

N.B. le modifiche proposte sono evidenziate in verde

MISSION Promozione e Sviluppo del Sistema Economico dell'Area Lariana

AMBITO STRATEGICO 1 SVILUPPO ECONOMICO LOCALE (PESO 35%)

O B -	O B -	DESCRIZIONE	INDICATORE	ALGORITMO	peso KPI	TARGET 2026	TARGET 2027	TARGET 2028	CENTRO DI RESPONSABILITA'	MOTIVAZIONI
1		Favorire la doppia transizione (digitale ed ecologica)	Azioni di diffusione della cultura digitale ed ecologica realizzate	N. eventi di informazione e sensibilizzazione (seminari, webinar, formazione in streaming, ecc.) organizzati nell'anno sulla Doppia Transizione	40%	30	32	35		
						25	32	35		Avvio ritardato del programma dovuto alla partenza effettiva del progetto 20% in data 18/05/26
	1.2	Ampliamento del Progetto "Noi, i protagonisti": incontri itineranti rivolti a professionisti, imprese, aspiranti imprenditori, studenti universitari e dottorandi per alimentare la conoscenza e l'aggregazione a livello territoriale	Numero di incontri organizzati entro fine anno	N. di incontri organizzati		4			Promozione Economica e Regolazione del Mercato	
						2				Revisione del target alla luce delle difficoltà logistiche- organizzative, considerato il carattere sperimentale dell'iniziativa
2		Sostenere la competitività delle imprese con particolare riferimento a innovazione, digitalizzazione, turismo e cultura, ambiente e sviluppo sostenibile, migliorando l'efficacia, l'efficienza e la qualità dei servizi camerali	Tempestività delle istruttorie di liquidazione dei contributi promozionali gestiti con bando	Sommatoria dei giorni intercorrenti fra la data di presentazione della rendicontazione dei contributi concessi e successiva liquidazione / N. totale di contributi liquidati nell'anno	50%	15gg	15gg	15gg		
						30gg	30gg	30gg		Tempistica rivista alla luce dell'entrata in vigore del Codice degli Incentivi e adempimenti correlati
4		Sostenere la competitività delle imprese con particolare riferimento alla formazione e lavoro e alla regolazione del mercato, migliorando l'efficacia, l'efficienza e la qualità dei servizi camerali								

O B · S T R A T	O B · O P E R ·	DESCRIZIONE	INDICATORE	ALGORITMO	peso KPI	TARGET 2026	TARGET 2027	TARGET 2028	CENTRO DI RESPONSABILITA'	MOTIVAZIONI
	4.1	Partecipazione al corso di formazione Unioncamere dedicato alle procedure di individuazione, validazione e certificazione delle competenze (in breve IVC) e progettazione di un nuovo relativo servizio camerale	Progettazione del servizio di certificazione delle competenze (accreditamento nazionale, risorse umane interne, target, modalità e tempi di erogazione, fonti di finanziamento, cronoprogramma)	Realizzazione dell'attività entro il termine		30/11/2026			Promozione Economica e Regolazione del Mercato / Azienda speciale	Progettazione del servizio IVC sulla base di un corso già frequentato, considerate le difficoltà di avvio del corso Unioncamere
		Progettazione di un nuovo servizio camerale di validazione e certificazione delle competenze (in breve IVC) sulla base delle conoscenze e delle esperienze acquisite con la partecipazione al corso INAPP								
5		Favorire la transizione burocratica e la semplificazione	Tempo medio di lavorazione delle pratiche telematiche del Registro Imprese	Tempi medi di lavorazione delle pratiche telematiche del Registro Imprese	30%	2,54	2,54	2,50		
						3,00	3,00	3,00		Rimodulazione di lieve entità del target tenendo conto delle articolate attività per la tenuta del registro dei titolari effettivi, dei procedimenti sanzionatori per domicilio digitale amministratori e dei dati di benchmarking nazionali e dimensionali (target 2025 Unioncamere: 7,03 gg nazionale e a 5,37 gg dimensionale)
6		Garantire efficaci servizi in materia di pubblicità legale delle imprese, trasparenza del mercato, concorrenza leale, tutela del consumatore e della fede pubblica, risoluzione extragiudiziale delle controversie, gestione delle situazioni di crisi e insolvenza								
	6.2	Assicurare il tempestivo svolgimento della procedura dell'Organismo per la Composizione della Crisi da sovraindebitamento	Definizione primo incontro della procedura con debitori, advisors e Gestori entro 5 giorni lavorativi dall'accettazione dell'incarico da parte del Gestore nominato	Primi incontri definiti nel termine di 5 gg/N. di procedure		100%			Segreteria Generale/ Azienda speciale	

S T R A T	O B . O B . O P E R .	DESCRIZIONE	INDICATORE	ALGORITMO	peso KPI	TARGET 2026	TARGET 2027	TARGET 2028	CENTRO DI RESPONSABILITA'	MOTIVAZIONI	
			Programmazione primo incontro della procedura con debitori, advisors e Gestori entro 7 giorni lavorativi dall'accettazione dell'incarico da parte del Gestore nominato	Primi incontri programmati nel termine di 7 gg/N. di procedure						Aumento del target di 2 gg, dovuto sia ad un incremento dei volumi delle domande, sia a sottodimensionamento dell'organico	
		AMBITO STRATEGICO 3 CRESCITA E APPRENDIMENTO (PESO 20%)									
		12	Compliance normativa, in particolare in tema di prevenzione della corruzione, di trasparenza e di accountability								
			12.2	Dare attuazione agli adempimenti previsti dal PTPCT-PIAO in tema di trasparenza e prevenzione della corruzione	Percentuale di adempimenti assegnati al personale effettuati entro la tempistica prevista	N. di adempimenti effettuati/ N. di adempimenti totali		100%		Tutte le Aree / Azienda speciale	slittamento di tutti i termini dei controlli anticorruzione (vedi allegato "Registro del Rischio 2026" del PIAO) al 31/12/2026 per intervenute modifiche nella macrostruttura organizzativa
AMBITO STRATEGICO 4 PROSPETTIVA ECONOMICO FINANZIARIA (PESO 25%)											
13		Garantire la salute gestionale e la sostenibilità economica dell'Ente	Capacità di generare proventi	Proventi correnti - Proventi da diritto annuale - Proventi da Diritti di segreteria - Proventi da Fondo perequativo/ Proventi correnti (al netto del fondo svalutazione crediti da D.A.)	10%	7%	7%	7%		La riduzione delle percentuali consegue alla considerazione del grado di raggiungimento dell'obiettivo registrato nella Relazione sulla Performance 2025	
						4%	5%	6%			
	13.1	Manutenzione straordinaria immobile Via Castelnuovo - Como	Progettazione, affidamento e avvio lavori di rifacimento impianti di climatizzazione uffici 2° piano/laboratorio 1° piano	Realizzazione dell'attività entro il termine		31/12/2026			Risorse Finanziarie e Strumentali		

O B · S T R A T	O B · O P E R ·	DESCRIZIONE	INDICATORE	ALGORITMO	peso KPI	TARGET 2026	TARGET 2027	TARGET 2028	CENTRO DI RESPONSABILITA'	MOTIVAZIONI
			Progettazione e avvio procedure di gara lavori di rifacimento impianti di climatizzazione uffici 2° piano/laboratorio 1° piano							L'inatteso problema di infiltrazioni d'acqua ha comportato un aggravio di analisi preliminare necessaria all'iter di rifacimento dell'impianto
	13.2	Manutenzione straordinaria immobile Via Parini - Como	Progettazione, affidamento e conclusione sostituzione infissi e persiane sede camerale di Como	Realizzazione dell'attività entro il termine		31/12/2026			Risorse Finanziarie e Strumentali	
			Progettazione, affidamento e avvio lavori sostituzione infissi e persiane sede camerale di Como							Slittamento della programmazione dovuto alle tempistiche della Soprintendenza (indicativamente entro settembre)

A Z I O N E	DESCRIZIONE	INDICATORE	ALGORITMO		TARGET 2026				CENTRO DI RESPONSABILITA'	MOTIVAZIONI
17	Predisposizione e notifica di verbali di accertamento di infrazione amministrativa relativi a pratiche anno 2026	Percentuale di verbali emessi rispetto alle pratiche sanzionabili	N. di verbali emessi/ N. totale di verbali da emettere		80%				Registro Imprese Semplificazione e Servizi Polifunzionali	Eliminazione dell'azione per gravi motivi organizzativi (assenza del personale già dedicato e necessità di formare altro personale)

OBIETTIVO INDIVIDUALE ULTERIORE PER SEGRETARIO GENERALE E DIRIGENTI				
DESCRIZIONE	INDICATORE	ALGORITMO	peso KPI	TARGET 2026
Grado di copertura delle attività formative dedicate al personale	Percentuale di dipendenti dell'area che hanno seguito l'attività formativa prevista nell'anno in percorsi strutturati e/o di apprendimento sul campo valorizzando tutte le opportunità realizzate dall'Ente	N. di dipendenti che hanno seguito l'attività formativa prevista/ N. dipendenti iscritti ai corsi per area	100%	>=95%

MOTIVAZIONI

Valorizzazione di tutte le opportunità di tipologie formative