



AVVISO PUBBLICO PER LA SELEZIONE DI UN IMPIEGATO/A TECNICO-AMMINISTRATIVO A TEMPO INDETERMINATO E PIENO PRESSO AZIENDA AMBIENTE S.R.L.

E' indetta pubblica selezione per l'assunzione di un impiegato/a tecnico-amministrativo tempo indeterminato livello C2 del CCNL dei servizi ambientali Utilitalia.

**Art. 1
Oggetto**

Azienda Ambiente S.r.l., con le modalità previste dalla propria procedura per le assunzioni del personale adottata ai sensi del comma 2 art. 19 del D.Lgs 175/2016 e pubblicata, ai sensi del comma 3 art. 19 del D.Lgs 175/2016, sul proprio sito internet all'indirizzo: <http://www.aziendaambiente.it/Trasparenza.aspx?E=10&C=1528> indice un pubblico avviso di selezione per l'assunzione di personale impiegato da adibire a mansioni tecnico-amministrative a tempo indeterminato e pieno.

La figura si occuperà principalmente di:

- attività di **sportello clienti** e gestione amministrativa dei servizi ambientali;
- tenuta e aggiornamento dei registri di carico e scarico dei rifiuti, ai sensi degli artt. 188-bis e 190 del D.Lgs. 152/2006 e del D.M. 4 aprile 2023 n. 59 (RENTRI);
- gestione e compilazione dei formulari di identificazione dei rifiuti (FIR) e relativi adempimenti connessi al sistema di tracciabilità RENTRI, ai sensi dell'art. 193 del D.Lgs. 152/2006 e del D.M. 4 aprile 2023 n. 59;
- predisposizione e presentazione del Modello Unico di Dichiarazione Ambientale (MUD), ai sensi dell'art. 189 del D.Lgs. 152/2006 e della normativa annuale di approvazione del modello supporto alle attività amministrativo-contabili e di segreteria.

La posizione comporta la disponibilità a prestare la propria attività, anche in trasferta, presso tutti gli impianti e siti di Azienda Ambiente S.r.l. e ove ve ne sia la necessità. Non si escludono impieghi anche in altri settori operativi di Azienda Ambiente in altre attività eventualmente necessarie pur nel rispetto dell'inquadramento del dipendente in un criterio di polivalenza.

**Art. 2
Requisiti di ammissione**

Sono ammessi alla valutazione i soggetti che siano in possesso dei seguenti requisiti minimi:



1. Possesso di diploma di scuola media superiore (maturità). (L'onere di documentare eventuali equipollenze dei titoli di studio è a carico del candidato);
2. possesso di patente di guida categoria B;
3. buona conoscenza degli strumenti informatici (pacchetto Office)
4. cittadinanza italiana;
5. età non inferiore a 18 anni e non superiore all'età prevista dalle norme vigenti in materia di collocamento a riposo;
6. godimento dei diritti civili e politici;
7. regolare posizione nei riguardi degli obblighi di leva (per i cittadini soggetti a tale obbligo);
8. non essere stato escluso dall'elettorato politico attivo;
9. immunità da condanne penali che, ai sensi delle vigenti disposizioni, possano rendere incompatibile la nomina a pubblico dipendente;
10. non essere destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione, non avere impedimenti di Legge a contrarre con la pubblica amministrazione e non essere stato interdetto da pubblici uffici;
11. idoneità psicofisica all'impiego;
12. non aver svolto negli ultimi tre anni rapporto alle dipendenze di pubbliche amministrazioni esercitando poteri autoritativi o negoziali per conto di esse nei confronti di Azienda Ambiente;
13. assenza in generale di cause che escludano l'attivazione di un rapporto lavorativo con Azienda Ambiente S.r.l.;

In attuazione di quanto previsto dall'art. 5 comma 9 del DL n. 95 del 06 luglio 2012 e ss.mm. non sono ammessi a valutazione i soggetti già lavoratori privati o pubblici collocati in quiescenza.

I requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione.

Art. 3

Presentazione della domanda – Termini e modalità

La domanda di partecipazione alla selezione compilata in stampatello o dattiloscritta dovrà essere compilata esclusivamente mediante il modello allegato al presente bando e contenere tutti i dati ed informazioni in esso previsti.

La domanda di cui sopra dovrà inoltre essere corredata da:

- Curriculum vitae formativo e professionale del candidato, datato e firmato, nel quale dovranno risultare, in particolare le esperienze ed i titoli posseduti oltre ad altre indicazioni ritenute dal candidato rilevanti alla qualificazione della propria candidatura. Il Curriculum



dovrà inoltre riportare una foto in formato fototessera del candidato (anche eventualmente con fototessera allegata a parte).

- Copia di un documento di identità in corso di validità.

La domanda con i relativi allegati dovrà pervenire entro e non oltre le **ore 13.00 del giorno lunedì 03 agosto 2026** presso la sede della Azienda Ambiente S.r.l. sita in via Roma 19, Frazione Tonadico, comune di Primiero San Martino di Castrozza (TN) (i locali sono aperti al pubblico dal lunedì al venerdì nell'orario dalle 08:00 alle 13:00 e il mercoledì pomeriggio dalle 14:00 alle 17:00), oppure tramite posta elettronica certificata (PEC) o raccomandata con avviso di ricevimento. Il termine stabilito per la presentazione della domanda e dei documenti è perentorio, pertanto, non verranno prese in considerazione quelle domande o documenti che per qualsiasi ragione, non esclusa la forza maggiore od il fatto di terzi, giungeranno in ritardo o non corredate dai documenti e dalle dichiarazioni richiesti dall'avviso di selezione. Per le domande consegnate a mano presso gli uffici dell'Azienda, la data di acquisizione sarà quella del protocollo aziendale. Nel caso di spedizione a mezzo Posta Elettronica Certificata (PEC) la domanda dovrà essere spedita all'indirizzo info@pec.aziendaambiente.it. Il candidato che voglia utilizzare questo canale di comunicazione è tenuto ad indicare nella domanda di iscrizione il proprio indirizzo PEC. La domanda dovrà essere datata, firmata e scansata in formato PDF e corredata dai relativi allegati firmati e anch'essi scansati in formato PDF. Non sarà ritenuto valido, con conseguente esclusione dei candidati dalla procedura, l'invio da casella di posta elettronica semplice/ordinaria anche se effettuato all'indirizzo di posta elettronica certificata sopra indicato. Non sarà inoltre ritenuto valido l'invio effettuato da un indirizzo di posta elettronica certificata di cui il candidato non sia personalmente titolare.

Il recapito della domanda è a totale ed esclusivo rischio del mittente, restando esclusa qualsivoglia responsabilità di Azienda Ambiente per il mancato o tardivo recapito. A tal fine si specifica che non saranno prese in considerazione le domande che, per qualsiasi causa, siano pervenute oltre il termine perentorio previsto - indipendentemente dal timbro postale accettante – anche se inviate per raccomandata.

Le domande presentate o pervenute fuori termine o con modalità diverse non verranno prese in considerazione e verranno pertanto escluse dalla procedura selettiva.

Azienda Ambiente S.r.l. declina ogni responsabilità per eventuali smarrimenti delle domande o dei documenti spediti per posta, erroneamente indirizzati o recapitati ad altra sede.

I candidati hanno l'onere di comunicare tempestivamente ogni variazione di indirizzo o di recapito telefonico. Azienda Ambiente S.r.l. non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni afferenti alla procedura di cui al presente avviso dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del candidato oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda di partecipazione, né per gli eventuali ritardi dovuti a disguidi postali telematici o comunque imputabili a fatti di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.



Per tutto ciò che concerne le dichiarazioni effettuate, la Società si riserva di procedere a controlli e chiedere altresì ai candidati, in qualsiasi momento e fino alla sottoscrizione del contratto di lavoro, la documentazione comprovante quanto espressamente dichiarato.

Nel caso in cui la Società dovesse riscontrare l'impossibilità di documentare un titolo dichiarato, procederà a far decadere l'interessato dai benefici conseguiti ed eventualmente ad escluderlo dalla procedura di selezione.

Art. 4

Commissione e modalità di selezione

Azienda Ambiente S.r.l. si avvarrà di un'apposita commissione giudicatrice che sarà nominata dopo la chiusura dei termini per la presentazione delle candidature, quale supporto professionale per la valutazione dei candidati, composta da 3 a 5 soggetti.

La commissione giudicatrice è incaricata di predisporre una graduatoria dei candidati giudicati idonei da proporre all'Organo di direzione per la scelta dei soggetti ai quali attribuire gli incarichi di cui al presente avviso.

All'atto dell'insediamento e nelle eventuali sedute successive, la commissione provvede ad:

- esaminare la regolarità della propria costituzione e verificare le cause di incompatibilità dei propri componenti e le eventuali istanze di riconsiliazione degli stessi presentate dai concorrenti;
- accertare in capo ai singoli candidati il possesso dei titoli e requisiti minimi richiesti per l'ammissione alla selezione per ogni posizione ed eventualmente procedere alla loro esclusione;
- effettuare tutte le prove che riterrà opportune (orali, scritte o pratiche) al fine di individuare una graduatoria per ogni posizione dei nominativi considerati in possesso dei migliori requisiti.

Qualora la commissione riscontri nelle domande presentate irregolarità formali o elementi incompleti potrà a suo insindacabile giudizio ammettere il candidato con riserva comunicando allo stesso la specificazione delle integrazioni necessarie ed il termine entro cui si dovrà, pena l'esclusione dalla selezione, sanare l'irregolarità.

All'esito positivo della valutazione dei titoli, i candidati saranno sottoposti alle prove promosse dalla commissione giudicatrice, finalizzate a verificare e a valutare le attitudini, le competenze, qualità e caratteristiche dei candidati al fine di verificare il loro grado di idoneità al ruolo, quali a titolo esemplificativo e non esaustivo:

1. l'esperienza professionale e formativa posseduta;



2. la conoscenza tecnica posseduta nel settore ove opera Azienda Ambiente S.r.l. e nelle attività previste per la figura ricercata;
3. le capacità organizzative, le attitudini personali al lavoro in autonomia e in squadra e l'orientamento al risultato;
4. l'attitudine al cambiamento e l'adattabilità;
5. la motivazione.

L'Organo di direzione, valutata la graduatoria proposta dalla Commissione giudicatrice, anche attraverso un eventuale colloquio individuale suppletivo, provvede all'individuazione del/dei candidato/i ritenuto/i idoneo/i per il conferimento dell'incarico. E' riservata all'Organo di direzione la facoltà di non recepire alcuna delle indicazioni della Commissione giudicatrice così come è possibile che la Commissione giudicatrice stessa non individui alcun candidato idoneo. E' dunque sempre fatta salva la facoltà dell'Organo di direzione di non procedere al conferimento dell'incarico o di adottare soluzioni organizzative diverse.

Art. 5

Comunicazioni e convocazioni

Le convocazioni alle prove dei candidati ammessi, saranno effettuate esclusivamente mediante invio di invito, almeno 7 giorni prima dell'espletamento delle prove stesse. L'invito e ogni altra comunicazione relativa alla selezione sarà inviato all'interessato a mezzo posta elettronica o a mezzo posta ordinaria ai recapiti indicati dal candidato nella domanda.

La Società declina, fin d'ora, ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni dei recapiti indicati dal candidato, o da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dei recapiti indicati nella domanda, per eventuali ritardi nelle comunicazioni derivanti dall'utilizzo di un errato recapito indicato dal candidato o comunque non funzionante o imputabili a fatti di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

I candidati convocati che non si presenteranno a sostenere i colloqui/prove nel giorno, ora e sede stabiliti saranno dichiarati rinunciatari a tutti gli effetti e quindi esclusi dalla selezione.

Art. 6

Rapporto di lavoro e Contratto applicato

Il rapporto di lavoro, con impegno esclusivo a favore di Azienda Ambiente S.r.l. è regolato con contratto di diritto privato a tempo pieno ed indeterminato.

Il rapporto di lavoro sarà regolato dal Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro dei servizi ambientali stipulato dalle Organizzazioni Sindacali maggiormente rappresentative e Utilitalia (e



altri) rinnovato il 09 dicembre 2025 e sue future modifiche. Il Livello di inquadramento all'assunzione è il C2.

Fermo quanto previsto dalle leggi vigenti e dal CCNL applicato, il Contratto di assunzione potrà inoltre riportare ulteriori disposizioni e disciplinare nel dettaglio i termini e contenuti del rapporto lavorativo.

Tutti i compensi saranno assoggettati alle ritenute fiscali, previdenziali ed assistenziali di legge.

La sede di lavoro è individuata nel comune di Primiero San Martino di Castrozza (TN).

Art. 7

Trattamento dati personali

Ai sensi dell'articolo 13 del regolamento UE 2016/679, si informano i candidati che il trattamento dei dati personali da essi forniti è finalizzato unicamente all'espletamento della presente procedura ed avviene con l'utilizzo di modalità cartacea e/o informatica, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità, anche in caso di comunicazione a terzi. Il conferimento dei dati è obbligatorio per dare corso alla procedura; pertanto, il mancato conferimento determina l'esclusione del candidato. Il Titolare del trattamento è Azienda Ambiente S.r.l. con sede in via Roma 19 – Frazione Tonadico 38054 PRIMIERO SAN MARTINO DI CASTROZZA (TN), e-mail info@aziendaambiente.it, pec info@pec.aziendaambiente.it, tel. 0439/62624, fax 0439/764939. In ogni momento potranno essere esercitati nei confronti del Titolare del trattamento i diritti di cui al Capo III del Regolamento UE 2016/679, ovvero il diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali, la rettifica, l'integrazione, o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento dei dati, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento. I dati saranno conservati per 10 anni secondo il criterio del massimario di scarto documentale. Qualora venga riscontrata una violazione del Regolamento UE 2016/679, è possibile proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali ai sensi dell'articolo 77 del Regolamento. La presentazione della domanda da parte del candidato implica il consenso al trattamento dei propri dati personali, compresi i dati sensibili, a cura della commissione e del personale assegnato all'ufficio preposto alla conservazione delle domande ed all'utilizzo delle stesse per lo svolgimento della selezione. Il personale aziendale ed i membri della commissione giudicatrice, appositamente incaricati, verranno a conoscenza dei dati conferiti.

Per quanto non contemplato nel presente articolo si rimanda alla informativa in merito al trattamento dei dati personali (selezione del personale) allegata al presente avviso di selezione e reperibile al seguente link: <http://www.aziendaambiente.it/Trasparenza.aspx?E=10&C=1528>



Art. 8

Disposizioni varie

La presente selezione non assume caratteristiche concorsuali e non determina alcun diritto al conferimento o alla sottoscrizione di un contratto individuale, rientrando nell'esclusiva discrezionalità dell'Organo di direzione di Azienda Ambiente S.r.l. l'attivazione del rapporto. È fatta inoltre salva la facoltà di non procedere all'assunzione nel caso in cui le candidature non si ritengano corrispondenti al profilo ricercato.

La presentazione delle candidature non impegna in alcun modo Azienda Ambiente S.r.l., che si riserva di valutare discrezionalmente l'idoneità e la congruità dei candidati a rivestire il ruolo ricercato e che si riserva altresì la facoltà di modificare, sospendere o revocare in qualsiasi momento la presente procedura qualora, a suo giudizio, si rilevasse la necessità o l'opportunità.

E' sempre fatta salva la facoltà dell'Organo di Direzione di non procedere al conferimento dell'incarico o di adottare soluzioni organizzative diverse.

La selezione è aperta a persone di entrambi i sessi e garantisce la parità di accesso tra i generi, ai sensi e per gli effetti del D.Lgs 198/2006.

Art. 9

Informazioni

Per eventuali chiarimenti gli interessati potranno rivolgersi all'Azienda Ambiente S.r.l. (tel. 0439/62624) dal lunedì al venerdì ore 8:00/12:00 e il mercoledì pomeriggio ore 14:00/17:00.

Primiero San Martino di Castrozza, 22.06.2026

AZIENDA AMBIENTE S.R.L.
L'AMMINISTRATORE UNICO
Sergio Bancher

Allegato: modulo di domanda di ammissione alla selezione.



Il presente bando di selezione è disponibile ed è pubblicato sul sito di Azienda Ambiente S.r.l. all'indirizzo www.aziendaambiente.it nella pagina “selezione del personale/reclutamento del personale” della sezione “società trasparente”.

Spett.le Azienda Ambiente S.r.l.
Via Roma 19
Frazione Tonadico
38054 PRIMIERO SAN MARTINO DI C. (TN)

**DOMANDA DI AMMISSIONE ALLA SELEZIONE PER L'ASSUNZIONE DI UN
IMPIEGATO TECNICO-AMMINISTRATIVO A TEMPO INDETERMINATO**

Il sottoscritto / La sottoscritta cognome _____
nome _____ nato/a a _____
provincia (____) il ___/___/____ residente a _____
provincia (____) cap _____ indirizzo _____ n.
civico _____ codice fiscale

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

e-mail (il presente indirizzo è eletto quale domicilio digitale)

_____ o (PEC) _____

n. telefono _____ n. cellulare _____

dopo aver preso visione ed accettato tutte le condizioni previste dal bando di selezione,

CHIEDE

di essere ammesso/a alla pubblica selezione per l'assunzione di un impiegato tecnico a tempo indeterminato presso Azienda Ambiente S.r.l.

A tal fine, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'articolo 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, nonché della decadenza dai benefici conseguenti dalla selezione sulla base della dichiarazione non veritiera, qualora dal controllo effettuato emerga la non veridicità del contenuto di taluna delle dichiarazioni rese (art. 75 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)

DICHIARA DI

- 1) essere in possesso della cittadinanza italiana;
- 2) essere fisicamente idoneo all'impiego;
- 3) avere una età non inferiore a 18 anni e non superiore all'età prevista dalle norme vigenti in materia di collocamento a riposo;
- 4) godere dei diritti civili e politici e di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di _____
ovvero non essere iscritto per i seguenti motivi _____

5) essere in regola con la posizione nei riguardi degli obblighi di leva (per i cittadini soggetti a tale obbligo);

6) non essere stato escluso dall'elettorato politico attivo;

7) essere in possesso di patente di guida categoria B (o superiore) in corso di validità rilasciata da _____ in data _____

8) essere in possesso del seguente titolo di studio:

diploma di scuola media superiore (maturità) di _____, conseguito in data _____, presso l'istituto scolastico _____

diploma di laurea (DL) in _____ conseguito in data _____, con l'ordinamento in vigore prima della riforma universitaria attuata con D.M. 509/1999, presso l'Università degli Studi di _____ Facoltà di _____

diploma di laurea (LS) in _____, appartenente alla classe _____, conseguito in data _____, presso l'Università degli Studi di _____ Facoltà di _____

diploma di laurea di secondo livello (LM) in _____, appartenente alla classe _____, conseguito in data _____, presso l'Università degli Studi di _____ Facoltà di _____

diploma di laurea di 1° livello (L) in _____, appartenente alla classe _____, conseguito in data _____, presso l'Università degli Studi di _____ Facoltà di _____

9) svolgere attualmente la professione di _____;

10) di possedere una buona conoscenza nell'utilizzo degli strumenti informatici;

11) non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione, non avere impedimenti di Legge a contrarre con la pubblica amministrazione e non essere interdetto da pubblici uffici né dichiarato decaduto per aver conseguito l'impiego mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile;

12) non avere riportato condanne penali, anche non definitive ovvero di aver riportato le seguenti condanne:

13) non avere procedimenti penali pendenti ovvero di aver pendenti i seguenti procedimenti penali

14) non essere sottoposto a misura di sicurezza detentiva o a libertà vigilata, nonché, anche con provvedimento non definitivo, ad una misura di prevenzione;

15) non essere collocato in quiescenza, per le finalità di cui all'art. 5 comma 9 del DL n. 95 del 06 luglio 2012 e s.m.;

16) non aver svolto negli ultimi tre anni rapporto alle dipendenze di pubbliche amministrazioni esercitando poteri autoritativi o negoziali per conto di esse nei confronti di Azienda Ambiente S.r.l.

17) accettare incondizionatamente, avendone preso visione, le norme contenute nell'Avviso di pubblica selezione per l'assunzione di un impiegato tecnico-amministrativo a tempo indeterminato di Azienda Ambiente S.r.l.;

18) prendere atto che il diario e la sede delle eventuali prove saranno comunicati entro 7 giorni prima dell'espletamento delle prove medesime mediante invio di invito tramite posta elettronica o posta elettronica certificata o posta ordinaria ai recapiti indicati nella presente domanda.

Il sottoscritto comunica di eleggere, per ogni comunicazione, il seguente recapito:

(compilare solo se diverso da quello già indicato nella presente domanda)

città _____ (provincia di _____) in

via/Piazza _____ n. civico _____ c.a.p. _____,

e-mail (il presente indirizzo è eletto quale domicilio digitale)

_____ o (PEC) _____ n.

telefono _____ n. cellulare _____

e si impegna a comunicare eventuali variazioni successive, riconoscendo che le aziende del Gruppo Primiero Energia non si assumono alcuna responsabilità in caso di irreperibilità del destinatario.

Il candidato si dichiara consapevole del fatto che i requisiti devono sussistere sia al momento della data di scadenza del termine per la presentazione delle domande che a quello dell'assunzione e che, pertanto, è obbligato a comunicare, tempestivamente, a Azienda Ambiente S.r.l. ogni modifica relativa alla presente dichiarazione.

Allegati alla presente domanda:

- Curriculum formativo e professionale, datato, firmato e corredato/integrato da foto in formato tessera;
- Fotocopia semplice di un documento di identità in corso di validità.

Il/la sottoscritto/a, acquisite dal bando le informazioni di cui all'art. 13 del Regolamento CE n. 2016/679 del 27/04/2016, autorizza Azienda Ambiente S.r.l. al trattamento dei propri dati personali, nei limiti e con le modalità specificate nell'informativa indicata nel bando.

In fede, Luogo e dataFIRMA.....



INFORMATIVA IN MERITO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI *SELEZIONE DEL PERSONALE*

Ai sensi degli artt. 12 e seguenti del Regolamento UE 2016/679 (“GDPR” o “Regolamento”), ed in generale in osservanza del principio di trasparenza previsto dal Regolamento medesimo, siamo a fornire le seguenti informazioni in merito al relativo trattamento dei dati personali (cioè di qualsiasi informazione riguardante una persona fisica identificata o identificabile: “Interessato”).

1. TITOLARE DEL TRATTAMENTO

Il titolare del trattamento (cioè il soggetto che determina le finalità e i mezzi del trattamento di dati personali) è Azienda Ambiente S.r.l., con sede operativa a Primiero San Martino di Castrozza (TN), via Roma 19, C.F. e P.IVA 01844920221, tel. 0439-62624, PEC: info@pec.aziendaambiente.it.

2. DATI DI CONTATTO DEL RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI

Si informa che il soggetto contattabile per ogni necessità inerente la tutela dei dati personali, compreso l’esercizio dei diritti di cui al successivo punto 9, è il Direttore Sergio Bancher, all’indirizzo e-mail: info@aziendaambiente.it , telefono +39 0439 62624, ovvero all’indirizzo Primiero San Martino di Castrozza, 38054, Via Roma 19.

3. FINALITÀ DEL TRATTAMENTO

Il trattamento dei dati personali avviene nell’ambito del processo di selezione finalizzato all’individuazione delle persone da inserire nell’organico del Titolare ed alla valutazione che le stesse siano in linea con le esigenze di Azienda Ambiente S.r.l., per procedere poi all’eventuale stipula del contratto di lavoro.

4. TIPOLOGIA DATO TRATTATO

Per le esigenze di gestione del processo di valutazione e selezione del personale possono essere oggetto di trattamento le seguenti categorie di dati:

- dati anagrafici, generalità, indirizzo ed altri recapiti, codice fiscale, istruzione, specializzazioni, esperienze di lavoro e quanto altro necessario al processo di valutazione e selezione del personale (curriculum vitae, lettera di presentazione);
- (eventuali) dati idonei a rilevare lo stato di salute, raccolti in riferimento all’appartenenza a categorie protette o idoneità allo svolgimento di determinate mansioni. Si raccomanda in proposito di comunicare o inserire nel curriculum vitae esclusivamente le informazioni pertinenti alla finalità di selezione; in particolare, si prega di limitare le informazioni relative alla salute a quanto strettamente necessario a comunicare al potenziale datore di lavoro l’appartenenza a categorie protette.

5. BASE GIURIDICA DEL TRATTAMENTO ED EVENTUALE OBBLIGATORietà DEL CONFERIMENTO

Il conferimento dei dati richiesti è facoltativo, tuttavia il mancato conferimento dei dati comporterà per l’Interessato l’impossibilità di partecipare al processo di selezione del personale posto in essere dal Titolare.

Il trattamento dei dati trova la base giuridica nel fatto che esso è necessario per dare corso alle misure precontrattuali nell’ambito del procedimento di selezione a cui l’Interessato ha aderito o ha promosso con l’invio spontaneo del curriculum vitae.

In caso di dati ricadenti nelle categorie particolari di cui all’art. 9 del Regolamento prima dell’instaurazione del rapporto di lavoro, è necessario il consenso esplicito dell’Interessato.

6. MODALITÀ DI TRATTAMENTO E DURATA DEL TRATTAMENTO

Il trattamento sarà effettuato:

- mediante l’utilizzo di sistemi manuali e automatizzati;
- da soggetti autorizzati all’assolvimento di tali compiti, ai sensi di legge;
- con l’impiego di misure adeguate a garantire la riservatezza dei dati ed evitare l’accesso agli stessi da parte di terzi non autorizzati.

Non vi sono processi decisionali automatizzati.

La conservazione dei dati a seguito della conclusione del processo di valutazione e selezione del personale avverrà per un periodo non superiore a quello necessario per adempiere agli obblighi o i compiti di cui al punto 3 e comunque per perseguire le specifiche finalità ivi indicate, con cancellazione graduale dei dati riconducibili alle specifiche finalità via via non più perseguite. Ordinariamente, salvo naturalmente che la procedura non si concluda con l’assunzione, i dati vengono cancellati entro 2 anni dal termine della selezione.

7. COMUNICAZIONE DEI DATI

Ferme restando le comunicazioni eseguite in adempimento di obblighi di legge e contrattuali, tutti i dati raccolti ed elaborati potranno essere comunicati, esclusivamente per le finalità sopra specificate, a consulenti esterni che operano per il Titolare nell'ambito del processo di valutazione e selezione del personale.

I dati personali non sono soggetti a diffusione.

8. LUOGO DI TRATTAMENTO DEI DATI

Lo svolgimento dell'attività di trattamento dei dati avviene sul territorio dell'Unione Europea e non vi è intenzione di trasferire i dati personali ad un Paese non appartenente all'Unione Europea o ad un'organizzazione internazionale.

9. DIRITTI DELL'INTERESSATO

In relazione a quanto sopra, il GDPR attribuisce all'Interessato l'esercizio dei seguenti diritti con riferimento ai dati personali che lo riguardano (la descrizione sintetica è indicativa, per la completa enunciazione dei diritti, si rimanda al Regolamento, ed in particolare agli artt. 15-22):

Diritto di accesso: (art. 15)	conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che lo riguardano e in tal caso, diritto di ottenere, fra l'altro, l'accesso a tali dati e alle informazioni inerenti le finalità del trattamento, le categorie di dati personali in questione, i destinatari o le categorie di destinatari a cui i dati sono stati o saranno comunicati.
Diritto di rettifica: (art. 16)	(i) rettifica dei dati personali inesatti che lo riguardano senza ingiustificato ritardo e (ii) integrazione dei dati personali, se incompleti.
Diritto alla cancellazione («diritto all'oblio»): (art. 17)	cancellazione dei dati personali che lo riguardano senza ingiustificato ritardo (il Titolare del trattamento ha l'obbligo di cancellare senza ingiustificato ritardo i dati personali nei casi previsti dall'articolo 17 del Regolamento).
Diritto di limitazione di trattamento: (art. 18)	in determinati casi –contestazione dell'esattezza dei dati, nel tempo necessario alla verifica; contestazione della liceità del trattamento con opposizione alla cancellazione; necessità di utilizzo per i diritti di difesa dell'Interessato, mentre essi non sono più utili ai fini del trattamento; se vi è opposizione al trattamento, mentre vengono svolte le necessarie verifiche– i dati verranno conservati con modalità tali da poter essere eventualmente ripristinati, ma, nel mentre, non sono consultabili dal Titolare se non appunto in relazione alla verifica della validità della richiesta di limitazione da parte dell'Interessato, o con il consenso dell'Interessato o per l'accertamento, l'esercizio o la difesa in giudizio di un diritto in sede giudiziaria o per tutelare i diritti di altra persona fisica o giuridica o per motivi di interesse pubblico rilevante dell'Unione o di uno Stato membro.
Diritto alla portabilità dei dati: (art. 20)	qualora il trattamento si basi sul consenso o su un contratto e sia effettuato con mezzi automatizzati, su sua richiesta, l'Interessato riceverà in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico, i dati personali che lo riguardano e potrà trasmetterli ad un altro Titolare del trattamento, senza impedimenti da parte del Titolare del Trattamento cui li ha forniti e, se tecnicamente fattibile, potrà ottenere che detta trasmissione venga effettuata direttamente da quest'ultimo
Diritto di opposizione (art. 21)	in tutto o in parte, per motivi connessi alla situazione particolare dell'Interessato, al trattamento effettuato sulla base del legittimo interesse.

Qualora il trattamento avvenga in forza di consenso manifestato dall'Interessato, quindi per i trattamenti oggetto della presente informativa con riguardo ai dati particolari ed eventualmente al consenso al trattamento per periodi superiori ai sei mesi, questi potrà revocare il consenso in qualsiasi momento, senza pregiudicare la liceità del trattamento prestato prima della revoca.

L'Interessato ha inoltre diritto di proporre reclamo al Garante per la Protezione dei dati personali nel caso in cui ritenga che il trattamento che lo riguarda violi quanto prescritto dal Regolamento; Il Garante per la protezione dei dati personali è contattabile tramite i recapiti indicati nel Sito dell'Autorità medesima www.garanteprivacy.it.

Vorremmo in ogni caso avere l'opportunità di affrontare preventivamente ogni perplessità degli Interessati, che potranno rivolgersi all'indirizzo e-mail info@aziendaambiente.it o agli altri dati di contatto del Titolare sopra indicati per ogni chiarimento relativo al trattamento dei dati personali che li riguardano e per l'esercizio dei relativi diritti, compresa la revoca del consenso.