



Università degli Studi "G. d'Annunzio" Chieti-Pescara



DIPARTIMENTO DI ECONOMIA

Viale Pindaro, 42 – 65127 Pescara - dipartimento.economia@pec.unich.it

BANDO DI SELEZIONE PER L'ASSEGNAZIONE DI N. 1 BORSA DI STUDIO DAL TITOLO "Valutazione comparativa dell'efficienza nell'ambito dei servizi pubblici" – SSD: ECON-04 (Economia applicata) – AREA 13

IL DIRETTORE DI DIPARTIMENTO

VISTA la Legge n. 240/2010;

ACQUISITA la richiesta dei Proff. Alessandro Sarra e Marialisa Mazzocchitti, in ordine all'istituzione di una borsa di studio per attività di ricerca dal titolo "Valutazione comparativa dell'efficienza nell'ambito dei servizi pubblici" - SSD: ECON-04 (Economia applicata) – AREA 13;

RICHIAMATO il Regolamento di Ateneo per l'istituzione di borse di studio (D.R. n.701/2013 e D.R. n. 420/2018);

RICHIAMATA la delibera del Consiglio di Dipartimento del 20.02.2026 con la quale è stata approvata l'attivazione del bando in oggetto;

ACCERTATA la disponibilità dei fondi rinvenienti dal progetto BAC "PODIUWM" (CUP: J33C22002910001).

DISPONE

Art. 1 – Istituzione

È indetta una selezione pubblica, da svolgersi presso il Dipartimento di Economia per l'assegnazione di n. 1 borsa di studio avente le seguenti caratteristiche:

AREA	13
SSD	ECON-04 – Economia applicata
DURATA	5 (cinque) mesi - rinnovabile
IMPORTO	€ 7.500,00 (settemilacinquecento / 00) lordo ente
TITOLO DELLA RICERCA	"Valutazione comparativa dell'efficienza nell'ambito dei servizi pubblici"
RATE	5 rate mensili posticipate previa attestazione del Tutor
TUTOR E RESPONSABILE SCIENTIFICO	Alessandro Sarra, Marialisa Mazzocchitti
SEDE DI SVOLGIMENTO	Dipartimento di Economia
CUP	J33C22002910001

Art. 2 - Requisiti di partecipazione

Possono partecipare alla selezione, senza limiti di cittadinanza, tutti coloro che siano in possesso dei seguenti titoli di studio:

Laurea Magistrale in:

- Economia Aziendale (LM-77);
- Scienze dell'Economia (LM-56);
- Lauree equipollenti.

Per i candidati stranieri è richiesta anche una buona conoscenza dell'italiano, scritto e parlato.

I titoli di studio di cui al primo capoverso, nonché gli ulteriori requisiti previsti dal bando di selezione, devono essere posseduti alla data di scadenza del bando medesimo.

La partecipazione al concorso comporta l'accettazione delle clausole del presente bando.

Art. 3 - Durata e importo

La borsa di studio ha durata di mesi **5 (cinque)**, rinnovabile.

L'importo della borsa ammonta a € **7.500,00** lordo ente e verrà corrisposto in n. **5 (cinque)** rate mensili posticipate rispetto allo svolgimento dell'attività e dopo acquisizione dell'attestazione di svolgimento della ricerca da parte del Tutor. La borsa non configura in alcun modo un rapporto di lavoro subordinato e non dà luogo a diritti in ordine all'accesso ai ruoli dell'Università.

Art. 4 – Domanda di partecipazione al concorso

Le domande di partecipazione alla selezione pubblica, redatte in carta semplice e firmate dagli aspiranti, dovranno riportare nell'**OGGETTO** la seguente dicitura: **BANDO DI SELEZIONE PER L'ASSEGNAZIONE DI N. 1 BORSA DI STUDIO DAL TITOLO "Valutazione comparativa dell'efficienza nell'ambito dei servizi pubblici"** – SSD: ECON-04 (Economia applicata) – AREA 13 e dovranno essere inviate **ESCLUSIVAMENTE** all'indirizzo: dipartimento.economia@pec.unich.it entro il 29.06.2026, data di scadenza della pubblicazione del presente bando sull'Albo Pretorio dell'Ateneo (www.albopretorio.unich.it).

La domanda deve essere redatta secondo lo schema che viene allegato al bando di concorso, riportando tutte le indicazioni che i candidati sono tenuti a fornire, secondo le vigenti norme.

Nella domanda ciascun candidato dovrà dichiarare, sotto la propria responsabilità, ai sensi del D.P.R. 445/2000, a pena di esclusione dalla procedura concorsuale stessa: nome e cognome, luogo e data di nascita, cittadinanza, codice fiscale, indirizzo completo di residenza, eventuale altro indirizzo presso il quale il candidato desidera vengano fatte le comunicazioni relative alla presente selezione, qualora tale indirizzo sia diverso da quello del luogo di residenza, recapiti telefonici e telematici. Il Dipartimento non si assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del candidato o da mancata e/o tardiva comunicazione di variazione dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici comunque imputabili a terzi.

Il candidato dovrà altresì dichiarare i titoli accademici conseguiti, specificando le istituzioni che li hanno conferiti.

Alla domanda deve essere allegata la seguente documentazione:

- diploma di Laurea, eventuali altri Diplomi, attestati di frequenza a Corsi di perfezionamento, titoli collegati al servizio prestato a seguito di contratti, borse di studio ed incarichi in Enti di ricerca con sede in Italia o all'estero con indicazione della durata dell'incarico, collaborazioni ad attività di ricerca documentate e qualunque altro documento utile alla valutazione del candidato stesso;

- curriculum scientifico e professionale;
- eventuali pubblicazioni sull'argomento oggetto del presente bando di concorso;
- fotocopia di un documento di identità in corso di validità.

La domanda del candidato potrà essere redatta utilizzando gli allegati A e B del presente bando.

Art. 5 – Obblighi del borsista

Il borsista non potrà svolgere attività didattica universitaria, potrà partecipare a commissioni di esami universitari qualora fosse nominato cultore della materia e solo in tale qualità. Potrà, inoltre, svolgere seminari riguardanti la sua attività di ricerca.

Il titolare della borsa è tenuto a svolgere l'attività di ricerca cui la borsa è finalizzata attenendosi al programma formativo predisposto dal tutor e sotto la sua supervisione; al termine del periodo di ricerca dovrà presentare al Consiglio del Dipartimento una relazione finale sull'attività svolta e sui risultati conseguiti, unitamente al parere del tutor.

Tutte le informazioni di carattere tecnico e amministrativo e i dati scientifici e didattici ottenuti dagli studi effettuati nel corso dell'attività di ricerca, di cui il borsista entri in possesso, devono essere considerati riservati; è pertanto vietato il loro uso per scopi diversi da quelli per i quali la borsa è attribuita.

L'attività di ricerca viene svolta all'interno del Dipartimento di Economia, in strutture dell'Università degli Studi "G. d'Annunzio" di Chieti-Pescara e in altre strutture di ricerca pubbliche o private previste dal programma. L'eventuale attività di ricerca svolta all'esterno dell'Università degli Studi di "G. d'Annunzio" di Chieti-Pescara dovrà essere preventivamente approvata dal Consiglio di Dipartimento, su proposta motivata del tutor.

Art. 6 – Divieto di cumulo e incompatibilità

Non è ammesso il cumulo con altre borse di studio, a qualsiasi titolo conferite e ad eccezione di quelle previste per l'integrazione dei soggiorni all'estero, con assegni di ricerca, con stipendi derivanti da rapporti di impiego pubblico o privato, anche a tempo determinato, fatta salva la possibilità che il borsista venga collocato dal datore di lavoro in aspettativa senza assegni.

Il godimento della borsa è incompatibile con qualsiasi rapporto di lavoro subordinato a tempo indeterminato. Lo svolgimento di lavoro autonomo è compatibile con la borsa di studio soltanto se preventivamente autorizzato dal Consiglio del Dipartimento, previa acquisizione del parere motivato del tutor e previa verifica che l'attività di lavoro non pregiudichi il regolare svolgimento del programma di ricerca relativo alla borsa di studio. Ai fini dei divieti e delle incompatibilità di cui al presente articolo, all'atto dell'accettazione della borsa di studio, il vincitore effettua apposita dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà impegnandosi a comunicare al Dipartimento qualsiasi variazione rispetto a quanto dichiarato, contestualmente al verificarsi della variazione stessa.

Art. 7 – Ingiustificata interruzione, sospensione e rinuncia

In caso di ingiustificata interruzione dell'attività di ricerca, con provvedimento del Direttore del Dipartimento, sentito il Responsabile scientifico e il tutor, verrà dichiarata la decadenza dalla fruizione della borsa. A richiesta del borsista, l'attività di ricerca e la fruizione della relativa borsa saranno sospese, con provvedimento del Direttore del Dipartimento, nei periodi di assenza dovuti a maternità o grave e documentata malattia di durata superiore ai trenta giorni, fermo restando che i periodi di sospensione dovranno essere interamente recuperati.

Il titolare della borsa che intende rinunciare è tenuto a darne comunicazione al Direttore del Dipartimento che provvede a dichiarare la decadenza della relativa fruizione della borsa stessa. Sono fatti salvi i compensi corrisposti per il periodo di fruizione della borsa fino alla data di scadenza.

Per le borse di durata annuale, qualora il vincitore rinunci nel corso del primo semestre di attività, sarà possibile, su proposta del responsabile scientifico, conferire la borsa al primo candidato in posizione utile nella graduatoria, solo per la parte residua e con provvedimento del Direttore del Dipartimento.

Decadono dal diritto a ricevere la borsa coloro che:

- entro il termine e con le modalità indicate nel presente bando di concorso, non accettino espressamente la borsa, fatte salve le ragioni di coloro che si siano trovati nell'impossibilità di farlo per motivi di salute o causa di forza maggiore debitamente comprovate;
- forniscano false dichiarazioni anche relativamente alle cause di incompatibilità, fatte salve le ulteriori sanzioni previste dalle norme vigenti;
- non ottemperino agli obblighi di cui all'art.6.

Art.8 – Il tutor

Il Consiglio di Dipartimento individua nella figura del tutor un professore di ruolo o un ricercatore sotto la cui direzione scientifica saranno svolte le attività di ricerca previste.

Art. 9 – Controllo e valutazione dell'attività svolta

Il Consiglio del Dipartimento esprimerà un giudizio sull'attività svolta dal titolare della borsa sulla base della relazione redatta da quest'ultimo, secondo quanto previsto al precedente articolo 5.

In caso di giudizio negativo la borsa sarà risolta di diritto, ai sensi di quanto previsto dall'articolo 5.

Art. 10 – Attribuzione della borsa

La valutazione della commissione giudicatrice è espressa in centesimi (**100 punti totali**). Il punteggio ai fini della valutazione globale è determinato nel seguente modo:

- **fino a 30 punti per il voto di laurea.**

Il punteggio da attribuire al voto di Laurea vecchio ordinamento o Laurea Specialistica/Magistrale in discipline economico-aziendali sarà valutato come segue:

- fino a 99: nessun punto;
- da 100 a 102: 5 punti;
- da 103 a 104: 10 punti
- da 105 a 106: 15 punti
- da 107 a 110: 20 punti
- 110 e lode: 30 punti.

- **fino a 30 punti per:**

- eventuali pregresse esperienze sul medesimo tema;
- possesso del Dottorato di Ricerca (attinenza della Tesi di Dottorato al tema di ricerca della borsa di studio).

- **fino a 40 punti per il colloquio orale.**

Art. 11 – Commissione esaminatrice

La Commissione giudicatrice, nominata con provvedimento del Direttore, è composta dal responsabile scientifico e da altri due componenti designati dal Consiglio della struttura interessata tra professori di ruolo e ricercatori confermati afferenti al settore scientifico-disciplinare al quale inerisce il programma di ricerca, ovvero a settori affini.

La Commissione valuterà dapprima il curriculum professionale e scientifico e i titoli dei candidati, attribuendo a ciascuno il relativo punteggio. Successivamente accerterà, tramite colloquio, l'idoneità del candidato alla specifica attività di ricerca oggetto della borsa di studio e la sua attitudine all'attività di ricerca. La data del colloquio verrà comunicata mediante avviso pubblicato sull'Albo Pretorio di Ateneo.

Qualora ne facesse richiesta l'Ente che eroga il finanziamento, la Commissione potrà essere integrata da un componente di indiscussa competenza nel settore scientifico-disciplinare relativo al programma di ricerca, ovvero in settori affini, eventualmente designato dall'Ente stesso.

Al termine dei lavori, la Commissione formulerà una graduatoria indicando gli idonei in ordine di merito.

La borsa sarà assegnata al candidato collocato al primo posto nella graduatoria degli idonei.

I risultati della selezione pubblica saranno resi noti mediante pubblicazione del decreto di approvazione degli atti concorsuali sull'Albo Pretorio on-line.

La suddetta pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti di legge.

Art. 12 – Conferimento della borsa

La borsa sarà conferita, con decreto del Direttore di Dipartimento, al candidato che avrà conseguito il maggior punteggio. In caso di parità di punteggio nella graduatoria, la borsa di studio sarà attribuita al candidato più giovane di età.

Prima del conferimento, il Dipartimento provvederà alla verifica del possesso, da parte del candidato, di tutti i requisiti previsti nel bando ai fini della partecipazione al concorso. Al candidato dichiarato vincitore verrà data comunicazione scritta dell'assegnazione della borsa tramite invio di una e-mail all'indirizzo di posta elettronica che il candidato avrà indicato nella domanda di partecipazione. La borsa che, per rinuncia del vincitore o per mancata assegnazione, resterà disponibile, sarà attribuita al successivo idoneo secondo l'ordine della graduatoria di merito.

Art. 13 - Decorrenza della borsa

La borsa decorrerà, improrogabilmente, dal primo giorno del mese successivo a quello di accettazione da parte del candidato dichiarato vincitore.

Il vincitore della borsa di studio, entro il termine perentorio di giorni 10 (dieci) dalla data di ricevimento della comunicazione di assegnazione della borsa di studio, a pena di decadenza, è tenuto a inviare alla segreteria del Dipartimento i seguenti documenti:

1. dichiarazione di accettazione della borsa di studio per attività di ricerca;
2. copia del codice fiscale;
3. dichiarazione in autocertificazione di non usufruire di altre borse di studio, a qualsiasi titolo conferite, per tutta la durata della borsa in oggetto.

Art. 14 – Decadenza dal godimento della borsa

Decadono dal diritto alla borsa coloro che, entro il termine fissato, non dichiarino di aver iniziato l'attività di ricerca alla data indicata nella lettera di conferimento.

Potranno essere ammessi ritardi dovuti a gravi motivi di salute o a casi di forza maggiore, debitamente comprovati, purché non siano incompatibili con i tempi di svolgimento della ricerca oggetto della borsa. In tal caso, il pagamento della borsa sarà effettuato a decorrere dalla data di effettivo inizio dell'attività di ricerca, restando invariata la durata della borsa stessa.

Eventuali differimenti dalla data di inizio o interruzioni del periodo di godimento dell'assegno verranno consentiti al vincitore che dimostri di dover soddisfare obblighi militari o di trovarsi nelle condizioni previste per le lavoratrici madri (legge 30/12/971 n. 1204).



Colui che alla data di ricezione della lettera di conferimento della borsa si trovasse in servizio militare è tenuto ad esibire all'ufficio competente un certificato dell'autorità militare, nel quale dovrà essere anche indicata la data presumibile in cui avrà termine il servizio stesso. Il titolare della borsa dovrà comunque iniziare l'attività dal primo giorno del mese successivo a quello di congedo.

Il borsista che, dopo aver iniziato non prosegua l'attività di ricerca in oggetto senza giustificato motivo, o che si renda responsabile di gravi e ripetute inadempienze, può essere dichiarato decaduto dall'ulteriore godimento della borsa.

Art. 15 Trattamento dei dati personali

L'Università degli Studi "G. D'Annunzio" Chieti-Pescara procede al Trattamento dei dati personali nel rispetto del Regolamento (UE) – GDPR - 2016/679 del 27 aprile 2016, delle Linee Guida CODAU in materia di privacy e protezione dei dati personali in ambito universitario adottate e fatte proprie dall'Ateneo con delibera del Consiglio di Amministrazione n. 392/2025 del 25.11.2025 e del D.Lgs. n. 196/2003 -Codice Privacy come modificato dal D.Lgs. 101/2018.

I dati personali raccolti e trattati, anche in via automatizzata, sono quelli forniti direttamente dagli interessati e verranno utilizzati esclusivamente per le finalità di gestione del presente Avviso e delle procedure ad esso correlate anche in caso di contenzioso.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della partecipazione alla selezione: il mancato conferimento o il rifiuto di conferimento dei dati comporta l'impossibilità per il Titolare, per il Responsabile e per gli incaricati di effettuare le operazioni di trattamento necessarie all'instaurazione di qualsivoglia rapporto con il Dipartimento.

Gli interessati sono invitati a prendere visione e ad assumere informazioni più dettagliate sul trattamento dei dati personali all'indirizzo www.unich.it/privacy del Portale di Ateneo.

I dati possono essere comunicati alle competenti Amministrazioni per i controlli previsti.

Titolare del trattamento dei dati è l'Università degli Studi "G. D'Annunzio" Chieti-Pescara nella figura del suo legale rappresentante il Magnifico Rettore.

Art. 16 – Recupero titoli e documenti

I candidati potranno provvedere, a loro spese, entro 60 giorni dalla data di pubblicazione della relativa graduatoria di merito, al recupero dei titoli e delle pubblicazioni inviate al Dipartimento di Economia.

Trascorso il periodo indicato, il Dipartimento non sarà responsabile in alcun modo della conservazione del materiale suddetto.

Art.17 – Trattamento assicurativo

La borsa di studio è soggetta al regime fiscale e contributivo previsto dalla legge in vigore al momento dell'erogazione. Il borsista è coperto contro i rischi derivanti da responsabilità civile verso terzi e infortuni, nei limiti previsti dalle polizze assicurative dell'Università degli Studi "G. d'Annunzio" di Chieti-Pescara.

Art. 18 – Normativa

Per quanto non previsto dal presente bando, che assume vesti di *lex specialis*, vale, per quanto compatibile, la normativa attualmente vigente in materia di pubblici concorsi.

Art. 19 – Unità organizzativa competente e responsabile del procedimento

Secondo quanto previsto dagli artt. 4 e ss. della Legge 7.8.1990 n. 241, l'unità organizzativa competente è il Dipartimento di Economia. Il Responsabile Amministrativo del Procedimento è il



Università degli Studi "G. d'Annunzio" Chieti-Pescara



dott. Maurizio di Toro Mammarella, Segretario Amministrativo del Dipartimento di Economia: tel. 085.4537885 – e - mail maurizio.ditoro@unich.it.

Data pubblicazione: 09.06.2026

Data scadenza: 29.06.2026

Il Direttore del Dipartimento
Prof. Alessandro Sarra