

Determinazione del Direttore numero 268 del 4.9.2026

OGGETTO: AFFIDAMENTO DIRETTO DEL SERVIZIO SEMESTRALE DI GESTIONE DEI CANALI SOCIAL E DI SOCIAL MEDIA MANAGEMENT - CENTRO SPORTIVO TRISI		
<i>Beneficiario:</i>	DIGI GROUP S.R.L.S.	CIG: BCDFAF365A
Importo € 2.520,00 oltre IVA		
<i>Destinatari</i>	– RESPONSABILE MACROSTRUTTURA 1 – Dr. Francesco Brescia – CAPO AREA MACROSTRUTTURA 1 – Dott. Gianluca Ghiotti – REFERENTE SETTORE IMPIANTI SPORTIVI - Dott.ssa Giorgia Di Febo – CAPO AREA AMMINISTRATIVO - Dr.ssa Serenella Camerlengo – RESPONSABILE SETTORE – Dott.ssa Angela Di Giannantonio – IMPIEGATO AMMINISTRATIVO – Sig. Angelo Fragnito – IMPIEGATO AMMINISTRATIVO – Sig. Alessio Lattanzio – DITTA AFFIDATARIA – DIGI GROUP S.R.L.S. – digigroup@pec.it	
<i>Pubblicazione sul sito istituzionale</i>	x Albo pretorio x Sezione Trasparenza Amministrativa	

IL DIRETTORE DELL'AZIENDA SPECIALE

con riferimento ai compiti e alle funzioni demandatigli e ai correlati poteri conferitigli con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 1 del 10/01/2024;

Premesso che:

- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 98 del 19 novembre 2004, pubblicata il 2 dicembre 2004 e resa esecutiva a partire dal 13 dicembre 2004, è stata costituita, ai sensi dell'art. 114, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, l'Azienda Speciale «Deborah Ferrigno», ente strumentale del Comune di Montesilvano, contestualmente approvandone lo Statuto;
- l'art. 2 – lett. b – dello Statuto dell'Azienda stabilisce che la stessa ha per oggetto la gestione dei servizi pubblici del Comune di Montesilvano a rilevanza non economica, quali la gestione di tutti i servizi di natura socio-assistenziale sul territorio del Comune di Montesilvano, compreso il Servizio Sociale;
- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 16 del 07 febbraio 2008 la denominazione dell'Azienda è stata modificata in Azienda Speciale per i Servizi Sociali del Comune di Montesilvano;
- con contratto di servizio intercorso tra il Comune di Montesilvano e l'Azienda Speciale, aggiornato in data 28 aprile 2010 e integrato in data 24 febbraio 2014 (atti repertoriati presso il Comune di Montesilvano rispettivamente al n. 2 e al n. 570/2014), confermato con deliberazione di Giunta Municipale n. 152 del 26 giugno 2017, è stata affidata a quest'ultima la gestione del Centro Sportivo Trisi sino al 28 aprile 2027;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 304 del 28 dicembre 2023 sono stati confermati i servizi gestiti e aggiornati i contratti di servizio in essere;
- l'Azienda Speciale, quale ente strumentale dotato di personalità giuridica e di autonomia imprenditoriale ai sensi dell'art. 114 del D.Lgs. n. 267/2000, riveste la qualità di stazione appaltante ed è tenuta all'osservanza del D.Lgs. n. 36/2023 per gli affidamenti strumentali ai servizi gestiti;

Visti:

- il D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36, «Codice dei contratti pubblici», e i relativi allegati, come modificato dal D.Lgs. 31 dicembre 2024, n. 209, con particolare riferimento agli artt. 1 (principio del risultato),

- 2 (principio della fiducia), 3 (principio dell'accesso al mercato), 14 (soglie e metodi di calcolo del valore stimato), 15 (Responsabile Unico del Progetto), 16 (conflitto di interessi), 17 (fasi delle procedure di affidamento), 18 (stipula del contratto), 19 e 21-25 (digitalizzazione del ciclo di vita dei contratti), 28 (trasparenza dei contratti pubblici), 35 e 36 (accesso agli atti e comunicazioni), 49 (principio di rotazione), 50, comma 1, lett. b) (affidamento diretto sotto soglia di servizi e forniture), 52 (controllo sul possesso dei requisiti), 53 (garanzie), 58 (divieto di frazionamento artificioso), 94 e ss. (cause di esclusione), 114 (Direttore dell'Esecuzione del Contratto) e 120 (modifiche dei contratti in corso di esecuzione);
- il D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82, «Codice dell'Amministrazione Digitale», con particolare riferimento agli artt. 18-bis, 50-ter, 62-bis, 68 e 69;
 - la Legge 7 agosto 1990, n. 241, con specifico riguardo agli artt. 3 (motivazione del provvedimento) e 6-bis (prevenzione del conflitto di interessi);
 - la Legge 13 agosto 2010, n. 136, art. 3, in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;
 - la Legge 6 novembre 2012, n. 190 e il D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33, in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza;
 - la Legge 9 gennaio 2004, n. 4, in materia di accessibilità degli strumenti informatici, e le connesse Linee guida AgID;
 - il Regolamento (UE) 2016/679, con particolare riferimento all'art. 28, e il D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, in materia di protezione dei dati personali;
 - l'art. 26, comma 3-bis, del D.Lgs. 9 aprile 2008, n. 81, in materia di redazione del DUVRI;

Considerato che:

- l'avvio della stagione sportiva nel mese di settembre 2026 rende necessario e indifferibile attivare in tempi rapidi un servizio di gestione e presidio dei canali digitali del Centro, funzionale sia all'informazione dell'utenza in ordine a calendari, orari, tariffe e modalità di iscrizione e prenotazione, sia alla promozione delle attività dell'impianto;
- il servizio è strumentale all'erogazione di un servizio pubblico a domanda individuale, gestito con integrale assunzione del rischio operativo in capo all'Azienda, sicché l'efficacia della comunicazione incide direttamente sui livelli di frequentazione dell'impianto e sull'equilibrio economico della gestione, in coerenza con il principio del risultato di cui all'art. 1 del Codice;
- la durata del servizio è determinata in 6 (sei) mesi, corrispondenti alla prima parte della stagione sportiva, in quanto tale arco temporale è funzionale ad acquisire gli elementi conoscitivi necessari alla definizione del fabbisogno pluriennale e alla successiva indizione di una procedura comparativa aperta al mercato;

Rilevato che:

- il servizio competente ha svolto una ricognizione informale del mercato locale dei servizi di social media management, acquisendo il preventivo dell'operatore economico DIGI GROUP S.R.L.S., che opera con il segno distintivo «Marketing Up», e riscontrando la congruità del corrispettivo proposto rispetto ai canoni correnti per prestazioni analoghe;
- la proposta aveva ad oggetto la gestione delle pagine social del Centro Sportivo Trisi (Facebook e Instagram) secondo il «Piano Business», le cui specifiche sono pubblicate all'indirizzo www.marketingup.it, comprensiva di piano editoriale mensile, produzione di contenuti fotografici e video presso l'impianto, pubblicazione programmata, moderazione dei commenti e della messaggistica in entrata e reportistica periodica;
- la produzione dei contenuti in sede costituisce elemento tecnico qualificante dell'offerta, richiedendo la presenza fisica di personale presso l'impianto e la conoscenza diretta delle attività ivi svolte;
- il corrispettivo è stato stimato in € 420,00 mensili oltre IVA, per un importo complessivo massimo di € 2.520,00 oltre IVA, pari a € 3.074,40 IVA 22% inclusa;
- la procedura è gestita quale affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), del D.Lgs. 36/2023, mediante la piattaforma di approvvigionamento digitale certificata www.aziendasociale.tuttogare.it – procedura ID n. 790 – in conformità agli artt. 21, 23 e 25 del Codice, con acquisizione del CIG per il tramite della PCP di ANAC;

Verificato che:

- trattandosi di affidamento diretto di importo inferiore a € 40.000,00, ai sensi dell'art. 52, comma 1, del D.Lgs. 36/2023 l'operatore economico ha attestato con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, resa ai sensi del d.P.R. 445/2000, l'assenza delle cause di esclusione di cui agli artt. 94-98 del Codice e il possesso dei requisiti di idoneità professionale di cui all'art. 100;
- è stata verificata la regolarità contributiva mediante DURC, è stata effettuata la consultazione del casellario informatico dell'ANAC, è stata riscontrata l'iscrizione dell'operatore presso il Registro delle Imprese per attività coerenti con l'oggetto dell'affidamento mediante Fascicolo Virtuale dell'Operatore Economico (FVOE);

Dato atto che:

- il contratto sarà stipulato in forma scritta, in modalità elettronica, mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in apposito scambio di lettere a mezzo posta elettronica certificata ovvero mediante documento generato sulla piattaforma, ai sensi dell'art. 18, comma 1, secondo periodo, del Codice;
- il servizio ha natura prevalentemente intellettuale e creativa e non comporta rischi da interferenza, sicché non si procede alla redazione del DUVRI e gli oneri della sicurezza da interferenze sono pari a zero, ai sensi dell'art. 26, comma 3-bis, del D.Lgs. 81/2008;

Ai sensi:

- dello Statuto dell'Azienda Speciale per i Servizi Sociali del Comune di Montesilvano;
- del Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (P.T.P.C.T.) 2026-2028, approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 4 del 28/01/2026;
- della determinazione direttoriale n. 73 del 03/03/2026 «Atto di riorganizzazione conseguente alla deliberazione di C.d.A. n. 39/2025»;

DETERMINA

1. Di stabilire che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale di questa determinazione;
2. Di affidare, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), del D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36, alla ditta DIGI GROUP S.R.L.S., con sede legale in Contrada Cerreto n. 120/9 – 66010 Miglianico (CH), C.F. e P. IVA 02626220699, PEC digigroup@pec.it, il servizio di gestione dei canali social e di social media management del Centro Sportivo Trisi nella modalità «Business», per la durata di 6 (sei) mesi, al corrispettivo di € 420,00 mensili oltre IVA e per l'importo complessivo massimo di € 2.520,00 oltre IVA;
3. Di dare atto che il Codice Identificativo Gara (CIG) BCDFAF365A è acquisito, in modalità digitale, per il tramite della piattaforma di approvvigionamento digitale certificata interoperabile con la Piattaforma Contratti Pubblici di ANAC, e che il relativo codice sarà riportato in ogni atto e documento contabile inerente al contratto;
4. Di nominare, ai sensi dell'art. 114 del D.Lgs. 36/2023, quale Direttore dell'Esecuzione del Contratto (DEC) il Dott. Francesco Brescia, Responsabile della Macrostruttura 1, cui competono il coordinamento e il monitoraggio della regolare esecuzione del contratto, la verifica della conformità delle prestazioni agli obblighi contrattuali e l'attestazione di regolare esecuzione propedeutica alla liquidazione del corrispettivo;
5. Di dare atto che l'affidatario assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136, con obbligo di comunicare gli estremi del conto corrente dedicato e le generalità dei soggetti delegati a operarvi, e che il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero di altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità costituisce causa di risoluzione del contratto;
6. Di stabilire che il corrispettivo sia liquidato con cadenza mensile posticipata, entro 30 giorni dal ricevimento della fattura elettronica, previa attestazione di regolare esecuzione da parte del DEC e previa verifica della regolarità contributiva dell'affidatario;
7. Di disporre la pubblicazione del presente provvedimento, unitamente ai dati essenziali del con-

tratto ai sensi dell'art. 28 del D.Lgs. 36/2023, all'Albo Pretorio online e nella sezione «Amministrazione Trasparente» – sotto-sezione «Bandi di gara e contratti» del sito istituzionale dell'Azienda, secondo le modalità previste dal D.Lgs. 33/2013, nonché la trasmissione dei dati alla Banca Dati Nazionale dei Contratti Pubblici per il tramite della PCP;

8. Di notificare il presente provvedimento all'operatore economico affidatario a mezzo posta elettronica certificata e ai destinatari indicati in epigrafe, previa protocollazione.

Il Responsabile Unico del Progetto (RUP) – Dott. Mauro Diodato

IL DIRETTORE DELL'AZIENDA
Dott. Eros Donatelli