consuntivo anno 2025</b>	<b>Scostamento rispetto al target</b>
Numero iniziative realizzate	numero di attività/servizi realizzati	>=3	4	zero

003

**Obiettivo strategico  
Internazionalizzazione**

<b>Obiettivo operativo</b>	<b>Sostegno all'export delle PMI</b>			
<b>Unità organizzative coinvolte</b>	Dirigente Area Promozione – Ufficio promozione			
<b>Descrizione</b>	Il Progetto Sostegno all'export delle PMI prevederà la realizzazione di iniziative tese a fornire assistenza e orientamento alle imprese nella individuazione dei mercati di sbocco, ed inoltre saranno avviate attività di valutazione delle nuove imprese potenzialmente o occasionalmente esportatrici			
<b>Risultato misurato dell'Obiettivo</b>	100,00%			
<b>Valutazione complessiva dell'obiettivo</b>	● ● ● <b>Raggiunto</b> .....			
<b>Indicatore</b>	<b>Algoritmo</b>	<b>Target anno 2025</b>	<b>Consuntivo anno 2025</b>	<b>Scostamento rispetto al target</b>
Imprese a cui è stato riconosciuto un contributo	Numero imprese a cui è stato riconosciuto un contributo	>=30	80	zero

**Ambito strategico 3 – Semplicità ed innovazione: la PA al servizio dell'economia**

001

**Obiettivo strategico  
Sviluppare la cultura della legalità**

<b>Obiettivo operativo</b>	<b>Diffusione della cultura della legalità dell'Ente</b>			
<b>Descrizione</b>	Il Progetto Diffusione della "cultura della legalità" prevede la realizzazione di incontri per sensibilizzare le imprese e le loro associazioni sul tema della legalità e della sicurezza. Nello specifico prevede la realizzazione della Giornata della trasparenza ( in presenza oppure on-line con la pubblicazione sul sito di specifico documento)			
<b>Unità organizzative coinvolte</b>	Vice Segretario Generale – Ufficio compliance			
<b>Attività svolte</b>				
<b>Risultato misurato dell'Obiettivo</b>	100%			
<b>Valutazione complessiva dell'obiettivo</b>	● ● ● <b>Raggiunto</b> .....			
<b>Indicatore</b>	<b>Algoritmo</b>	<b>Target anno 2025</b>	<b>Consuntivo anno 2025</b>	<b>Scostamento rispetto al target</b>
Incontri realizzati	Incontri realizzati	>=1	1	zero

002

**Obiettivo strategico  
Rafforzare la semplificazione dei procedimenti amministrativi**

<b>Obiettivo operativo</b>	<b>Facilitazione dei rapporti tra l'utenza e l'Ente camerale</b>			
<b>Descrizione</b>	Il Progetto Facilitazione dei rapporti tra utenza e l'Ente camerale prevede la realizzazione di iniziative finalizzate a consentire la tempestiva conoscenza dei nuovi canali di comunicazione per usufruire dei servizi camerali. Nel corso delle singole annualità dovranno essere individuate attività finalizzate a garantire l'attendibilità del sistema di pubblicità legale.			

Unità organizzative coinvolte	Vice Segretario Generale – Ufficio Registro delle imprese			
Attività svolte				
Risultato misurato dell'Obiettivo	100%			
Valutazione complessiva dell'obiettivo	● ● ● <b>Raggiunto</b> .....			
Indicatore	Algoritmo	Target anno 2025	Consuntivo anno 2025	Scostamento rispetto al target
Iniziative realizzate	Iniziative realizzate	>=2	2	zero

**003**

**Obiettivo strategico**  
**Promozione degli strumenti di giustizia alternativa e dei servizi di regolazione del mercato.**

Obiettivo operativo	Promozione degli strumenti di giustizia alternativa e dei servizi di regolazione del Mercato			
Descrizione	Diffusione e promozione servizio di mediazione e dei servizi di regolazione del mercato.			
Unità organizzative coinvolte	Dirigente Area Promozione e Regolazione del mercato			
Attività svolte				
Risultato misurato dell'Obiettivo	100%			
Valutazione complessiva dell'obiettivo	● ● ● <b>Raggiunto</b> .....			
Indicatore	Algoritmo	Target anno 2025	Consuntivo anno 2025	Scostamento rispetto al target
Numero di mediazione avviate	<i>Numero di mediazioni</i>	<b>&gt;=170</b>	100	-70
Ispezioni ufficio metrico	Numero ispezioni	<b>&gt;=88</b>	117	zero
Assicurare il rispetto dei termini di legge per la gestione dei protesti	Numero cancellazioni protesti nei termini/ numero cancellazioni pervenute	100%	100%	zero
Emissione ruolo UPICA nei termini	Rispetto della scadenza SI/NO	<i>SI</i>	<i>SI</i>	zero
ALBO SMALTITORI	Numero istanze pervenute lavorate nei termini/ numero istanze pervenute *100	100%	100%	zero
Commercio estero: rilascio dei certificati d'origine in massimo tre giorni lavorativi	Numero dei certificati d'origine rilasciati in tre giorni lavorativi /numero certificati d'origine rilasciati*100	100%	100%	zero
Statistica e prezzi : Assicurare la pubblicazione dei listini dei prezzi petroliferi con cadenza quindicinale	Numero dei listini pubblicati	<b>&gt;=48</b>	48	zero
Efficacia ed efficienza gestione zafferano DOP	Quantitativi di produzione certificati comunicati a ISMEA ed ISTAT nei termini / quantitativi di produzione da comunicare	100%	100%	zero
Efficacia ed efficienza gestione OLIO Pretuziano DOP	Quantitativi di produzione certificati comunicati a ISMEA ed ISTAT nei termini / quantitativi di produzione da comunicare	100%	100%	zero
Note	Si precisa che il numero di mediazioni avviate nel 2025 corrisponde al totale delle istanze di mediazione			

pervenute. Pertanto, di fatto, non si registrano scostamenti rispetto al target.

004

**Ambito strategico – Ambiente, cultura, gastronomia e borghi- un territorio attrattivo**

001

**Obiettivo strategico**  
**Promuovere il sistema turistico, valorizzare il patrimonio culturale e sviluppare l'attrattiva del territorio**

Obiettivo operativo		Progetto turismo		
Descrizione	Assicurare la realizzazione del progetto turismo finanziato con incremento del 20% del diritto annuale			
Unità organizzative coinvolte	Dirigente Area Promozione – Ufficio Promozione			
Attività svolte				
Risultato misurato dell'Obiettivo	100%			
Valutazione complessiva dell'obiettivo	● ● ● <b>Raggiunto</b> .....			
Indicatore	Algoritmo	Target anno 2025	Consuntivo anno 2025	Scostamento rispetto al target
Iniziative di valorizzazione/promozione dell'offerta turistica e /o culturale del territorio	Numero di iniziative	>=1	7	Zero
Aziende coinvolte nei percorsi di animazione delle destinazioni turistiche	N. aziende coinvolte	>=10	165	zero

002

**Obiettivo strategico**  
**Valorizzazione e promozione delle produzioni tipiche locali**

Obiettivo operativo		Valorizzazione e promozione delle produzioni tipiche locali		
Descrizione	Il progetto Sostegno alle produzioni tipiche locali prevede la realizzazione di una serie di iniziative finalizzate a promuovere, anche attraverso il sostegno economico, le tipicità locali.			
Unità organizzative coinvolte	Dirigente Area Promozione – Ufficio Promozione			
Attività svolte				
Risultato misurato dell'Obiettivo	100%			
Valutazione complessiva dell'obiettivo	● ● ● <b>Raggiunto</b> .....			
Indicatore	Algoritmo	Target anno 2025	Consuntivo anno 2025	Scostamento rispetto al target
Numero di iniziative realizzate per la valorizzazione delle produzioni tipiche locali	Numero di iniziative	>=5	9	zero

**Ambito strategico – Le imprese di domani. Giovani e donne**

001

### Obiettivo strategico

Agevolare l'orientamento e l'accompagnamento al lavoro e alle professioni. Favorire percorsi di alternanza scuola lavoro ed i rapporti con l'Università ed i centri di eccellenza

Obiettivo operativo		PCTO – percorsi per le competenze trasversali e l'orientamento		
Descrizione	Assicurare la realizzazione di percorsi di alternanza scuola lavoro			
Unità organizzative coinvolte	Dirigente Area Promozione – Ufficio Promozione			
Attività svolte				
Risultato misurato dell'Obiettivo	100%			
Valutazione complessiva dell'obiettivo	● ● ● <b>Raggiunto</b> .....			
Indicatore	Algoritmo	Target anno 2025	Consuntivo anno 2025	Scostamento rispetto al target
Percorsi attivati	Numero percorsi attivati	>=1	2	zero

Obiettivo operativo		Progetto formazione lavoro		
Descrizione	Assicurare la realizzazione del progetto Formazione – lavoro finanziato con l'incremento del 20% del diritto annuale			
Unità organizzative coinvolte	Dirigente Area Promozione – Ufficio Promozione			
Attività svolte				
Risultato misurato dell'Obiettivo	0,00%			
Valutazione complessiva dell'obiettivo	● v ● <b>Non Raggiunto</b> .....			
Indicatore	Algoritmo	Target anno 2025	Consuntivo anno 2025	Scostamento rispetto al target
Istituzione di almeno 4 Tavoli territoriali tematici per la certificazione delle competenze secondo il modello standard nazionale del sistema camerale	Tavoli di lavoro istituiti	>=4	zero	
Certificazione delle competenze secondo i modelli standard del sistema camerale definiti a livello nazionale per gli studenti e i tutor coinvolti nei relativi percorsi PCTO		>=30	zero	
Realizzazione di almeno 2 tipologie tra le seguenti azioni: pubblicazione bandi, sessioni di certificazione delle competenze, iniziative di promozione dello Sportello Nuove Imprese (SNI), Storie di alternanza e Duale, iniziative di orientamento per le transizioni scolastiche (con focus sugli ITS), incontri per il matching domanda-offerta di lavoro.		<=5	zero	

<b>Obiettivo operativo</b>	Favorire la nascita di nuove imprese giovanili ed il consolidamento delle imprese femminili; Assistenza allo start – up			
<b>Descrizione</b>	Le attività saranno orientate ad informare i potenziali giovanili imprenditori e le imprese femminili circa gli strumenti normativi e le opportunità finanziarie per la costituzione delle nuove imprese			
<b>Unità organizzative coinvolte</b>	Dirigente Area Promozione – Ufficio Promozione			
<b>Attività svolte</b>				
<b>Risultato misurato dell'Obiettivo</b>	100%			
<b>Valutazione complessiva dell'obiettivo</b>	● ● ● <b>Raggiunto</b> .....			
<b>Indicatore</b>	<b>Algoritmo</b>	<b>Target anno 2025</b>	<b>Consuntivo anno 2025</b>	<b>Scostamento rispetto al target</b>
Numero di iniziative realizzate per favorire la nascita di nuove imprese giovanili e femminili	Numero di iniziative	>=1	4	zero

### 3.4- Valutazione complessiva della performance organizzativa

In questa sezione della Relazione si riportano gli esiti del processo di misurazione e valutazione della performance organizzativa dell'amministrazione nel suo complesso, come previsto dalle Linee Guida di Unioncamere, che specificano quanto disposto dall'articolo 7, comma 2, lettera a), del Decreto Legislativo 27 ottobre 2009, n. 150.

Come specificato dalle predette Linee Guida, la misurazione e valutazione della performance organizzativa dell'amministrazione nel suo complesso deve essere effettuata secondo le modalità definite nel Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance (SMVP) dell'ente, tenendo conto dei seguenti elementi:

- misurazione del grado di raggiungimento degli obiettivi annuali e dei target associati agli obiettivi specifici triennali effettuate dai dirigenti dell'Amministrazione;
- esiti delle indagini condotte dall'amministrazione con i sistemi di rilevazione del grado di soddisfazione degli utenti e dei cittadini, nonché le informazioni eventualmente ricavate dalle comunicazioni degli utenti inviate direttamente all'OIV stesso;
- multidimensionalità della performance organizzativa (in coerenza con i contenuti del Piano);
- eventuali mutamenti del contesto interno ed esterno in cui l'amministrazione ha operato nell'anno di riferimento.

La performance organizzativa è valutata sulla base di due elementi:

- a) grado di conseguimento degli obiettivi di performance organizzativa (che deve essere pari almeno al 60%);
- b) grado di soddisfazione dell'utenza (che deve essere pari a "buono"); la percentuale è determinata dal rapporto tra Giudizi positivi e Totale Giudizi.

Tali elementi concorrono con pesi differenti, rispettivamente 90 e 10, alla determinazione della quota di risorse effettivamente erogata in relazione alla performance organizzativa.

Il grado di conseguimento della performance organizzativa incide sulla determinazione della quota di produttività collettiva corrisposta, finanziata, per l'anno 2025, nei seguenti modi:

- con il 30% della totalità delle risorse disponibili per il Segretario Generale, per i Dirigenti e per singolo titolare di incarichi e Elevata Qualificazione;
- le risorse destinate alla produttività collettiva ed individuale sono state quantificate nella misura del 40% delle risorse disponibili come da SMVP approvato per l'anno 2024 dalla Giunta camerale con delibera n.7 del 30.01.2024 .

Il Sistema di Misurazione e Valutazione precisa che la produttività collettiva verrà erogata per intero anche in assenza della rilevazione del grado di soddisfazione dell'utenza per mancanza di giudizi espressi.

A questo proposito si precisa che, al 18 maggio 2026; data in cui l'OIV ha proceduto alla misurazione e valutazione della Performance organizzativa, dall'applicativo implementato per la rilevazione del grado di soddisfazione dell'utenza, non risultano giudizi espressi dall'utenza sul grado di soddisfazione dei servizi camerali.

In applicazione di quanto previsto dal SMVP, in questo caso, la produttività collettiva verrà erogata per intero anche in assenza della rilevazione del grado di soddisfazione dell'utenza per mancanza di giudizi espressi.

#### **Grado di conseguimento degli obiettivi di performance organizzativa:**

La **performance organizzativa** dovrebbe essere valutata considerando l'andamento della performance in relazione ai 5 ambiti indicati nella delibera 104 della CIVIT e già oggetto dell'attività di monitoraggio e controllo di gestione:

- b. Portafoglio delle attività e dei servizi;
- c. Salute dell'amministrazione;
- d. Impatto dell'azione. Grado di attuazione della strategia;e amministrativa - outcome;
- e. Il confronto con le altre amministrazioni – benchmarking.

Al termine dell'esercizio, in occasione della misurazione dei KPI riferita ai dati aggiornati al 31 dicembre, i valutatori dovranno esprimere un giudizio sintetico di valutazione delle performance dell'organizzazione.

Non è stato possibile procedere alla individuazione di indicatori di outcome, la valutazione della performance organizzativa è stata effettuata sulla base dello stato di attuazione della strategia, dello stato di salute dell'Ente, della qualità dei servizi e del benchmarking.

#### **a) Stato di attuazione della strategia**

In relazione a tale ambito, nel Piano della Performance approvato per l'anno 2023, erano stati individuati i seguenti obiettivi:

#### **PERFORMANCE ORGANIZZATIVA – Grado di realizzazione del Piano delle azioni**

**Obiettivo: Assicurare la performance media delle azioni sia almeno pari all'80%**

Indicatore	Peso	Target	Consuntivo	Performance KPI	Performance obiettivo
Performance media delle azioni del piano della azioni	1	>=80%	94,90%	100%	100%

#### PERFORMANCE ORGANIZZATIVA - Grado di realizzazione del Piano operativo

**Obiettivo: Assicurare la performance media degli obiettivi operativi sia almeno pari all'80%**

Indicatore	Peso	Target	Consuntivo	Performance KPI	Performance obiettivo
Performance media degli obiettivi operativi previsti nel piano	1	>= 80%	96,97%	100%	100%

#### PERFORMANCE ORGANIZZATIVA grado di realizzazione del piano strategico

Garantire il conseguimento di almeno due obiettivi strategici in misura pari al 100%.

Indicatore	Peso	Target	Consuntivo	Performance KPI	Performance obiettivo
Obiettivi strategici conseguiti in misura pari AL 100%	1	>= 2	12	100%	100%

La performance calcolata per ciascuno degli obiettivi sopra rappresentati e quindi per l'ambito di riferimento è pari al **100%**.

#### b) Stato di salute dell'Ente

In relazione a tale ambito, è individuato il seguente obiettivo:

**PERFORMANCE ORGANIZZATIVA MONITORAGGIO DELLO STATO DI SALUTE DELL'ENTE Obiettivo: Assicurare che per almeno n.1 KPI individuato per il monitoraggio dello Stato di salute dell'Ente venga raggiunto il target prefissato**

Indicatore	Peso	Target	Consuntivo	Performance KPI	Performance obiettivo
Indicatori per i quali è stato raggiunto il target previsto	1	>=1	4	100%	100%

La performance calcolata per l'obiettivo sopra rappresentati e quindi per l'ambito di riferimento è pari al 100%.

**c) Qualità dei servizi** In relazione a tale ambito è stato individuato solo il seguente obiettivo di performance organizzativa.

**Obiettivo: Performance organizzativa Efficacia del piano di prevenzione della corruzione – Fenomeni**

## corruttivi rilevati nell'anno

Assicurare l'efficacia delle misure di prevenzione della corruzione e delle verifiche effettuate dai Dirigenti.

Pertanto, si ritiene che un target inferiore a zero segnali la correttezza delle procedure ed un ambiente sano. Allo stesso tempo se si dovessero verificare dei fenomeni corruttivi accertati in conseguenza dell'applicazione delle misure di prevenzione della corruzione tale dati rileverebbero comunque l'efficacia delle stesse misure pertanto, si propone un target  $\leq 1$ .

Indicatore	Peso	Target	Consuntivo	Performance KPI	Performance obiettivo
Fenomeni corruttivi rilevati nell'anno	1	$\leq 1$	0	100%	100%

La performance calcolata per l'obiettivo è stata pari al 100% pertanto, la performance dell'ambito qualità dei servizi è pari al 100%.

## d) Benchmarking

**Obiettivo:** In tale ambito si propone il confronto dell'indicatore di tempestività dei pagamenti rilevati con la CCIAA Chieti – Pescara prevedendo che rispetto allo stesso ci possa essere uno scarto di massimo 10 giorni di ritardo nei pagamenti

Indicatore	Peso	Target	Consuntivo	Performance KPI	Performance obiettivo
Grado di realizzazione delle analisi di benchmarking	1	$\leq 10$	2,52*	100,00%	100,00%

\* La Camera di Commercio del Gran Sasso paga con 18,74 giorni di "anticipo rispetto alla scadenza"; la Camera di Commercio di Chieti-Pescara paga con 16,19 giorni di "anticipo rispetto alla scadenza", pertanto la CCIAA del Gran Sasso d'Italia paga con 2,52 giorni di anticipo rispetto alla CCIAA di Chieti - Pescara

La performance calcolata per l'obiettivo è stata pari al 100,00%. La performance dell'ambito relativo al benchmarking è pari allo 100,00%.

**LA PERFORMANCE ORGANIZZATIVA** media dei quattro ambiti sopra rappresentati è pari a 100%.

Il grado di conseguimento della performance organizzativa complessiva degli obiettivi programmati per il 2023 in corrispondenza dei diversi ambiti è di seguito, sinteticamente rappresentato

Ambiti	Obiettivi		Performance ambito
	Descrizione obiettivi	Perf.	
Grado di attuazione della strategia	Grado di realizzazione del piano delle azioni	100%	100%
	Performance media del piano operativo	100%	
	Grado di realizzazione del piano strategico	100%	

Attività e servizi	Efficacia piano di prevenzione della corruzione	100%	100%
Stato di salute dell'Ente	Monitoraggio dello stato di salute dell'Ente	100%	100%
Benchmarking	Benchmarking con la CCIAA Chieti – Pescara	100%	100%

La misurazione relativa all'anno 2025 è stata effettuata nel mese di maggio sulla base dei dati forniti dall'Ufficio in relazione al monitoraggio della performance organizzativa di Ente, per monitorare l'andamento degli obiettivi della Camera nel suo complesso, e il report di Area (Dirigenziale ed Organizzativa), che consente di monitorare l'andamento degli obiettivi assegnati alle corrispondenti Aree.

Di conseguenza l'OIV:

a. ha analizzato nel merito le risultanze dei report formalizzati. Dalla valutazione di tutti gli elementi considerati è scaturito il meta-indicatore sintetico del grado di raggiungimento degli obiettivi di performance di ente, che si attesta su un punteggio complessivo pari al 100%. Poiché tale punteggio è ricompreso nella fascia tra il 91% ed il 100% il livello di performance risulta al di sopra delle aspettative e consente di esprimere un giudizio altamente positivo.

### 3.5 - Bilancio di genere e piano azioni positive

In questo paragrafo sono rendicontati gli obiettivi di "gender sensitive", ossia che hanno una rilevanza, in quanto non sono neutri, nell'ottica di genere.

A tale proposito si precisa che, all'obiettivo strategico "Favorire la nascita di nuove imprese giovanili ed il consolidamento delle imprese femminili" è collegato l'obiettivo relativo al sostegno all'imprenditorialità femminile, ampiamente specificato nel piano delle azioni positive approvato per il triennio 2025/2027, rappresentato nel prospetto che segue:

Obiettivo operativo		Favorire la parità e le pari opportunità fra le imprese del territorio provinciale		
Unità organizzative coinvolte	Promozione			
Risultato misurato dell'Obiettivo	100%			
Valutazione complessiva dell'obiettivo	● ● ● Raggiunto .....			
Indicatore	Algoritmo	Target anno 2025	Consuntivo anno 2025	Scostamento rispetto al target
Assistenza allo start up ed alla ricerca delle fonti di finanziamento	numero contatti	>= 80	100	zero

(Fonte: elenchi ufficio promozione)				
-------------------------------------	--	--	--	--

Inoltre, già nel Piano della Performance approvato per l'anno 2021, era stato stabilito un collegamento con il Piano delle Azioni Positive così come previsto dalla Direttiva n.2/2019 della Presidenza del Consiglio dei Ministri - Ministero delle Pari Opportunità e Ministero della Pubblica Amministrazione e l'Innovazione.

Nel Piano sono stati previsti obiettivi individuali per i Dirigenti e per i dipendenti diretti ad assicurare, rispettivamente, un maggiore coinvolgimento del CUG nella fase di programmazione, di gestione e rendicontazione e l'intensificazione dell'attività dallo svolta con l'organizzazione di maggiori incontri in cui vengono definiti, monitorati e rendicontati gli obiettivi tesi ad assicurare la tutela delle pari opportunità nonché ad assicurare la realizzazione delle azioni programmate nel piano delle azioni positive.

L'obiettivo previsto è trasversale e riguarda tutti i Dirigenti:

Obiettivo operativo		Gestione piano delle azioni positive		
Unità organizzative coinvolte	Tutte – obiettivo trasversale per tutti i Dirigenti			
Risultato misurato dell'Obiettivo	100,00%			
Valutazione complessiva dell'obiettivo	● ● ● Raggiunto .....			
Indicatore	Algoritmo	Target anno 2025	Consuntivo anno 2025	Scostamento rispetto al target
Incontri realizzati (Fonte. Verbalì CUG)	incontri programmati	>= 4	4	
Scostamento	nessuno			

### Grado di attuazione delle azioni programmate per l'anno 2025

Per l'anno 2025 risultano completamente realizzate le iniziative programmate di seguito rappresentate:

#### Sezione 1: Dati sul personale e retribuzioni

Alla data del 31.12.2025 il personale di ruolo della Camera di Commercio del Gran Sasso d'Italia è pari a 58 unità, di cui 36 donne, pari al 62,1 %, e 22 uomini, pari al 37.9%

Classi di inquadramento Area/Livello	UOMINI					DONNE				
	<30	da 31 a 40	Da 41 a 50	Da 51 a 60	> di 60	<30	Da 31 a 40	Da 41 a 50	Da 51 a 60	> di 60
Operatore			1				1	1		2
Operatore Esperto				2	1			1	1	1
Istruttore	2	2	1	2	5	2		2	10	3
Funzionario			1	3	1			2	6	2
Dirigente					1				1	1

<b>Totale personale</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>7</b>	<b>8</b>	<b>2</b>	<b>1</b>	<b>6</b>	<b>18</b>	<b>9</b>
<b>% sul personale complessivo</b>	9,1	9,1	<b>13,63</b>	<b>31,81</b>	<b>36,36</b>	5,55	<b>2,77</b>	<b>16,6</b>	<b>50</b>	<b>25</b>

### Genere per categoria

Nella rappresentazione del personale tramite suddivisione in categoria giuridica di appartenenza delle lavoratrici e dei lavoratori si evidenzia quanto segue.

TABELLA 1.2 – RIPARTIZIONE DEL PERSONALE PER GENERE, ETA' E TIPO DI PRESENZA														
Classi di età/tipo presenza	UOMINI							DONNE						
	<30	da 31 a 40	Da 41 a 50	Da 51 a 60	> di 60	Totale	%	<30	Da 31 a 40	Da 41 a 50	Da 51 a 60	> di 60	Totale	%
Tempo Pieno	2	2	3	7	8	22	100	2	1	6	16	9	34	94,4
Part Time >50%						0					1		1	2,8
Part Time <50%						0					1		1	2,8
<b>Totale personale</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>7</b>	<b>8</b>	<b>22</b>	<b>100</b>	<b>2</b>	<b>1</b>	<b>6</b>	<b>18</b>	<b>9</b>	<b>36</b>	<b>100</b>
<b>% sul personale complessivo</b>	<b>9,1</b>	<b>9,1</b>	<b>13,63</b>	<b>31,81</b>	<b>36,36</b>	<b>100</b>	<b>100</b>	<b>5,55</b>	<b>2,77</b>	<b>16,6</b>	<b>50</b>	<b>25</b>	<b>100</b>	<b>100</b>

TABELLA 1.3 - POSIZIONI DI RESPONSABILITA' REMUNERATE NON DIRIGENZIALI, RIPARTITE PER GENERE						
Tipo Posizione di responsabilità	UOMINI		DONNE		TOTALE	
	Valori assoluti	%	Valori assoluti	%	Valori assoluti	%
POSIZIONE DI ELEVATA QUALIFICAZIONE	2		2		4	
.....						
.....						
.....						
<b>Totale personale</b>	<b>2</b>		<b>2</b>		<b>4</b>	
<b>% sul personale complessivo</b>	<b>9,09</b>		<b>5,55</b>		<b>6,89</b>	

TABELLA 1.4 - ANZIANITA' NEI PROFILI E LIVELLI NON DIRIGENZIALI, RIPARTITE PER ETA' E PER GENERE (CATEGORIA A, B, C, D)														
Classi età Permanenza nel profilo e livello	Uomini							Donne						
	<30	da 31 a 40	da 41 a 50	da 51 a 60	> di 60	Tot	%	<30	da 31 a 40	da 41 a 50	da 51 a 60	> di 60	Tot	%
Inferiore a 3 anni	2	2				4	18,18	2	1	2			5	13,8
Tra 3 e 5 anni														5,7
Tra 5 e 10 anni														
Superiore a 10 anni			3	7	8	18	81,82			4	18	9	31	86,82
<b>Totale</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>7</b>	<b>8</b>	<b>22</b>	<b>100</b>	<b>2</b>	<b>1</b>	<b>6</b>	<b>18</b>	<b>9</b>	<b>36</b>	<b>100</b>
<b>%</b>	<b>9,1</b>	<b>9,1</b>	<b>13,63</b>	<b>31,81</b>	<b>36,36</b>	<b>100</b>	<b>100</b>	<b>5,55</b>	<b>2,77</b>	<b>16,6</b>	<b>50</b>	<b>25</b>	<b>100</b>	<b>100</b>

### TABELLA 1.5 - DIVARIO ECONOMICO, MEDIA DELLE RETRIBUZIONI OMNICOMPRESIVE PER IL PERSONALE A TEMPO PIENO, SUDDIVISE PER GENERE NEI LIVELLI DI INQUADRAMENTO

Inquadramento	UOMINI	DONNE
---------------	--------	-------

	Retribuzione netta media	Retribuzione netta media
<b>CATEGORIA OPERATORI</b>	20.939,61	18.501,55
<b>CATEGORIA OPERATORI ESPERTI</b>	24.771,66	20.320,16
<b>CATEGORIA ISTRUTTORI</b>	19.296,49	19.369,42
<b>CATEGORIA FUNZIONARI</b>	33.837,02	29.085,17
<b>Totale personale</b>	23	34
<b>% sul personale complessivo</b>	<b>40,35</b>	<b>59,65</b>

TABELLA 1.6 - PERSONALE DIRIGENZIALE SUDDIVISO PER LIVELLO E TITOLO DI STUDIO				
Titolo di studio	UOMINI		DONNE	
	Valori assoluti	%	Valori assoluti	%
Laurea	1		2	
Laurea magistrale				
Master di I livello				
Master di II livello				
Dottorato di ricerca				
Totale personale	1		2	
% sul personale complessivo	<b>4,5</b>		<b>5,5</b>	

TABELLA 1.7 - PERSONALE NON DIRIGENZIALE SUDDIVISO PER LIVELLO E TITOLO DI STUDIO				
Titolo di studio	UOMINI		DONNE	
	Valori assoluti	%	Valori assoluti	%
Inferiore al Diploma superiore	1	4,7	1	3
Diploma di scuola superiore	9	42,9	15	44
Laurea	11	52,4	18	53
Laurea magistrale				
Master di I livello				
Master di II livello				
Dottorato di ricerca				
Totale personale	<b>21</b>	<b>100</b>	<b>34</b>	<b>100</b>
% sul personale complessivo	<b>38,18</b>		<b>61,82</b>	

TABELLA 1.8 - COMPOSIZIONE DI GENERE DELLE COMMISSIONI DI CONCORSO							
	UOMINI		DONNE		TOTALE		Presidente
	Valori assoluti	%	Valori assoluti	%	Valori assoluti	%	D/U

MEDIATORI	2	50	2	50	4	100	D
ASSUNZIONI	11	35,48	20	64,52	31	100	D
<b>Totale personale</b>	<b>13</b>	<b>37,1</b>	<b>22</b>	62,9	<b>35</b>	100	
<b>% sul personale complessivo</b>	<b>37,15</b>		<b>62,85</b>		<b>100</b>		

TABELLA 1.9 – FRUIZIONE DELLE MISURE DI CONCILIAZIONE PER GENERE ED ETA'														
Classi età/ Tipo Misura conciliazione	UOMINI							DONNE						
	<30	da 31 a 40	Da 41 a 50	Da 51 a 60	> di 60	Tot	%	<30	Da 31 a 40	Da 41 a 50	Da 51 a 60	> di 60	Tot	%
Personale che fruisce di part time a richiesta (P/T ORIZZONTALE)											2			
Personale che fruisce di telelavoro														
Personale che fruisce del lavoro agile					4					1				
Personale che fruisce di orari flessibili														
Altro (specificare eventualmente aggiungendo unarigaper ognitipodi misura attivata)														
<b>Totale</b>					4					1	2			
<b>Totale %</b>														

TABELLA 1.10 - FRUIZIONE DEI CONGEDI PARENTALI E PERMESSI L.104/1992 PER GENERE				
	UOMINI		DONNE	
	Valori Assoluti	%	Valori Assoluti	%
Numero permessi giornalieri L.104/1992 fruiti	48		144	
numero permessi orari L.104/1992 (n.ore) fruiti			116	
Numero permessi giornalieri per congedi parentali fruiti	14		810	
Numero permessi orari per congedi parentali fruiti				

TABELLA 1.11 - FRUIZIONE DELLA FORMAZIONE SUDDIVISO PER GENERE, LIVELLO ED ETA'

Classi età Tipo Formazione	Area/Livello	UOMINI						DONNE						
		<30	da 31 a 40	Da 41 a 50	Da 51 a 60	> di 60	Tot	<30	Da 31 a 40	Da 41 a 50	Da 51 a 60	> di 60	Tot	
Obbligatoria sicurezza	Operatore							Operatore						
	Oper Esperto							Oper Esperto						
	Istruttore	16	8					Istruttore	16		16			
	Funzionario							Funzionario						
	Dirigente							Dirigente						
Aggiornamen to professiona le	Operatore							Operatore						
	Oper Esperto				4			Oper Esperto				8		
	Istruttore				4	3		Istruttore				4	9	
	Funzionario			38		39		Funzionario			22	35		
	Dirigente							Dirigente						
Competenze manageriali/ Relazionali	Operatore							Operatore						
	Oper Esperto							Oper Esperto						
	Istruttore							Istruttore						
	Funzionario							Funzionario						
	Dirigente							Dirigente				40		
Tematiche CUG														
Violenza di genere														
Altro (specificare) Formazione Anticorruzio ne	Operatore							Operatore						
	Oper Esperto							Oper Esperto						
	Istruttore	3	3	1.30	6	4.30		Istruttore	3		3	9	6	
	Funzionario			1.30	4.30	1.30		Funzionario			3	9	3	
	Dirigente					1.30		Dirigente				1.30	1.30	
<b>Totale ore</b>		<b>19</b>	<b>11</b>	<b>41</b>	<b>21,30</b>	<b>51</b>	<b>143,30</b>		<b>19</b>	<b>3</b>	<b>29,30</b>	<b>61,30</b>	<b>59,30</b>	<b>172,30</b>
<b>Totale ore % per CLASSI ETA' su GENERE</b>		<b>13,20</b>	<b>7,7</b>	<b>28,6</b>	<b>14,9</b>	<b>35,6</b>	<b>100</b>		<b>11,02</b>	<b>1,74</b>	<b>17,06</b>	<b>35,77</b>	<b>34,41</b>	<b>100</b>
<b>Totale ore % per CLASSI ETA' GENERALE</b>		<b>6,01</b>	<b>3,48</b>	<b>13</b>	<b>6,74</b>	<b>16,13</b>	<b>316</b>		<b>6,01</b>	<b>1</b>	<b>9,27</b>	<b>19,36</b>	<b>19</b>	<b>316</b>

## Sezione 2: Azioni realizzate e azioni da realizzare

### Ambito risorse umane

#### Obiettivo 1 – Analisi di contesto

Il presente obiettivo si propone di promuovere la cultura volta a favorire la parità e le pari opportunità, la valorizzazione della differenziazione di genere e il benessere organizzativo. L'importanza di tale obiettivo è stata rilevata in sede di attuazione dei precedenti piani considerato che lo stesso consente il continuo aggiornamento dell'analisi di contesto necessario per la programmazione delle azioni

#### Azione n. 1 studi ed indagini

La presente azione si propone l'analisi e monitoraggio, tramite apposito <b>questionario</b> , delle esigenze delle lavoratrici e dei lavoratori e delle valutazioni degli stessi sulle azioni poste in essere dall'ente in tema di parità e pari opportunità (mobilità, flessibilità di orario, eventuali interventi da realizzare)		
<b>Responsabile:</b>	CUG	
<b>Attori coinvolti:</b>	Componenti del CUG	
<b>Misurazione</b>	<b>Risultato ottenuto</b>	Il questionario è stato sottoposto ai dipendenti camerale nel corso del 2024.
	<b>Risultato da realizzare</b>	Il prossimo questionario verrà realizzato nel 2026
	<b>Tempistica</b>	Con cadenza biennale, al fine di fornire elementi utili alla predisposizione del piano triennale delle azioni positive per il triennio successivo. Il prossimo questionario verrà sottoposto nel corso del 2026
	<b>Indicatori:</b>	Questionari rielaborati / Questionari distribuiti
	<b>Risultato atteso:</b>	Rielaborazione di almeno il 90% dei questionari restituiti dal personale al fine di adottare adeguate azioni di miglioramento del benessere
	<b>Fonte dati</b>	Il questionario è elaborato tramite uno specifico applicativo che assicura l'anonimato
<b>Beneficiari:</b> incidenza in termini di genere	Tutto il personale camerale	
<b>Spesa:</b> capitolo di spesa e risorse impegnate	L'iniziativa è svolta con strumenti ed applicativi dell'Ente e non richiede l'impiego di risorse finanziarie	

## Azione 2 - Promozione delle modalità di fruizione in sede dei corsi di formazione

La presente azione propone la promozione di modalità formative volte a conciliare le esigenze professionali/familiari delle lavoratrici e dei lavoratori ad esempio incentivando la formazione in sede e l'utilizzo della web conference al fine di contenere o ridurre, per quanto possibile, gli spostamenti rispetto alla sede di lavoro	
<b>Responsabile:</b>	Il Dirigente Responsabile dell'Ufficio personale
<b>Attori coinvolti:</b>	Ufficio personale

<b>Misurazione</b>	<b>Risultato ottenuto</b>	Nel corso del 2025 sono stati svolti 14 corsi di formazione frequentati da 28 donne e 21 uomini. Di questi, 11 sono stati seguiti in webconference e n. 3 in presenza
	<b>Risultato da realizzare</b>	Promozione di modalità formative volte a conciliare le esigenze professionali/familiari delle lavoratrici e dei lavoratori
	<b>Tempistica</b>	Ogni anno preventivamente alla redazione dei documenti di programmazione e rendicontazione successivo.
	<b>Indicatori:</b>	N. iniziative formative svolte presso la Camera (in sede e in web conference)/n. iniziative formative finanziate dal budget formazione
	<b>Risultato atteso:</b>	Risultato del KPI $\geq 0,8$ Conciliare le attività professionali e quelle familiari riducendo i tempi di spostamento per partecipare alle iniziative formative
	<b>Fonte dati</b>	Attestati di partecipazione forniti dall'ufficio personale
<b>Beneficiari:</b> incidenza in termini di genere		Tutto il personale camerale
<b>Spesa:</b> capitolo di spesa e risorse impegnate		L'iniziativa comporta solo l'onere relativo al costo dei corso nei limiti dello stanziamento previsto, per l'anno 2026, nello specifico conto, pari ad € 10.100,00.

### Azione n. 3 Rafforzamento della presenza di genere nelle commissioni camerale

La presente azione si propone il rafforzamento delle azioni in tema di pari opportunità e di assenza di discriminazione di genere nella nomina di commissioni camerale	
<b>Responsabile:</b>	Tutti i Dirigenti per le commissioni di competenza nominate
<b>Attori coinvolti:</b>	Ufficio personale

<b>Misurazione</b>	<b>Risultato ottenuto</b>	<p>Nel corso del 2025 sono state nominate le seguenti nuove Commissioni:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) Commissione per progressioni interne per funzionario( 2 uomini 3 donne)</li> <li>2) Commissione per progressioni interne per istruttore(2 uomini 3 donne)</li> <li>3) Commissione concorso per 1 funzionario (3 uomini 4 donne)</li> <li>4) Commissione concorso per 1 istruttore di supporto (2 uomini 5 donne)</li> <li>5) Commissione concorso per 1 istruttore promozione (2 uomini 5 donne)</li> </ol> <p>Commissioni già presenti:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Commissione certificazione Oli DOP (3 uomini,1 donna)</li> <li>• Comitato ricorsi olio Dop (3 uomini,1 donna)</li> <li>• Comitato certificazione zafferano Dop (4 uomini, 1 donna)</li> <li>• Consulta ricorsi zafferano (3 uomini)</li> <li>• Commissione iscrizione elenco avvocati (3 donne)</li> <li>• Commissione mediatori (2 uomini e 2 donne)</li> </ul>
	<b>Risultato da realizzare</b>	Rafforzamento delle azioni in tema di pari opportunità e di assenza di discriminazione di genere nella nomina di commissioni camerale
	<b>Tempistica</b>	Ogni anno in occasione della formazione delle commissioni.

	<b>Indicatori:</b>	N. di commissioni nominate nell'anno in cui è assicurata la presenza di genere/ numero commissioni nominate nell'anno
	<b>Risultato atteso:</b>	Risultato del KPI =1
	<b>Fonte dati</b>	Provvedimenti di nomina
<b>Beneficiari:</b> incidenza in termini di genere		Tutte le donne in possesso dei requisiti nominabili
<b>Spesa:</b> capitolo di spesa e risorse impegnate		L'iniziativa non comporta alcun onere ad eccezione di quello relativo al gettone ed ai compensi eventualmente corrisposti ai componenti delle commissioni

**Azione n. 4 Eventi formativi su tematiche delle pari opportunità, sulla prevenzione e contrasto di ogni forma di discriminazione nonché sul contrasto alla violenza di genere.**

<b>La presente azione</b> si propone l'organizzazione di un evento in cui vengano illustrati, da parte di soggetti esterni, i temi delle pari opportunità, sulla prevenzione e contrasto di ogni forma di discriminazione nonché sul contrasto alla violenza di genere.	
<b>Responsabile:</b>	Il Segretario Generale

<b>Attori coinvolti:</b>		Ufficio segreteria per l'organizzazione dell'evento
<b>Misurazione</b>	<b>Risultato ottenuto</b>	L'evento previsto per la prima volta nel triennio 2022/2024 è stato realizzato in collaborazione con l'Azienda Speciale il 25.11.2024 in occasione della Giornata Internazionale contro la Violenza sulle Donne per sensibilizzare tutto il personale camerale nonché dell'Azienda speciale sul tema dell'eguaglianza di genere. Il prossimo evento potrà essere realizzato nel corso del triennio 2026/2028
	<b>Risultato da realizzare</b>	Organizzazione di un evento sulla pari opportunità, sulla prevenzione e contrasto di ogni forma di discriminazione nonché sul contrasto alla violenza di genere.
	<b>Tempistica</b>	l'evento deve essere organizzato nel corso del triennio
	<b>Indicatori:</b>	Numero di eventi organizzati
	<b>Risultato atteso:</b>	Risultato del KPI >=1
	<b>Fonte dati</b>	Attestazioni di presenza dei partecipanti
<b>Beneficiari:</b> incidenza in termini di genere		Tutto il personale camerale e altri soggetti esterni all'Ente.
<b>Spesa:</b> capitolo di spesa e risorse impegnate		L'iniziativa non comporta alcun onere ad eccezione di quello relativo al rimborso spese eventualmente corrisposto al relatore che dovrà essere imputato al corrispondente conto di bilancio

**Azione n. 5 Iniziative di reinserimento del personale post assenza di lungo periodo (maternità, congedi parentali ecc)**

<b>La presente azione</b> si propone di favorire ed agevolare di reinserimento del personale post assenza di lungo periodo ( maternità, congedi parentali ecc) assicurando l'affiancamento ed incontri di formazione interna per un periodo di almeno tre mesi		
<b>Responsabile:</b>		Il Segretario Generale e il Dirigente Responsabile dell'Ufficio personale
<b>Attori coinvolti:</b>		Ufficio personale
<b>Misurazione</b>	<b>Risultato ottenuto</b>	Nel corso del 2025 non si sono verificate assenze prolungate per le quali si è ritenuto necessario un reinserimento.
	<b>Risultato da realizzare</b>	Reinserimento del personale post assenza di lungo periodo con affiancamento e formazione interna per almeno tre mesi
	<b>Tempistica</b>	Annuale ogni qualvolta si verifichi la situazione prospettata

	<b>Indicatori:</b>	Incidenza del numero di dipendenti reinseriti nell'anno a seguito di prolungata assenza per i quali sono stati organizzati periodi di affiancamento e formazione interna/ numero dei dipendenti reinseriti nell'anno a seguito di prolungata assenza
	<b>Risultato atteso:</b>	Risultato del KPI >=100%
	<b>Fonte dati</b>	Ordini di servizio
<b>Beneficiari:</b> incidenza in termini di genere		I dipendenti della CCIAA del Gran Sasso d'Italia in cui l'incidenza del personale "donna" sul totale del personale in servizio al 31 dicembre 2025 è pari al 62,1%
<b>Spesa:</b> capitolo di spesa e risorse impegnate		L'iniziativa non comporta alcun onere a carico del bilancio camerale.

#### Azione n. 6 Istituzione di uno sportello di ascolto

<p><b>La presente azione</b> prevede l'istituzione di uno sportello di ascolto in collaborazione con il Dirigente responsabile di inclusione ed accessibilità per monitorare la piena attuazione dei processi di inserimento e la rimozione di eventuali situazioni di disagio e di difficoltà di integrazione</p>		
<b>Responsabile:</b>		Il Dirigente Responsabile di inclusione ed accessibilità e CUG
<b>Attori coinvolti:</b>		Ufficio personale
<b>Misurazione</b>	<b>Risultato ottenuto</b>	L'attività prevista per la prima volta a decorrere dal 2025 non è stata realizzata potrà essere realizzata nel corso del triennio 2026/2028
	<b>Risultato da realizzare</b>	Istituzione di uno sportello di ascolto per monitorare la piena attuazione dei processi di inserimento e la rimozione di eventuali situazioni di disagio e di difficoltà di integrazione
	<b>Tempistica</b>	Lo sportello sarà istituito nel corso del triennio
	<b>Indicatori:</b>	Risposte alle richieste di ascolto
	<b>Risultato atteso:</b>	Risultato del KPI >=100%

	<b>Fonte dati</b>	Richieste di ascolto
<b>Beneficiari:</b> incidenza in termini di genere		Tutto il personale
<b>Spesa:</b> capitolo di spesa e risorse impegnate		L'iniziativa non comporta alcun onere a carico del bilancio camerale.

### **Ambito imprese**

**Obiettivo 1.** In relazione a tale ambito l'Ente si propone l'adozione di iniziative volte a favorire, anche attraverso il riconoscimento di un contributo economico, la parità e le pari opportunità fra le imprese del territorio provinciale

#### **Azione n. 1 = Favorire la parità e le pari opportunità tra le imprese del territorio provinciale**

La presente azione, realizzata nel corso del 2025 e confermata per l'annualità successiva, si propone il sostegno alle <i>start up</i> di impresa e al consolidamento delle imprese femminili: nel corso del corrente anno l'ufficio garantirà l'attività di assistenza alle imprenditrici e/o potenziali imprenditrici nella ricerca degli strumenti finanziari adeguati ai fabbisogni di investimento delle imprese. Inoltre verranno divulgate le opportunità per le imprese femminili nell'ambito di specifici progetti che l'Ente camerale ha attivato per il settore turistico e per il rilancio dei comuni del cratere sismico.		
<b>Responsabile:</b>	Dirigente dell'Area promozione	
<b>Attori coinvolti:</b>	Ufficio promozione	
	<b>Risultato ottenuto</b>	
	Nel corso del 2025 è stata data assistenza a n. 141 imprese femminili. Sono stati liquidati contributi a n. 99 imprese femminili .	
	<b>Risultato da realizzare</b>	
	Sostegno alle <i>start up</i> di impresa e consolidamento delle imprese femminili	
<b>Misurazione</b>	<b>Tempistica</b>	Ogni anno
	<b>Indicatori:</b>	Numero di imprese assistite per l'erogazione di contributi per lo <i>start up</i> e per la ricerca di fonti di finanziamento e numero di imprese beneficiarie di contributi da parte dell'Ente
	<b>Risultato atteso:</b>	Assicurare l'assistenza ad almeno 20 imprese
	<b>Fonte dati</b>	Provvedimenti dirigenziali di concessione dei contributi
<b>Beneficiari:</b> incidenza in termini di genere	Componenti della commissioni - il personale camerale	

<b>Spesa:</b> capitolo di spesa e risorse impegnate	L'iniziativa non comporta l'onere relativo ai contributi concessi nei limiti delle risorse che saranno destinate dalla Giunta camerale al finanziamento di specifici bandi a valere sullo stanziamento previsto per l'anno 2026 nel conto relativo all'attività promozionale
-----------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

**Ambito Partner di rete - enti e istituzioni locali – associazioni di categoria – comunità**

Le iniziative volte alla costituzione di reti di conciliazione tra la pubblica amministrazione e i servizi presenti sul territorio verranno definite nel corso del triennio.

**4. RENDICONTAZIONE DEGLI OBIETTIVI INDIVIDUALI**

**OBIETTIVI DEL SEGRETARIO GENERALE**

**001**

Obiettivo operativo		Assicurare il coordinamento degli obiettivi strategici ed operativi		
Risultato misurato dell'Obiettivo	100,00%			
Indicatore	Algoritmo	Target anno 2025	Consuntivo anno 2025	
Incontri con i Dirigenti per monitorare lo stato di attuazione	Numero incontri	>=4	4	

**002**

Obiettivo operativo		Implementazione del servizio della composizione negoziata		
Risultato misurato dell'Obiettivo	100,00%			
Indicatore	Algoritmo	Target anno 2025	Consuntivo anno 2025	
Incontri con la struttura	Incontri con la struttura	>=4	4	
Numero eventi di comunicazione	Numero eventi	>=2	2	

**003**

<b>Obiettivo individuale</b>	Procedura di rinnovo degli organi		
<b>Risultato misurato dell'Obiettivo</b>	100%		
<b>Indicatore</b>	<b>Algoritmo</b>	<b>Target anno 2025</b>	<b>Consuntivo anno 2025</b>
Adempimenti effettuati	Adempimenti realizzati/adempimenti previsti *100	100%	100%

#### 004

<b>Obiettivo operativo</b>	Facilitazione dei rapporti tra l'utenza e l'Ente Camerale		
<b>Risultato misurato dell'Obiettivo</b>	100,00%		
<b>Indicatore</b>	<b>Algoritmo</b>	<b>Target anno 2025</b>	<b>Consuntivo anno 2025</b>
Iniziativa di diffusione delle procedure camerali	Numero di iniziative dirette alla diffusione delle procedure camerali	>=2	2

#### SG OT1

<b>Obiettivo individuale</b>	Assicurare la realizzazione del piano annuale del fabbisogno di personale		
<b>Risultato misurato dell'Obiettivo</b>	100,00%		
<b>Indicatore</b>	<b>Algoritmo</b>	<b>Target anno 2025</b>	<b>Consuntivo anno 2025</b>
Percentuale delle procedure realizzate	Procedure realizzate/procedure previste *100	100%	100%
Rispetto della scadenza	Rispetto della scadenza si/no	Si	si

#### SG OT2

<b>Obiettivo individuale</b>	Gestione del piano azioni positive Promuovere la funzionalità del CUG		
<b>Risultato misurato dell'Obiettivo</b>	100,00%		
<b>Indicatore</b>	<b>Algoritmo</b>	<b>Target anno 2025</b>	<b>Consuntivo anno 2025</b>
Incontri realizzati	Incontri programmati	>=4	4

### SG OT3

Obiettivo individuale		Formazione del personale	
Risultato misurato dell'Obiettivo	90,91%		
Indicatore	Algoritmo	Target anno 2025	Consuntivo anno 2025
Percentuale di personale formato	Numero dipendenti dell'area formato al 31 dicembre/numero dipendenti dell'area	>=75%	76,09%
Ore di formazione	Numero ore di formazione svolte enl'anno	>=40	40

### SG OT4

Obiettivo individuale		Indice di tempestività dei pagamenti	
Risultato misurato dell'Obiettivo	100,00%		
Indicatore	Algoritmo	Target anno 2025	Consuntivo anno 2025
Indicatore di tempestività dei pagamenti	Indicatore di tempestività dei pagamenti	<=0	- 18,74

### SGOT5

Obiettivo individuale		Piano accessibilità ed inclusione	
Risultato misurato dell'Obiettivo	100,00%		
Indicatore	Algoritmo	Target anno 2025	Consuntivo anno 2025
Risultato conseguito	Risultato conseguito si/no	Si	si

### SGOT6

Obiettivo individuale		Premiazione fedeltà al lavoro	
Risultato misurato dell'Obiettivo	100,00%		
Indicatore	Algoritmo	Target anno 2025	Consuntivo anno 2025
Rispetto della scadenza	Rispetto della scadenza	si	si

### SGOT7

Obiettivo individuale		Riapertura delle sedi camerale site a l'Aquila centro	
Risultato misurato dell'Obiettivo	100,00%		
Indicatore	Algoritmo	Target anno 2025	Consuntivo anno 2025
Rispetto della scadenza	Rispetto della scadenza	si	si

## Obiettivi operativi per attività svolte in modalità agile

SG

Obiettivo individuale		Impatto dell'attuazione del lavoro agile sulla performance organizzativa	
Risultato misurato dell'Obiettivo	100,00%		
Indicatore	Algoritmo	Target anno 2025	Consuntivo anno 2025
Mantenimento/miglioramento produttività media del servizio	Numero medio di pratiche evase nell'anno/Numero medio di pratiche evase nell'anno precedente	>=1	1
Mantenimento/miglioramento produttività media del servizio	Ritardi nell'evasione degli adempimenti	zero	zero

## Obiettivi in materia di prevenzione della corruzione e della trasparenza

SG OT4

Obiettivo individuale		Obiettivo del RPCT e dei Dirigenti miglioramento del grado di attuazione del piano della prevenzione della corruzione e trasparenza	
Risultato misurato dell'Obiettivo	100%		
Indicatore	Algoritmo	Target anno 2025	Consuntivo anno 2025
Grado di attuazione del piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza	Numero di misure attivate/Misure previste per l'anno nel piano di prevenzione della corruzione	>=90%	100%

002

Obiettivo operativo		Obiettivi in materia di trasparenza assegnati al Segretario Generale e ai Dirigenti che non svolgono le funzioni di RPCT	
Risultato dell'obiettivo	100%		
Indicatore	Algoritmo	Target 2025	Consuntivo 2025
Monitoraggio pubblicazioni, verifica dello stato di attuazione delle pubblicazioni	Incontri effettuati con i propri collaboratori	>=2	2
Giornata della trasparenza	Rispetto della scadenza SI/NO	SI	SI

## Obiettivi trasversali straordinari dei Dirigenti e del Segretario Generale

OT1

Obiettivo operativo		Gestione e riorganizzazione del magazzino	
Risultato misurato dell'Obiettivo	100,00%		

Indicatore	Algoritmo	Target anno 2025	Consuntivo anno 2025
Percentuale degli adempimenti realizzati nell'anno	Adempimenti realizzati nell'anno/ adempimenti programmati per l'anno*100	>=100%	100%

#### OT2

Obiettivo operativo			
Gestione e riorganizzazione degli archivi camerali			
Risultato misurato dell'Obiettivo		100,00%	
Indicatore	Algoritmo	Target anno 2025	Consuntivo anno 2025
Percentuale degli adempimenti realizzati nell'anno	Adempimenti realizzati nell'anno/ adempimenti programmati per l'anno*100	>=100%	100%

#### OT3

Obiettivo operativo			
Gestione e riorganizzazione del patrimonio			
Risultato misurato dell'Obiettivo		100%	
Indicatore	Algoritmo	Target anno 2025	Consuntivo anno 2025
Risultato conseguito	Risultato conseguito si/no	Si	si

### Dirigente area Promozione - Vice Segretario Generale Vicario

#### 001

Obiettivo operativo			
Rafforzamento strutturale: favorire l'accesso al credito delle pmi, la costituzione di reti di impresa, il passaggio generazionale			
Risultato misurato dell'Obiettivo		100,00%	
Indicatore	Algoritmo	Target anno 2025	Consuntivo anno 2025
Attività/servizi realizzati Relativamente al Sostegno all'accesso al credito delle pmi	numero di attività/servizi realizzati	>=3	4

#### 002

Obiettivo operativo			
Sostegno all'internazionalizzazione			
Risultato misurato dell'Obiettivo		100%	
Indicatore	Algoritmo	Target anno 2025	Consuntivo anno 2025
Imprese a cui è stato dato un contributo	N. di imprese a cui è stato dato un contributo	>=30	80

003

Diffusione della legalità			
Risultato misurato dell'Obiettivo	100%		
Indicatore	Algoritmo	Target anno 2025	Consuntivo anno 2025
Incontri /iniziative realizzate	N. incontri/iniziative realizzate	>=1	1

005

Obiettivo individuale			
Promozione degli strumenti di giustizia alternativa e dei servizi di regolazione del mercato			
Risultato misurato dell'Obiettivo	100%		
Indicatore	Algoritmo	Target anno 2025	Consuntivo anno 2025
Numero di mediazione avviate	<i>Numero di mediazioni</i>	>= 170	100
Ispezioni ufficio metrico	<i>Numero ispezioni</i>	>=88	17
Assicurare il rispetto dei termini di legge per la gestione dei protesti	<i>Numero cancellazioni protesti nei termini/numero cancellazioni pervenute</i>	100%	100%
Emissione ruolo UPICA nei termini	Rispetto della scadenza SI/NO	SI	SI
ALBO SMALTITORI	Numero istanze pervenute lavorate nei termini / numero istanze pervenute *100	100%	100%
Commercio estero: rilascio dei certificati d'origine in massimo tre giorni lavorativi	Numero dei certificati d'origine rilasciati in tre giorni lavorativi / numero certificati d'origine rilasciati*100	100%	100%
Statistica e prezzi : Assicurare la pubblicazione dei listini dei prezzi petroliferi con cadenza quindicinale	Numero dei listini pubblicati	>=48	48
Efficacia ed efficienza gestione zafferano DOP	<i>Quantitativi di produzione certificati comunicati a ISMEA ed ISTAT nei termini /quantitativi di produzione da comunicare</i>	100%	100%
Efficacia ed efficienza	<i>Quantitativi di produzione</i>	100%	100%

gestione OLIO Pretuziano DOP	<i>certificati comunicati a ISMEA ed ISTAT nei termini / quantitativi di produzione da comunicare</i>		
------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--

#### 006

Obiettivo individuale		Valorizzazione e promozione delle produzioni tipiche locali	
Risultato misurato dell'Obiettivo	100%		
Indicatore	Algoritmo	Target anno 2025	Consuntivo anno 2025
Numero iniziative realizzate per la valorizzazione delle produzioni tipiche locali	n. di iniziative	>=5	9

#### 007

Obiettivo operativo		Progetto turismo	
Risultato misurato dell'Obiettivo	100%		
Indicatore	Algoritmo	Target anno 2025	Consuntivo anno 2025
N. iniziative di valorizzazione/promozione e dell'offerta turistica e/o culturale del territorio	Numero di iniziative	>=1	7
N. aziende coinvolte nella realizzazione delle iniziative di promozione/qualificazione dell'offerta turistica del territorio	Numero di aziende	>=10	165

#### 008

Obiettivo operativo		La doppia transizione digitale ed ecologica	
Risultato dell' obiettivo	100%		
Indicatore	Algoritmo	Target 2025	Consuntivo 2025
eventi di informazione e sensibilizzazione (seminari, webinar, incontri di formazione, ecc.) sulla Doppia Transizione	N. eventi di informazione e sensibilizzazione (seminari, webinar, incontri di formazione, ecc.) sulla Doppia Transizione	>=4	5
assessment (maturità digitale, cybersecurity,	N. assessment (maturità digitale, cybersecurity,	>=80	127

sostenibilità e energia) condotti dai PID sulla Doppia Transizione	sostenibilità e energia) condotti dai PID sulla Doppia Transizione		
n. utenti supportati nell'accrescimento delle competenze digitali	n. utenti supportati nell'accrescimento delle competenze digitali	>=50	192

#### 009(

<b>Obiettivo operativo</b>	Pcto- Percorsi per le competenze trasversali e l'orientamento		
<b>Risultato misurato dell'Obiettivo</b>	100%		
<b>Indicatore</b>	<b>Algoritmo</b>	<b>Target anno 2025</b>	<b>Consuntivo anno 2025</b>
Percorsi attivati	Numero di percorsi attivati	>=1	2

#### 0010

<b>Obiettivo operativo</b>	Progetto formazione - lavoro		
Descrizione	Realizzazione del progetto con l'incremento del 20% del diritto annuale		
<b>Risultato misurato dell'Obiettivo</b>	zero		
<b>Indicatore</b>	<b>Algoritmo</b>	<b>Target anno 2025</b>	<b>Consuntivo anno 2025</b>
Istituzione dei Tavoli territoriali per la certificazione delle competenze secondo il modello standard nazionale del sistema camerale e realizzazione di almeno 3 incontri annuali per ciascun tavolo	Numero di Tavoli territoriali per la certificazione delle competenze secondo il modello standard nazionale del sistema camerale e realizzazione di almeno 3 incontri annuali per ciascun tavolo	>=4	zero
Certificazione delle competenze secondo i modelli standard del sistema camerale definiti a livello nazionale per gli studenti coinvolti nei relativi percorsi PCTO	Numero di certificazioni delle competenze secondo i modelli standard del sistema camerale definiti a livello nazionale per gli studenti coinvolti nei relativi percorsi PCTO	>=30	zero
Realizzazione di almeno 2 tipologie tra le seguenti azioni: pubblicazione bandi, sessioni di certificazione delle competenze, iniziative di promozione dello Sportello Nuove Imprese (SNI), Storie di alternanza e Duale,	Numero di azioni	>=5	zero

iniziative di orientamento per la scelta degli ITS, incontri per il matching domanda-offerta di lavoro.			
---------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--	--

## O11

Obiettivo operativo			
Favorire la nascita di nuove imprese giovanili ed il consolidamento delle imprese femminili; Assistenza allo start – up			
Risultato misurato dell'Obiettivo	100%		
Indicatore	Algoritmo	Target anno 2025	Consuntivo anno 2025
Numero di iniziative realizzate per favorire la nascita di nuove imprese giovanili e femminili	Numero di iniziative	>=2	2

## Obiettivi in qualità di RPCT

### OO1

Obiettivo operativo			
Obiettivo di formazione del personale			
Risultato misurato dell'Obiettivo	100%		
Indicatore	Algoritmo	Target anno 2025	Consuntivo anno 2025
Incontri realizzati	Incontri realizzati	>=1	1

## O2

Obiettivo operativo			
Obiettivo in materia di trasparenza			
Risultato misurato dell'Obiettivo	100,00%		
Indicatore	Algoritmo	Target anno 2025	Consuntivo anno 2025
Corretta e puntuale gestione delle richieste di accesso civico	Percentuale delle richieste di accesso civico correttamente gestite	>= 100%	100%
Monitoraggio delle pubblicazioni , verifica dello stato di attuazione delle pubblicazioni	Incontri effettuati con la struttura di supporto per la trasparenza	>=2	2
Giornata della trasparenza	Rispetto della scadenza SI/NO	SI	SI

## Obiettivo trasversale

## 001

Obiettivo operativo		Gestione piano delle azioni positive	
Risultato misurato dell'Obiettivo	100,00%		
Indicatore	Algoritmo	Target anno 2025	Consuntivo anno 2025
Incontri realizzati ( Fonte: verbali CUG)	Incontri programmati	>=4	4

## 002

Obiettivo operativo		Formazione del personale	
Risultato misurato dell'Obiettivo	53,75%		
Indicatore	Algoritmo	Target anno 2025	Consuntivo anno 2025
Percentuale di personale formato	Numero dipendenti dell'area formato al 31 dicembre/numero dipendenti dell'area	>=75%	81,25%
Ore di formazione	n. ore di formazione svolte nell'anno	>=40	1,5

## 003

Obiettivo operativo		Indicatore di tempestività dei pagamenti	
Risultato misurato dell'Obiettivo	100,00%		
Indicatore	Algoritmo	Target anno 2025	Consuntivo anno 2025
Indicatore di tempestività dei pagamenti	Indicatore di tempestività dei pagamenti	<=0	-18,74

## 001

Obiettivo operativo		Obiettivo del RPCT e dei Dirigenti: miglioramento del grado di attuazione del piano della prevenzione della corruzione e della trasparenza	
Risultato misurato dell'Obiettivo	100%		
Indicatore	Algoritmo	Target anno 2025	Consuntivo anno 2025
Grado di attuazione del piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza	Numero di misure attivate / Misure previste per l'anno nel piano di prevenzione della corruzione	>=90%	100%

Piano accessibilità ed inclusione			
Risultato misurato dell'Obiettivo	100%		
Indicatore	Algoritmo	Target anno 2025	Consuntivo anno 2025
Risultato conseguito	Risultato conseguito si/no	si	si

#### Obiettivi operativi per attività svolte in modalità agile

Obiettivo individuale			
Impatto dell'attivazione del lavoro agile sulla Performance Organizzativa			
Risultato misurato dell'Obiettivo	100%		
Indicatore	Algoritmo	Target anno 2025	Consuntivo anno 2025
Mantenimento /miglioramento produttività media del servizio	Numero medio di pratiche evase nell'anno / Numero medio di pratiche evase nell'anno precedente	>=1	1
Mantenimento/ miglioramento produttività media del servizio	Ritardi nell'evasione degli adempimenti	zero	zero

#### OBIETTIVI TRASVERSALI STRAORDINARI DEI DIRIGENTI E DEL SEGRETARIO GENERALE

##### 001

Obiettivo operativo			
Gestione e riorganizzazione degli archivi camerali			
Risultato misurato dell'Obiettivo	100,00%		
Indicatore	Algoritmo	Target anno 2025	Consuntivo anno 2025
Percentuale degli adempimenti effettuati nell'anno	Adempimenti realizzati nell'anno/adempimenti da realizzare*100	100%	100%

##### 002

Obiettivo operativo			
Gestione e riorganizzazione degli magazzino			
Risultato misurato dell'Obiettivo	100,00%		
Indicatore	Algoritmo	Target anno 2025	Consuntivo anno 2025
Percentuale degli adempimenti effettuati nell'anno	Adempimenti realizzati nell'anno/adempimenti da realizzare*100	100%	100%

## Obiettivi Dirigente Area Economico – Finanziaria

001

<b>Obiettivo operativo</b>	Adottare misure per assicurare il mantenimento della percentuale di riscossione del diritto annuale dell'anno di competenza e degli anni pregressi		
Descrizione	Realizzazione del progetto con l'incremento del 20% del diritto annuale		
<b>Risultato misurato dell'Obiettivo</b>	Non realizzato		
<b>Indicatore</b>	<b>Algoritmo</b>	<b>Target anno 2025</b>	<b>Consuntivo anno 2025</b>
<i>Rispetto della scadenza per emissione del ruolo</i>	<i>Rispetto della scadenza SI/NO</i>	SI	si
<i>Avvisi pubblicati sul sito</i>	<i>Numero avvisi pubblicati</i>	>=2	2

002

<b>Obiettivo operativo</b>	Assicurare gli standard dell'ufficio protocollo		
<b>Risultato misurato dell'Obiettivo</b>	100%		
<b>Indicatore</b>	<b>Algoritmo</b>	<b>Target anno 2025</b>	<b>Consuntivo anno 2025</b>
<i>Efficienza nella gestione dei protocolli in entrata</i>	<i>Rilievi formulati per ritardi nella protocollazione della posta in entrata</i>	Zero	zero

003

<b>Obiettivo operativo</b>	Assicurare gli standard dell'ufficio PROVVEDITORATO: Assicurare il rispetto dei termini per l'affidamento dei contratti obbligatori in scadenza		
<b>Risultato misurato dell'Obiettivo</b>	100%		
<b>Indicatore</b>	<b>Algoritmo</b>	<b>Target anno 2025</b>	<b>Consuntivo anno 2025</b>
<i>Percentuale degli affidamenti effettuati nei termini</i>	<i>Affidamenti conclusi nei termini/ contratti obbligatori in scadenza *100</i>	>=100%	100%

004

<b>Obiettivo operativo</b>	Assicurare la corretta gestione delle partecipazioni. Assicurare la corretta e puntuale gestione delle partecipazioni: approvazione del documento di revisione ordinaria e aggiornamento , almeno annuale, dei dati pubblicati sul sito		
<b>Risultato misurato dell'Obiettivo</b>	100%		
<b>Indicatore</b>	<b>Algoritmo</b>	<b>Target</b>	<b>Consuntivo</b>

		anno 2025	anno 202
<i>Adempimenti effettuati</i>	<i>Numero adempimento</i>	$\geq 2$	2

#### OT1

Obiettivo individuale	Assicurare la realizzazione del piano annuale del fabbisogno di personale		
Risultato misurato dell'Obiettivo	100,00%		
Indicatore	Algoritmo	Target anno 2025	Consuntivo anno 2025
Percentuale delle procedure realizzate	Procedure realizzate/procedure previste *100	100%	100%
Rispetto della scadenza	Rispetto della scadenza si/no	Si	si

#### OT2

Obiettivo operativo	Gestione piano delle azioni positive – Supportare la funzionalità del CUG		
Risultato misurato dell'Obiettivo	100,00%		
Indicatore	Algoritmo	Target anno 2025	Consuntivo anno 2025
Incontri realizzati (Fonte: Verbali CUG)	incontri programmati	$\geq 4$	4

#### OT3

Obiettivo operativo	Formazione del personale		
Risultato misurato dell'Obiettivo	82,14%		
Indicatore	Algoritmo	Target anno 2025	Consuntivo anno 2025
Percentuale di personale formato	Numero dipendenti dell'area formato al 31 dicembre/numero dipendenti dell'area	$\geq 75\%$	64,29%
Ore di formazione	n. ore di formazione svolte nell'anno	$\geq 40$	40

#### OT4

Obiettivo operativo	Indicatore tempestività dei pagamenti		
Risultato misurato dell'Obiettivo	100,00%		
Indicatore	Algoritmo	Target anno 2025	Consuntivo anno 2025
Indicatore di tempestività dei pagamenti	Indicatore di tempestività dei pagamenti	$\leq 0$	-18,74

#### OT5

<b>Obiettivo individuale</b>	<b>Piano accessibilità ed inclusione</b>		
<b>Risultato misurato dell'Obiettivo</b>	100,00%		
<b>Indicatore</b>	<b>Algoritmo</b>	<b>Target anno 2025</b>	<b>Consuntivo anno 2025</b>
Risultato conseguito	Risultato conseguito si/no	Si	si

#### OT6

<b>Obiettivo individuale</b>	<b>Premiazione fedeltà al lavoro</b>		
<b>Risultato misurato dell'Obiettivo</b>	100,00%		
<b>Indicatore</b>	<b>Algoritmo</b>	<b>Target anno 2025</b>	<b>Consuntivo anno 2025</b>
Rispetto della scadenza	Rispetto della scadenza	si	si

#### OT7

<b>Obiettivo individuale</b>	<b>Riapertura delle sedi camerale site a l'Aquila centro</b>		
<b>Risultato misurato dell'Obiettivo</b>	100,00%		
<b>Indicatore</b>	<b>Algoritmo</b>	<b>Target anno 2025</b>	<b>Consuntivo anno 2025</b>
Rispetto della scadenza	Rispetto della scadenza	si	si

### Obiettivi operativi per attività svolte in modalità agile

#### OO10

<b>Obiettivo individuale</b>	<b>Impatto dell'attivazione del lavoro agile sulla Performance Organizzativa</b>		
<b>Risultato misurato dell'Obiettivo</b>			
<b>Indicatore</b>	<b>Algoritmo</b>	<b>Target anno 2025</b>	<b>Consuntivo anno 2025</b>
Mantenimento /miglioramento produttività media del servizio	Numero medio di pratiche evase nell'anno/Numero medio di pratiche evase nell'anno precedente	>=1	1
Mantenimento/ miglioramento produttività media del servizio	Ritardi nell'evasione degli adempimenti	zero	zero

### OBIETTIVI IN MATERIA DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E TRASPARENZA

**OO1**

<b>Obiettivo individuale</b> Obiettivo del RPCT e dei Dirigenti: miglioramento del grado di attuazione del piano della prevenzione della corruzione e della trasparenza			
<b>Risultato misurato dell'Obiettivo</b>	100%		
<b>Indicatore</b>	<b>Algoritmo</b>	<b>Target anno 2025</b>	<b>Consuntivo anno 2025</b>
Grado di attuazione del piano	Numero di misure attivate/Misure previste per l'anno nel piano di prevenzione della corruzione	>=90%	100%%

**OO12**

<b>Obiettivo individuale</b> Obiettivi dei Dirigenti e del Segretario Generale in materia i trasparenza			
<b>Risultato misurato dell'Obiettivo</b>	100,00%		
<b>Indicatore</b>	<b>Algoritmo</b>	<b>Target anno 2024</b>	<b>Consuntivo anno 2024</b>
Monitoraggio pubblicazioni, Verifica dello stato di attuazione delle pubblicazioni	Incontri effettuati con i propri collaboratori	>=2	2
Giornata della trasparenza	Rispetto della scadenza SI/NO	si	si

**OBIETTIVI TRASVERSALI DEL DIRIGENTE E DEL SEGRETARIO GENERALE STRAORDINARI****OO13**

<b>Obiettivo operativo</b> Gestione e riorganizzazione degli archivi camerali			
<b>Risultato misurato dell'Obiettivo</b>	100,00%		
<b>Indicatore</b>	<b>Algoritmo</b>	<b>Target anno 2025</b>	<b>Consuntivo anno 2025</b>
Percentuale degli adempimenti effettuati nell'anno	Adempimenti realizzati nell'anno/adempimenti da realizzare*100	100%	100%

**OO14**

<b>Obiettivo operativo</b> Gestione e riorganizzazione degli magazzino			
<b>Risultato misurato dell'Obiettivo</b>	100,00%		
<b>Indicatore</b>	<b>Algoritmo</b>	<b>Target anno 2025</b>	<b>Consuntivo anno 2025</b>
Percentuale degli adempimenti effettuati nell'anno	Adempimenti realizzati nell'anno/adempimenti da realizzare*100	100%	100%

**0015**

<b>Obiettivo operativo</b>		<b>Gestione e riorganizzazione del patrimonio</b>	
<b>Risultato misurato dell'Obiettivo</b>	100,00%		
<b>Indicatore</b>	<b>Algoritmo</b>	<b>Target anno 2025</b>	<b>Consuntivo anno 2025</b>
Adempimenti realizzati nell'anno	Adempimenti realizzati nell'anno	>=1	1

## **5. IL PROCESSO DI MISURAZIONE E VALUTAZIONE**

Per l'anno 2025 il PIAO è stato approvato nel mese di gennaio con delibera n.7 del 30 gennaio 2025

L'aggiornamento ed il monitoraggio sono stati approvati con delibera n.78 del 25 luglio 2025 .